



REPUBLIKA HRVATSKA
BJELOVARSKO-BILOGORSKA ŽUPANIJA
OPĆINA ROVIŠĆE
Općinsko vijeće
Savjet mladih Općine Rovinje

KLASA: 021-05/26-01/3
URBROJ: 2103-14-01-26-4
Rovinje, 15. srpnja 2026.

Na temelju članka 10., stavka 11. Zakona o savjetima mladih („Narodne novine“ 41/14 i 83/23) i članka 10., stavka 4. Odluke o osnivanju Savjeta mladih Općine Rovinje („Službeni glasnik Općine Rovinje“, broj 4/26) Savjet mladih Općine Rovinje na konstituirajućoj sjednici održanoj 15. srpnja 2026. godine donosi

Poslovnik o radu Savjeta mladih Općine Rovinje

I. Opći dio

Članak 1.

Poslovnikom o radu Savjeta mladih Općine Rovinje (u daljnjem tekstu: Poslovnik) pobliže se uređuje način rada Savjeta mladih Općine Rovinje, a posebice: konstituiranje Savjeta mladih, izbor predsjednika i zamjenika predsjednika Savjeta mladih, prava i dužnosti članova i zamjenika članova Savjeta, donošenje akata Savjeta mladih, tijekom sjednica, te druga pitanja značajna za rad Savjeta mladih Općine Rovinje (u daljnjem tekstu: Savjet mladih).

Članak 2.

Izrazi koji se koriste u ovom Poslovniku, a imaju rodno značenje, koriste se neutralno i odnose se jednako na muški i ženski spol.

II. Konstituiranje Savjeta mladih

Članak 3.

Konstituirajuća sjednica Savjeta mladih saziva se na način i u rokovima utvrđenim Odlukom o osnivanju Savjeta mladih Općine Rovinje, a Savjet mladih je konstituiran izborom predsjednika Savjeta mladih, ukoliko je na konstituirajućoj sjednici nazočna većina članova Savjeta mladih.

III. Prava i dužnosti članova i zamjenika članova Savjeta mladih

Članak 4.

Predsjedatelj konstituirajuće sjednice ima do izbora predsjednika Savjeta mladih sva prava i dužnosti predsjednika Savjeta mladih u pogledu predsjedanja i rukovođenja sjednicom.

Članak 5.

Član Savjeta mladih ima pravo i dužnost sudjelovati na sjednicama Savjeta mladih, podnositi prijedloge i postavljati pitanja.

Član može zatražiti od pročelnika Jedinog upravnog odjela obavijesti i uvide u materijale o temama koje su na dnevnom redu sjednice Savjeta.

Ako je član Savjeta mladih spriječen sudjelovati na sjednicama Savjeta mladih, zamjenjuje ga njegov zamjenik te pritom ima sva prava i obveze člana Savjeta mladih.

IV. Prava i dužnosti predsjednika i zamjenika predsjednika Savjeta mladih

Članak 6.

Savjet mladih ima predsjednika i zamjenika predsjednika.

Predsjednik i zamjenik predsjednika biraju se na konstituirajućoj sjednici Savjeta mladih, većinom glasova svih članova Savjeta.

Predsjednik Savjeta mladih predstavlja i zastupa Savjet mladih.

Ukoliko je predsjednik Savjeta mladih iz opravdanih razloga spriječen obavljati svoje dužnosti zamjenjuje ga zamjenik predsjednika Savjeta mladih.

Članak 7.

Mandat članova Savjeta mladih počinje danom konstituiranja Savjeta mladih i traje do dana stupanja na snagu odluke Vlade Republike Hrvatske o raspisivanju sljedećih redovitih izbora koji se održavaju svake četvrte godine sukladno odredbama zakona kojim se uređuju lokalni izbori, odnosno do dana stupanja na snagu odluke Vlade Republike Hrvatske o raspuštanju Općinskog vijeća Općine Rovišće sukladno odredbama zakona kojim se uređuje lokalna i područna (regionalna) samouprava.

Općinsko vijeće Općine Rovišće razriješi će člana Savjeta mladih i prije isteka mandata:

- na osobni zahtjev člana Savjeta mladih,
- ako neopravdano izostane s najmanje 50% sjednica Savjeta mladih u godini dana.

O razlozima za razrješenje iz stavka 2. ovog članka Savjet mladih obavještava Općinsko vijeće Općine Rovišće.

Član Savjeta mladih koji za vrijeme trajanja mandata navrší trideset godina, nastavlja s radom u Savjetu mladih do isteka mandata na koji je izabran.

V. Akti Savjeta mladih

Članak 8.

Savjet mladih donosi odluke i druge akte na temelju prava i ovlaštenja utvrđenih Odlukom o osnivanju Savjeta mladih Općine Rovišće, a potpisuje ih predsjednik Savjeta mladih.

VI. Sjednice Savjeta mladih

Članak 9.

Savjet mladih održava sjednice najmanje jedanput u tri mjeseca, a po potrebi i češće. Sjednice saziva i njima predsjedava predsjednik Savjeta mladih.

Predsjednik Savjeta mladih dužan je sazvati izvanrednu sjednicu na prijedlog najmanje 1/3 članova Savjeta.

Sjednica Savjeta mladih može se održati i elektroničkim putem.

Članovima Savjeta mladih koji ne mogu nazočiti sjednici Savjeta mladih koja se održava fizički omogućit će se, sukladno tehničkim i organizacijskim mogućnostima, sudjelovanje na sjednici savjeta mladih elektroničkim putem, odnosno audio i/ili videokonferencijskim putem.

Uz poziv na sjednicu, članovima se dostavlja i prijedlog dnevnog reda s materijalima o kojima će se voditi rasprava, u pravilu tri dana prije održavanja sjednice.

Poziv i materijal za sjednicu mogu se dostaviti i elektroničkim putem.

Članak 11.

Sjednicom Savjeta predsjedava predsjednik Savjeta, a ako je on odsutan ili spriječen, sjednicu vodi njegov zamjenik.

Dnevni red sjednice predlaže predsjednik Savjeta mladih.

U dnevni red uvrštavaju se svi predmeti što su ih podijeli ovlašteni predlagatelji upućeni predsjedniku. Predsjednik Savjeta mladih može na sjednici, prije utvrđivanja dnevnog reda, mijenjati prijedlog dnevnog reda tako da se pojedine točke izostave ili nadopune.

Članak 12.

Prilikom utvrđivanja dnevnog reda ponajprije se odvojeno odlučuje o prijedlogu da se pojedina točka izostavi, a nakon toga da se dnevni red dopuni novim prijedlogom. Po utvrđivanju izmjena i dopuna dnevnog reda, predsjednik Savjeta mladih daje na glasovanje prihvaćanje dnevnog reda u cijelosti.

Nakon utvrđivanja dnevnog reda, prelazi se na raspravu o pojedinim temama i to redom koji je utvrđen u prihvaćenom dnevnom redu.

Članak 13.

U radu Savjeta mladih mogu sudjelovati bez prava glasa i stručnjaci iz pojedinih područja vezanih za mlade i skrb o mladima.

Savjet mladih ima pravo tražiti da na sjednici Savjeta prisustvuje predsjednik Općinskog vijeća ili osoba koju on ovlasti, općinski načelnik ili osoba koju on ovlasti, pročelnik Jedinog upravnog odjela te predstavnici ustanova/društava na području Općine Rovišće.

Osobe iz stavka 1. i 2. ovog članka nemaju pravo odlučivanja na sjednici.

Članak 14.

Savjet mladih može raditi ako je na sjednici nazočna većina članova Savjeta mladih.

Predsjednik određuje početak rada sjednice kad se utvrdi da postoji nazočnost potrebnog broja članova.

Ako predsjednik utvrdi da na sjednici nije nazočan potreban broj članova, prekida i odgađa sjednicu za određeni sat istog dana ili za drugi određeni dan.

Predsjednik će prekinuti ili odgoditi sjednicu ukoliko se tijekom njezina trajanja utvrdi da Savjet mladih nema kvorum.

Članak 15.

Na sjednici se o svakom predmetu iz utvrđenog dnevnog reda prvo se raspravlja, a zatim odlučuje. Rasprava se zaključuje kad se utvrdi da nema više prijavljenih govornika.

Kada se iscrpi dnevni red sjednice, predsjedavajući zaključuje sjednicu.

Članak 16.

Savjet donosi odluke većinom glasova prisutnih.

Član Savjeta mladih koji je neposredno osobno zainteresiran za donošenje odluke o nekom pitanju, može sudjelovati u raspravi o tom pitanju, ali je izuzet od glasovanja i odlučivanja.

Smatra se da je član Savjeta mladih neposredno zainteresiran za donošenje odluke o nekom pitanju ako se odluka odnosi na projekt u kojemu osobno sudjeluje ili sudjeluje pravna osoba u kojoj on ima udio u vlasništvu ili je član Savjeta mladih ujedno i član pravne osobe ili njezinih tijela upravljanja.

Članak 17.

Glasovanje na sjednici je javno.

Glasovanje se odvija podizanjem ruku. Članovi se izjašnjavaju „za“, „protiv“ ili „suzdržan“ od glasovanja.

Poslije glasovanja, predsjednik Savjeta mladih utvrđuje rezultat glasovanja i objavljuje je li prijedlog o kojem se glasovalo prihvaćen ili ne.

Ako su prilikom odlučivanja glasovi podijeljeni na jednak broj glasova za i protiv, odlučujući je glas predsjednika.

Članak 18.

Predsjednik, zamjenik predsjednika ili drugi član Savjeta mladih, dužan je odazvati se pozivima na sjednicu Općinskog vijeća, prisustvovati sjednicama s pravom sudjelovanja u raspravi, ali bez prava glasa. Predsjednik, zamjenik predsjednika ili drugi član Savjeta mladih može sudjelovati u radu odbora koje imenuje Općinsko vijeće.

Članak 19.

O radu na sjednici Savjeta mladih vodi se zapisnik.

Zapisnik sadrži vrijeme i mjesto održavanja sjednice, dnevni red sjednice, imena prisutnih članova Savjeta mladih, imena odsutnih članova Savjeta mladih, imena ostalih sudionika na sjednici, kratak tijek sjednice s nazivom točke dnevnog reda o kojoj se raspravljalo i odlučivalo, rezultat glasovanja o pojedinim pitanjima, nazive odluka donesenih na sjednici te vrijeme završetka sjednice.

Zapisnik potpisuje predsjednik Savjeta mladih i zapisničar.

Usvojen zapisnik čuva se u Jedinostvenom upravnom odjelu Općine Rovišće.

VII. Javnost rada

Članak 20.

Rad Savjeta mladih je javan.

O radu Savjeta mladih obavještava se javnost putem sredstava javnog priopćavanja i web stranica Općine Rovišće.

Javnost može pratiti rad Savjeta mladih, ali ne smije ometati njezin rad.

VIII. Prijelazne i završne odredbe

Članak 21.

Na pitanja koja nisu uređena ovim Poslovnikom na odgovarajući način se primjenjuju odredbe Poslovnika Općinskog vijeća Općine Rovišće, važeće odredbe Zakona o savjetima mladih i odredbe Odluke o osnivanju Savjeta mladih Općine Rovišće („Službeni glasnik Općine Rovišće“ broj 4/26).

Članak 22.

Ovaj Poslovnik stupa na snagu prvog dana od dana donošenja, a objavit će se na službenoj web stranici Općine Rovišće.

SAVJET MLADIH OPĆINE ROVIŠĆE

PREDSJEDNICA
SAVJETA MLADIH

Natalija Jagarić Šuveljak

