



# SLUŽBENI GLASNIK OPĆINE ROVIŠĆE

Broj 3 – GODINA II.

Rovišće, 22. srpnja 2019.

ISSN 2623-9647

## Sadržaj

AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA.....	3
ODLUKU O IZMJENAMA I DOPUNAMA STATUTA OPĆINE ROVIŠĆE.....	3
ODLUKU O UVJETIMA I NAČINU DRŽANJA KUĆNIH LJUBIMACA I NAČINU POSTUPANJA S NAPUŠTENIM I IZGUBLJENIM ŽIVOTINJAMA TE DIVLJIM ŽIVOTINJAMA U OPĆINI ROVIŠĆE.....	6
ODLUKU O USVAJANJU PROCJENE RIZIKA OD VELIKIH NESREĆA NA PODRUČJU OPĆINE ROVIŠĆE .....	12
ODLUKU O UKIDANJU POSTROJBE CIVILNE ZAŠTITE OPĆINE ROVIŠĆE .....	13
ODLUKU O KOEFICIJENTIMA ZA OBRAČUN PLAĆE SLUŽBENIKA I NAMJEŠTENIKA U JEDINSTVENOM UPRAVNOM ODJELU OPĆINE ROVIŠĆE.....	13
AKTI OPĆINSKOG NAČELNIKA .....	15
IZMJENE I DOPUNE PRAVILNIKA O UNUTRANJEM REDU JEDINSTVENOG UPRAVNOG ODJELA OPĆINE ROVIŠĆE .....	15



## AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi («Narodne novine», broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15 i 123/17) i članka 32. stavak 1. točka 1. Statuta Općine Rovišće («Županijski glasnik BBŽ», broj 2/13 i 1/18), Općinsko vijeće Općine Rovišće na 15. sjednici održanoj dana 18. srpnja 2019. godine d o n o s i

### ODLUKU O IZMJENAMA I DOPUNAMA STATUTA OPĆINE ROVIŠĆE

#### Članak 1.

U Statutu Općine Rovišće («Županijski glasnik BBŽ», broj 2/13 i 1/18), poglavlje VII. MJESNA SAMOUPRAVA, od članka 58. do članka 70. mijenja se na slijedeći način:

#### „VII. MJESNA SAMOUPRAVA

##### Članak 58.

Na području Općine osnivaju se mjesni odbori kao oblik neposrednog sudjelovanja građana u odlučivanju o lokalnim poslovima od neposrednog i svakodnevnog utjecaja na život i rad građana.

Mjesni odbor osniva se za jedno naselje, više međusobno povezanih manjih naselja ili za dio većeg naselja, koji u odnosu ostale dijelove čini zasebnu razgraničenu cjelinu (dio naselja).

Mjesni odbor je pravna osoba.

U obavljanju poslova iz stavka 1. ovoga članka, mjesni odbor je dužan uvažavati interes Općine u cjelini.

##### Članak 59.

Inicijativu i prijedlog za osnivanje mjesnog odbora može dati 20% građana upisanih u popis birača za područje za koje se

predlaže osnivanje mjesnog odbora, članovi Općinskog vijeća, te općinski načelnik.

Prijedlogu za osnivanje mjesnog odbora prilažu se podaci o predlagatelju, predloženom području i granicama mjesnog odbora, sjedištu mjesnog odbora, osnove pravila mjesnog odbora te prijedlog poslova i načina financiranja mjesnog odbora.

#### Članak 60.

Ako prijedlog za osnivanje mjesnog odbora iz članka 59. ovoga Statuta podnose građani, pod podacima o predlagatelju iz članka 59. stavka 2. ovoga Statuta, smatraju se najmanje njihova imena i prezimena, adresa prebivališta, datum rođenja, osobni identifikacijski broj i vlastoručni potpis, te se prijedlog za osnivanje mjesnog odbora dostavlja u pisanom obliku općinskom načelniku.

Općinski načelnik u roku od 15 dana od dana primitka prijedloga za osnivanje mjesnog odbora utvrđuje da li je prijedlog podnesen na način i po postupku utvrđenim zakonom i ovim Statutom.

Ako općinski načelnik utvrdi da prijedlog nije podnesen na propisani način i po propisanom postupku, obavijestit će o tome predlagatelja i zatražiti da u roku od 15 dana dopuni prijedlog za osnivanje mjesnog odbora.

Pravovaljani prijedlog općinski načelnik upućuje Općinskom vijeću, koje je dužno izjasniti se o prijedlogu u roku od 60 dana od prijema prijedloga.

Ako prijedlog za osnivanje mjesnog odbora iz članka 59. ovoga Statuta podnose članovi Općinskog vijeća ili općinski načelnik, isti se dostavlja u pisanom obliku predsjedniku Općinskog vijeća.

Ako predsjednik Općinskog vijeća utvrdi da prijedlog nije podnesen na propisani način i po propisanom postupku, obavijestit će predlagatelja i zatražiti da u roku od 15 dana

dopuni prijedlog za osnivanje mjesnog odbora.

O pravovaljanom prijedlogu Općinsko vijeće se je dužno izjasniti u roku od 60 dana od prijema prijedloga.

#### Članak 61.

Tijela mjesnog odbora su:

1. Vijeće mjesnog odbora;
2. predsjednik Vijeća mjesnog odbora.

Vijeće mjesnog odbora biraju građani s područja mjesnog odbora koji imaju biračko pravo.

Članovi Vijeća mjesnog odbora biraju se neposredno tajnim glasovanjem, a na postupak izbora shodno se primjenjuju odredbe Zakona o lokalnim izborima.

Postupak izbora članova Vijeća mjesnog odbora uređuje se posebnom odlukom Općinskog vijeća.

Izbore za članove Vijeća mjesnog odbora raspisuje Općinsko vijeće.

Mandat članova Vijeća mjesnog odbora traje četiri godine.

Broj članova Vijeća mjesnog odbora određuje se prema broju stanovnika mjesnog odbora.

Vijeće mjesnog odbora ima:

3 člana u mjesnom odboru koji ima do 900 stanovnika;

5 članova u mjesnom odboru koji ima preko 900 stanovnika.

#### Članak 62.

Vijeće mjesnog odbora:

1. donosi godišnji program rada i podnosi izvješće o radu mjesnog odbora;
2. donosi plan malih komunalnih akcija i utvrđuje prioritet u njihovoj realizaciji;
3. donosi pravila mjesnog odbora;

4. donosi financijski plan i godišnji obračun troškova;

5. bira i razrješava predsjednika Vijeća;

6. saziva mjesne zborove građana;

7. odlučuje o korištenju sredstava namijenjenih mjesnom odboru u proračunu Općine;

8. predlaže osnivanje mjesnih odbora, odnosno daje mišljenje Općinskom vijeću o drugim inicijativama i prijedlozima za osnivanje mjesnih odbora na svojem području;

9. surađuje s drugim mjesnim odborima na području Općine;

10. surađuje s udrugama na svojem području u pitanjima od interesa za stanovnike mjesnog odbora;

11. upravlja općinskom imovinom na svojem području u skladu s odlukama Općinskog vijeća i općinskog načelnika;

12. obavlja i druge poslove utvrđene propisima, odlukama i općim aktima Općinskog vijeća.

#### Članak 63.

Godišnji program rada mjesnog odbora sadrži planirane aktivnosti i izvore sredstava za ostvarenje programa.

Program iz stavka 1. ovoga članka mora se zasnivati na realnim potrebama i mogućnostima, a donosi se najkasnije do 31. listopada tekuće godine za narednu godinu.

Jedan primjerak Programa iz stavka 1. ovoga članka dostavlja se općinskom načelniku.

#### Članak 64.

Sredstva za obavljanje poslova povjerenih mjesnim odborima iz samoupravnog djelokruga Općine, kao i sredstva za nužne troškove rada Vijeća

mjesnih odbora osiguravaju se u općinskom proračunu.

Kriteriji za utvrđivanje i dodjelu sredstava mjesnim odborima u općinskom proračunu, te način kontrole trošenja tih sredstava utvrđuje se posebnom odlukom Općinskog vijeća.

Za obavljanje poslova koji nisu obuhvaćeni stavkom 1. ovoga članka mjesni odbori mogu osigurati sredstva iz drugih izvora (pomoći i donacija pravnih ili fizičkih osoba).

#### Članak 65.

Vijeće mjesnog odbora, u skladu sa ovim Statutom, radi raspravljanja o potrebama i interesima građana te davanja prijedloga za rješavanje pitanja od lokalnog značaja, može sazivati mjesne zborove građana.

Mjesni zborovi građana sazivaju se za dio područja mjesnog odbora koji čini zasebnu cjelinu odvojenu od drugih dijelova naselja.

Mjesni zbor građana vodi predsjednik Vijeća mjesnog odbora ili član mjesnog odbora kojeg odredi Vijeće.

#### Članak 66.

Vijeće mjesnog odbora predlaže Općinskom vijeću:

1. rješenja od interesa za svoje područje u postupcima izrade, donošenja i ostvarenja prostorno-planskih dokumenata Općine, kao i drugih akata koji utječu na život i rad na području mjesnog odbora;

2. mjere za razvoj komunalne infrastrukture i uređenje naselja;

3. imenovanje ulica, javnih prometnih površina, parkova, škola, vrtića i drugih objekata na svojem području;

4. promjenu područja mjesnog odbora.

#### Članak 67.

Vijeće mjesnog odbora javnim glasovanjem bira predsjednika Vijeća iz reda svojih članova na vrijeme od četiri godine.

Predsjednik Vijeća mjesnog odbora bira se većinom glasova svih članova.

Funkcije članova Vijeća mjesnog odbora su počasne.

#### Članak 68.

Predsjednik Vijeća mjesnog odbora:

1. predstavlja mjesni odbor i Vijeće mjesnog odbora;

2. saziva sjednice Vijeća, predlaže dnevni red, predsjedava sjednicama Vijeća i potpisuje akte vijeća;

3. provodi i osigurava provođenje odluka Vijeća, te izvješćuje o njihovoj provedbi;

4. surađuje s tijelima Općine;

5. informira građane o pitanjima važnim za mjesni odbor;

6. obavlja i druge poslove koje mu povjeri Vijeće ili tijela Općine.

Predsjednik Vijeća mjesnog odbora za svoj rad odgovoran je Vijeću i općinskom načelniku za povjerene poslove iz samoupravnog djelokruga Općine.

#### Članak 69.

Član Vijeća mjesnog odbora ima pravo i dužnost:

1. biti nazočan na sjednicama Vijeća;

2. predlagati Vijeću razmatranje pojedinih pitanja iz njegovog djelokruga;

3. raspravljati i izjašnjavati se o svim pitanjima koja su na dnevnom redu Vijeća;

4. obavljati poslove i zadaće koje mu u okviru svojega djelokruga povjeri Vijeće;

5. druga prava i dužnosti utvrđena pravilima mjesnog odbora.

## Članak 70.

Nadzor nad zakonitošću rada Vijeća mjesnog odbora obavlja općinski načelnik u skladu sa zakonom.

Vijeće mjesnog odbora odgovorno je općinskom načelniku za zakonitost svoga rada.

Općinski načelnik može predložiti Općinskom vijeću da raspusti Vijeće mjesnog odbora ako ono učestalo krši ovaj Statut, pravila mjesnog odbora ili ne obavlja povjerene mu poslove.“

## Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu osam dana od objave u «Službenom glasniku Općine Rovišće».

Klasa: 012-03/19-01/1  
Urbroj: 2103/06-01-19-1  
Rovišće, 18. srpnja 2019.

PREDSJEDNIK  
OPĆINSKOG VIJEĆA  
Luka Markešić, v.r.

Na temelju članka 49. stavka 4., članka 51. stavka 5. i članka 62. stavka 5. Zakona o zaštiti životinja (Narodne novine 102/17) i članka 32. stavak 1. točka 2. Statuta Općine Rovišće («Županijski glasnik BBŽ», broj 2/13 i 1/18), Općinsko vijeće Općine Rovišće na 15. sjednici održanoj dana 18. srpnja 2019. d o s i

## ODLUKU

**o uvjetima i načinu držanja kućnih ljubimaca i načinu postupanja s napuštenim i izgubljenim životinjama, te divljim životinjama u Općini Rovišće**

### I. DIO - OPĆE ODREDBE

*Predmet odluke*

## Članak 1.

Ovom se Odlukom uređuju minimalni uvjeti i način držanja kućnih ljubimaca koje im njihovi posjednici moraju osigurati, način kontrole njihovog razmnožavanja, te način postupanja s napuštenim i izgubljenim životinjama na području Općine Rovišće.

*Pojmovi*

## Članak 2.

Pojedini pojmovi u ovoj Odluci imaju sljedeće značenje:

1. izgubljena životinja je životinja koja je odlutala od vlasnika i on je traži;
2. kućni ljubimci su životinje koje čovjek drži zbog društva, zaštite i pomoći ili zbog zanimanja za te životinje;
3. napuštena životinja je životinja koju je vlasnik svjesno napustio, kao i životinja koju je napustio zbog više sile kao što su bolest, smrt ili gubitak slobode, te životinja koje se vlasnik svjesno odrekao;
4. opasne životinje su životinje koje zbog neodgovarajućih uvjeta držanja i postupanja s njima mogu ugroziti zdravlje i sigurnost ljudi i životinja, te koje pokazuju napadačko ponašanje prema čovjeku;
5. posjednik životinje odnosno kućnog ljubimca (u daljnjem tekstu: posjednik) je svaka pravna ili fizička osoba koja je kao vlasnik, korisnik ili skrbnik stalno ili privremeno odgovorna za zdravlje i dobrobit životinje;
6. prijevoz je premještanje životinja prijevoznim sredstvom u nekomercijalne svrhe, uključujući postupke pri polasku i dolasku na krajnje odredište;
7. radne životinje su psi koji služe kao tjelesni čuvari i čuvari imovine, psi vodiči slijepih i oni koji služe za pomoć, psi tragači i psi koji služe za obavljanje drugih poslova;
8. sklonište za životinje (u daljnjem tekstu: sklonište) je objekt u kojem se smještaju i zbrinjavaju napuštene i izgubljene životinje, gdje im se osigurava potrebna skrb i pomoć;
9. slobodnoživuće mačke su mačke koje su rođene u divljini, nemaju vlasnika niti posjednika;
10. službene životinje su životinje koje imaju licencu za rad i služe za obavljanje poslova pojedinih državnih tijela.

## II. DIO - UVJETI I NAČIN DRŽANJA KUĆNIH LJUBIMACA

*Opći uvjeti držanja kućnih ljubimaca*

## Članak 3.

(1) Posjednik je dužan:

1. osigurati kućnim ljubimcima držanje u skladu s njihovim potrebama, a minimalno predviđenim Zakonom o zaštiti životinja i Odlukom općine;
2. psima osigurati prostor koji odgovara njihovoj veličini (Prilog 1.) i zaštitu od vremenskih neprilika i drugih nepovoljnih uvjeta za obitavanje;
3. psima osigurati pseću kućicu ili odgovarajuću nastambu u skladu s Prilogom 1.;
4. označiti mikročipom pse i vakcinirati protiv bjesnoće sukladno Zakonu o veterinarstvu;
5. onemogućiti bijeg i kretanje pasa po javnim površinama bez nadzora;
6. na vidljivom mjestu staviti oznaku koja upozorava na psa, te imati ispravno zvono na ulaznim dvorišnim ili vrtnim vratima;
7. pravodobno zatražiti veterinarsku pomoć te osigurati zbrinjavanje i odgovarajuću njegu bolesnih i ozlijeđenih životinja
8. osigurati kućnim ljubimcima redovitu i pravilnu ishranu te trajno omogućiti pristup svježoj pitkoj vodi
9. redovito održavati čistim prostor u kojem borave kućni ljubimci.

(2) Posjednik ne smije:

1. zanemarivati kućne ljubimce s obzirom na njihovo zdravlje, smještaj, ishranu i njegu
2. ograničavati kretanje kućnim ljubimcima na način koji mu uzrokuje bol, patnju, ozljede ili strah.

(3) Zabranjeno je:

1. bacanje petardi ili drugih pirotehničkih sredstava na životinje
2. trčanje životinja privezanih uz motorno prijevozno sredstvo koje je u pokretu
3. držati pse trajno vezane ili ih trajno držati u prostorima ili dijelu dvorišta bez omogućavanja slobodnog kretanja izvan tog prostora
4. vezati pse, osim privremeno u iznimnim situacijama kada ograđivanje dijela dvorišta nije izvedivo. U tom slučaju pas se može vezati na način da mu je omogućeno kretanje u radijusu 5 metara, a sredstvo vezanja i ogrlica moraju biti od takvog materijala da psu ne nanose bol ili ozljede te da se sredstvo vezanja ne može omotati i samim time skratiti na manje od 5 metara.
5. trajno i samostalno držanje kućnih ljubimaca na adresi različitoj od prebivališta ili boravišta posjednika, osim u slučaju kada se radi o radnim psima koji čuvaju neki objekt ili imovinu, a posjednik im je dužan osigurati svakodnevni nadzor
6. držati kao kućne ljubimce opasne i potencijalno opasne životinjske vrste utvrđene u Popisu opasnih i potencijalno opasnih

životinjskih vrsta (Prilog 2.) koji je sastavni dio ove odluke.

(4) Posjednik pasa mora odgovarajućim odgojem i/ili školovanjem ili drugim mjerama u odnosu na držanje i kretanje pasa osigurati da životinja nije opasna za okolinu. Pri odgoju pasa posjednik ne smije koristiti metode koje kod pasa mogu uzrokovati bol, ozljede, patnje ili strah.

(5) Koordinacijska radna skupina iz članka 70. Zakona o zaštiti životinja može predlagati propisivanje uvjeta za držanje različitih životinjskih vrsta.

(6) Općina Rovišće kontrolira obvezu označavanja pasa mikročipom, odnosno provjerava jesu li svi psi označeni mikročipom.

*Uvjeti držanja kućnih ljubimaca u stambenim zgradama i obiteljskim kućama*

#### **Članak 4.**

(1) Držanje kućnih ljubimaca u zajedničkim prostorijama zgrada i dvorištima zgrada, kretanje kućnih ljubimaca zajedničkim dijelovima zgrada i dvorištima zgrada te obvezu čišćenja tih prostorija i prostora koje onečište kućni ljubimci sporazumno utvrđuju suvlasnici zgrade sukladno propisima o vlasništvu. Posjednik kućnih ljubimaca dužan je držati ih na način da ne ometaju mir sustanara ili na drugi način krše dogovoreni kućni red stambene zgrade i stanara okolnih nekretnina.

(2) Posjednik koji psa drži u stanu ili kući bez okućnice, dužan ga je svakodnevno izvoditi radi obavljanja nužde i zadovoljenja dnevnih fizičkih aktivnosti.

#### **Članak 5.**

(1) Posjednici kućnih ljubimaca u stambenim zgradama dužni su prijaviti broj i spol pasa i mačaka o kojima skrbe predstavniku stanara.

(2) Predstavnik stanara u stambenoj zgradi dužan je jednom godišnje ili na zahtjev komunalnog redarstva sakupiti i javiti broj i spol pasa i mačaka za svaku stambenu jedinicu komunalnom redarstvu.

(3) Predstavnik stanara dužan je navedene podatke prikupiti i obraditi sukladno Zakonu o zaštiti osobnih podataka.

#### **Članak 6.**

(1) Posjednici kućnih ljubimaca u obiteljskim kućama dužni su prijaviti broj i spol pasa i mačaka o kojima skrbe Komunalcu Rovišće d.o.o., koji za Općinu Rovišće obavlja poslove komunalnog redarstva.

(2) Posjednik je dužan u roku od 10 dana od udomljenja ili kupnje psa ili mačke isto prijaviti.

(3) Ukoliko sustanari ili sumještani smatraju da nije izvršena obaveza iz stavka 1. dužni su svoju sumnju prijaviti.

(4) Komunalac Rovišće d.o.o. dužan je navedene podatke prikupiti i obraditi sukladno Zakonu o zaštiti osobnih podataka.

*Uvjeti izvođenja kućnih ljubimaca na javne*

*površine*

#### **Članak 7.**

Pse se smije izvoditi na javne površine ako su označeni mikročipom, na povodcu i pod nadzorom posjednika.

#### **Članak 8.**

Psi se mogu kretati bez povodca, uz nadzor posjednika, na javnim površinama samo u iznimnim slučajevima.

#### **Članak 9.**

Kretanje kućnih ljubimaca dopušteno je u prostorima i prostorijama javne namjene uz dopuštenje vlasnika, odnosno korisnika prostora, osim ako ovom odlukom nije drugačije određeno.

#### **Članak 10.**

Kućnim ljubimcima koji se kreću slobodno ili na povodcu zabranjeno je kretanje na dječjim igralištima, cvjetnjacima, neograđenim sportskim terenima, neograđenim dvorištima škola i vrtića te na drugim mjestima gdje postoji opasnost ugrožavanja zdravstveno-higijenske sigurnosti i zdravlja ljudi bez dopuštenja vlasnika i dozvole korisnika prostora.

#### **Članak 11.**

Iz razloga sigurnosti prometa, mještana i drugih životinja, te u svrhu prevencije nekontroliranog razmnožavanja zabranjeno je puštanje kućnih ljubimaca da samostalno šecu javnim površinama bez prisutnosti i nadzora posjednika.

#### **Članak 12.**

Posjednik kućnog ljubimca dužan je pri izvođenju kućnog ljubimca na javnu površinu nositi pribor za čišćenje i očistiti javnu površinu koju njegov kućni ljubimac onečisti.

#### **Članak 13.**

Ograničenje kretanja kućnih ljubimaca iz ove odluke ne primjenjuje se na pse osposobljene za pomoć osobama s invaliditetom.

*Postupanje s opasnim psima*

#### **Članak 14.**

Posjednik opasnog psa dužan je provesti mjere propisane Pravilnikom o opasnim psima.

#### **Članak 15.**

Vlasnik opasnog psa mora ga držati u zatvorenom prostoru iz kojeg ne može pobjeći, a vrata u prostor u kojem se nalazi takav pas moraju biti zaključana.

#### **Članak 16.**

Na ulazu u prostor u kojem se nalazi opasan pas mora biti vidljivo istaknuto upozorenje: »OPASAN PAS«.

#### **Članak 17.**

Izvođenje opasnih pasa na javne površine dopušteno je isključivo s brnjicom i na povodcu.

#### **Članak 18.**

(1) Pri sumnji da se radi o opasnom psu, komunalno redarstvo je ovlašteno zatražiti na uvid od posjednika potvrdu kojom se potvrđuje da su nad psom provede sve mjere propisane Pravilnikom o opasnim psima.

(2) Ukoliko vlasnik ne pokaže potrebnu dokumentaciju, komunalno redarstvo sastavlja službeni zapisnik te obavještava nadležnu veterinarsku inspekciju za daljnje postupanje.

*Način kontrole razmnožavanja kućnih*

*ljubimaca*

#### **Članak 19.**

Zabranjen je uzgoj kućnih ljubimaca, osim ukoliko je uzgoj prijavljen pri nadležnom ministarstvu i uzgajivač posjeduje rješenje nadležnog tijela.

#### **Članak 20.**

Posjednik je dužan držati pod kontrolom razmnožavanje kućnih ljubimaca i spriječiti svako neregistrirano razmnožavanje.

#### **Članak 21.**



Trajnu sterilizaciju kao način kontrole razmnožavanja pasa i mačaka na području Općine Rovišće provodi se po nalogu nadležnog Ministarstva.

#### *Slobodnoživuće mačke*

### **Članak 22.**

(1) Na javnim površinama dozvoljeno je postavljanje hranilišta za mačke (u daljnjem tekstu: hranilišta).

(2) Hranilišta se postavljaju nakon provedenog javnog poziva udrugama za zaštitu životinja za podnošenje zahtjeva za postavljanje hranilišta koji raspisuje općinski načelnik.

(3) Postavljanje hranilišta odobrava općinski načelnik na prijedlog mjesnog odbora na području koje se hranilište želi postaviti.

(4) U slučaju da mjesni odbor izda negativno mišljenje za traženu lokaciju hranilišta, obavezan je predložiti najbližu moguću alternativnu lokaciju za hranilište.

(5) Način, izgled i uvjeti postavljanja hranilišta propisat će se pravilnikom što ga donosi općinski načelnik.

(6) U slučaju sumnje u izbijanje zaraznih bolesti koje se mogu prenijeti sa životinja na ljude, zaštitu građana provode pravne osobe koje obavljaju zdravstvenu djelatnost i privatni zdravstveni radnici u suradnji s nadležnim tijelima utvrđenim propisima o veterinarskoj djelatnosti.

(7) Ako udruga za zaštitu životinja kojoj je odobreno postavljanje hranilišta ne održava higijenu i čistoću javne površine na kojoj se nalazi hranilište, odnosno ako se ne skrbi o mačkama, komunalno redarstvo će ukloniti hranilište na trošak te udruge, a temeljem obavijesti općinskog načelnika.

### **III. DIO - NAČIN POSTUPANJA S IZGUBLJENIM I NAPUŠTENIM ŽIVOTINJAMA**

#### *Postupanje s izgubljenim životinjama*

### **Članak 23.**

(1) Posjednik kućnog ljubimca mora u roku od tri dana od dana gubitka kućnog ljubimca prijaviti njegov nestanak skloništu za životinje, a u roku od 14 dana od dana gubitka psa veterinarskoj organizaciji ili ambulanti veterinarske prakse koja je ovlaštena za vođenje Upisnika kućnih ljubimaca.

(2) Ako u roku od 14 dana od dana objave podataka vlasnik/posjednik nije dostavio zahtjev za vraćanje životinje, sklonište postaje vlasnik životinje, te je može udomiti.

(3) Posjednik izgubljene životinje dužan je nadoknaditi sve troškove kao i svaku štetu koju počinji životinja od trenutka nestanka do trenutka vraćanja posjedniku.

#### *Postupanje s napuštenim životinjama*

### **Članak 24.**

(1) Nalaznik napuštene ili izgubljene životinje mora u roku od tri dana od nalaska životinje obavijestiti sklonište za napuštene životinje, osim ako je životinju u tom roku vratio posjedniku.

(2) Kontakt informacije skloništa s kojim Općina Rovišće ima potpisan ugovor objavljuje se na službenim Internetkim stranicama Općine Rovišće.

(3) Nalaznik napuštene ili izgubljene životinje mora pružiti životinji odgovarajuću skrb do vraćanja posjedniku ili do smještanja u sklonište za napuštene životinje.

(4) Životinja se ne smješta u sklonište ako se po nalasku životinje može utvrditi njezin vlasnik, te se životinja odmah može vratiti vlasniku, osim ako vlasnik odmah ne može doći po životinju.

(5) Troškove skloništa za primljenu životinju financira jedinica lokalne samouprave, u skladu sa svojim mogućnostima.

(6) Ako se utvrdi posjednik napuštene životinje, dužan je nadoknaditi sve troškove kao i svaku štetu koju počinji životinja od trenutka nestanka do trenutka vraćanja posjedniku.

### **IV. DIO - NAČIN POSTUPANJA S DIVLJIM ŽIVOTINJAMA**

#### *Divljač i zaštićene divlje vrste*

### **Članak 25.**

S divljači izvan lovišta i zaštićenim divljim vrstama koje se zateknu na javnim površinama postupat će se po zasebnom „Programu zaštite divljači izvan lovišta“ kao i drugim propisima o zaštiti životinja, zaštiti prirode, veterinarstvu i lovstvu.

### **V. DIO - ZAŠTITA ŽIVOTINJA**

#### *Poticanje zaštite životinja*

### **Članak 26.**

Općina Rovišće će prema obvezi utvrđenoj Zakonom o zaštiti životinja poticati razvoj svijesti svojih stanovnika, posebice mladih, o brizi i zaštiti životinja.

#### *Obveza pružanja pomoći životinji*

## Članak 27.

(1) Svatko tko ozlijedi ili primijeti ozlijeđenu ili bolesnu životinju mora joj pružiti potrebnu pomoć, a ako to nije u mogućnosti sam učiniti, mora joj osigurati pružanje pomoći.

(2) Ako nije moguće utvrditi tko je posjednik životinje, pružanje potrebne pomoći ozlijeđenim i bolesnim životinjama organizira i financira Općina Rovišće.

(3) Ako se utvrdi posjednik ozlijeđene ili bolesne životinje, troškove snosi posjednik.

### *Korištenje životinja u komercijalne svrhe*

## Članak 28.

Zabranjeno je koristiti životinje za sakupljanje donacija, prošnju te izlagati ih na javnim površinama, sajmovima, tržnicama i slično, kao i njihovo korištenje u zabavne ili druge svrhe bez suglasnosti nadležnog tijela jedinica lokalne samouprave.

## Članak 29.

Zabranjena je prodaja kućnih ljubimaca na javnim površinama, sajmovima, tržnicama i svim drugim prostorima koji ne zadovoljavaju uvjete za prodaju kućnih ljubimaca sukladno Pravilniku o uvjetima kojima moraju udovoljavati trgovine kućnim ljubimcima.

## VI. DIO - NADZOR

### *Ovlasti komunalnog redarstva*

## Članak 30.

(1) Nadzor nad ovom odlukom provodi komunalno redarstvo. U svom postupanju, komunalno redarstvo je ovlašteno zatražiti pomoć policijskih službenika ukoliko se prilikom provođenja nadzora ili izvršenja rješenja opravdano očekuje pružanje otpora.

(2) Komunalno redarstvo postupa po službenoj dužnosti kada uoči postupanje protivno Odluci te prema prijavi fizičkih ili pravnih osoba.

(3) U obavljanju poslova iz svoje nadležnosti, komunalno redarstvo ima pravo i obvezu:

1. pregledati isprave na temelju kojih se može utvrditi identitet stranke i drugih osoba nazočnih nadzoru
2. ući u prostore/prostorije u kojima se drže kućni ljubimci
3. uzimati izjave stranaka i drugih osoba

4. zatražiti od stranke podatke i dokumentaciju

5. prikupljati dokaze na vizualni i drugi odgovarajući način

6. očitati mikročip

7. podnositi kaznenu prijavu, odnosno prekršajnu prijavu nadležnim tijelima

8. donijeti rješenje kojim nalaže promjenu uvjeta u skladu s odlukom grada pod prijetnjom pokretanja prekršajnog postupka ili naplate kazne

9. naplatiti novčanu kaznu propisanu ovom Odlukom

10. upozoravati i opominjati fizičke i pravne osobe

11. narediti fizičkim i pravnim osobama otklanjanja prekršaja

12. obavljati druge radnje u skladu sa svrhom nadzora.

(4) O postupanju koje je protivno odredbama ove Odluke u svakom pojedinačnom slučaju komunalno redarstvo dužno je sastaviti zapisnik te donijeti rješenje.

(5) U slučajevima iz nadležnosti komunalnog redarstva predviđenim ovom Odlukom može se, kada je potrebno hitno postupanje, donijeti usmeno rješenje, o čemu se sastavlja zapisnik te kasnije dostavlja pisano rješenje.

(6) Komunalno redarstvo dužno je podnijeti prijavu veterinarskoj inspekciji kada:

1. u provedbi nadzora utvrdi da se kućni ljubimac nalazi u stanju na temelju kojega se može zaključiti da životinja trpi bol, patnju ili veliki strah, da je ozlijeđena ili da bi nastavak njezina života u istim uvjetima bio povezan s neotklonjivom boli, patnjom ili velikim strahom

2. posjednik nije označio mikročipom psa u roku predviđenom Zakonom o veterinarstvu, odnosno redovito cijepio protiv bjesnoće, te dao na uvid dokumentaciju kojom to može potvrditi (putovnicu kućnog ljubimca)

3. posjednik kućnom ljubimcu daje hranu koja mu uzrokuje ili može uzrokovati bolest, bol, patnju, ozljede, strah ili smrt te kada utvrdi da bi zbog lošeg gojnog stanja kućnog ljubimca bila nužna intervencija veterinarske inspekcije

4. posjednik drži više od 9 životinja starijih od 6 mjeseci u svrhu udomljavanja, a koje mu sklonište nije dalo na skrb, niti sa skloništem ima ugovor o zbrinjavanju tih životinja, odnosno ukoliko ima više od 20 životinja starijih od 6 mjeseci u svrhu udomljavanja, a nema rješenje veterinarske inspekcije kojim je odobreno držanje životinja i potvrđeno da su zadovoljeni svi uvjeti propisani važećim propisima

5. posjednik nije ispunio uvjete propisane Pravilnikom o opasnim psima, a drži opasnog psa.

6. posjednik nije pravodobno zatražio veterinarsku pomoć i osigurao zbrinjavanje i odgovarajuću njegu bolesnog ili ozlijeđenog kućnog ljubimca.

7. uzgajivač ne pokaže na uvid potvrdu o zadovoljenim uvjetima od strane nadležnog ministarstva.

8. posjednik nije u roku od 3 dana prijavio nestanak kućnog ljubimca

9. utvrdi osobne podatke posjednika koji je napustio kućnog ljubimca ili njegovu mladunčad

10. posjednik životinju koristi za predstavljanje te u zabavne ili druge svrhe.

(7) Komunalno redarstvo dužno je obavijestiti policiju i/ili državno odvjetništvo kada uoči situaciju koja upućuje na mučenje ili ubijanje životinja.

(8) U svim slučajevima u kojima komunalno redarstvo tijekom nadzora uoči postupanje protivno Zakonu o zaštiti životinja, Kaznenom zakonu ili drugim propisima, a nije nadležno, prijavu sa sastavljenim zapisnikom o zatečenom stanju prosljeđuje nadležnom tijelu, te stranci dostavlja obavijest o poduzetim mjerama.

*Žalba protiv rješenja komunalnog redarstva*

### **Članak 31.**

(1) Protiv rješenja komunalnog redarstva može se izjaviti žalba u roku od 15 dana od dana dostave rješenja. Žalba na rješenje komunalnog redara ne odgađa izvršenje rješenja.

(2) O žalbi izjavljenoj protiv rješenja komunalnog redara odlučuje Upravni odjel za graditeljstvo, promet, prostorno uređenje i komunalnu infrastrukturu Bjelovarsko-bilogorske županije.

## **VII. DIO - NOVČANE KAZNE**

### **Članak 32.**

(1) Sredstva naplaćena u skladu sa odlukom grada za predviđene prekršaje prihod su jedinica lokalne samouprave i koriste se za potrebe zbrinjavanja napuštenih i izgubljenih životinja.

(2) Komunalno redarstvo ima ovlast i dužnost provoditi ovu Odluku u skladu sa svojom nadležnosti i sankcionirati svako ponašanje protivno ovoj Odluci. U tu svrhu može osim kazne izreći i usmeno upozorenje.

(3) Za postupanje protivno odredbama ove Odluke, prekršitelj će biti kažnjen iznosom od 500,00 do 2.000,00 kuna kada:

1. nije osigurao kućnom ljubimcu držanje u skladu s njihovim potrebama, a minimalno

predviđenim Zakonom o zaštiti životinja i ovom Odlukom (čl.3.st.1.toč.1.)

2. psu nije osigurao prostor koji odgovara njihovoj veličini (Prilog 1.) te ga nije zaštitio od vremenskih neprilika i drugih nepovoljnih uvjeta obitavanja (čl.3.st.1.toč.2.)

3. psu nije osigurao pseću kućicu ili odgovarajuću nastambu u skladu s Prilogom 1. (čl.3.st.1.toč.3.)

4. nije onemogućio bijeg i kretanje pasa po javnim površinama bez nadzora (čl.3.st.1.toč.5.)

5. nije na vidljivom mjestu staviti oznaku koja upozorava na psa te ne posjeduje ispravno zvono na ulaznim dvorišnim ili vrtnim vratima (čl.3.st.1.toč.6.)

6. nije osigurao kućnom ljubimcu redovitu i pravilnu ishranu te trajno omogućio pristup svježoj pitkoj vodi (čl.3.st.1.toč.8.)

7. redovito ne čisti i ne održava urednim prostor u kojem boravi kućni ljubimac (čl.3st.1.toč.9.)

8. istrčava kućnog ljubimca vezanjem za motorno prijevozno sredstvo koje je u pokretu (čl.3.st.3.toč.2.)

9. drži psa trajno vezanim ili ga trajno drži u prostorima ili dijelu dvorišta bez omogućavanja slobodnog kretanja izvan tog prostor (čl.3.st.3.toč.3.)

10. veže psa, osim privremeno u iznimnim situacijama kada ograđivanje dijela dvorišta nije izvedivo. U tom slučaju pas se može vezati na način da mu je omogućeno kretanje u promjeru minimalno 5 metara, a sredstvo vezanja i ogrlica moraju biti od takvog materijala da psu ne nanose bol, patnju ili ozljeđivanje. Posjednik će se kazniti ukoliko se ne drži propisanih pravila o vezanju psa. (čl.3.st.3.toč.4.)

11. trajno drži kućnih ljubimaca na adresi različitoj od prebivališta ili boravišta posjednika, osim u slučaju kada se radi o radnim psima koji čuvaju neki objekt ili imovinu. Posjednik će se kazniti ukoliko psu ne osigura svakodnevni nadzor (čl.3.st.3.toč.5.)

12. drži kao kućne ljubimce opasne i potencijalno opasne životinjske vrste utvrđene u Popisu opasnih i potencijalno opasnih životinjskih vrsta (Prilog 2.) koji je sastavni dio ove Odluke (čl.3.st.3.toč.6.)

13. posjednik nije odgovarajućim odgojem i/ili školovanjem ili drugim mjerama osigurao da pas u odnosu na držanje i kretanje nije opasan za okolinu (čl.3.s.4.)

14. posjednik kućnog ljubimaca ne drži na način da ne ometa mir sustanara ili na drugi način krši dogovoreni kućni red stambene zgrade i stanara okolnih nekretnina (čl.4.st.1.)

15. posjednik koji psa drži u stanu ili kući bez okućnice, ne izvodi svakodnevno van radi

obavljanja nužde i zadovoljenja ostalih dnevnih fizičkih aktivnosti (čl.4.st.2.)

16. ne prijavi predstavniku stanara u stambenoj zgadi u kojoj obitava posjed pasa (čl.5.st.1.)

17. kao predstavnik stanara ne javi broj i spol pasa i mačaka za svaku stambenu jedinicu komunalnom redarstvu (čl.5.st.2.)

18. ne prijavi broj i spol mačaka o kojima skrbi komunalnom redarstvu (čl.6.st.1.)

19. ne prijavi udomljenje ili kupnju psa ili mačke u roku od 10 dana (čl.6.st.2.)

20. psa izvodi na javne površine gdje je to ovom odlukom nije dopušteno te ukoliko pas nije označen mikročipom, na povodcu i pod nadzorom posjednika (čl.5.)

21. dozvoli da se kućni ljubimac kreće slobodno ili na povodcu na dječjim igralištima, cvjetnjacima, neograđenim sportskim terenima, neograđenim dvorištima škola i vrtića te na drugim mjestima gdje postoji opasnost ugrožavanja zdravstveno-higijenske sigurnosti i zdravlja ljudi bez dopuštenja vlasnika i dozvole korisnika prostora.( čl.8.)

22. omogući kućnom ljubimcu da samostalno šeće javnim površinama bez njegove prisutnosti i nadzora (čl.9.)

23. pri izvođenju kućnog ljubimca na javnu površinu ne nosi pribor za čišćenje i ne očistiti javnu površinu koju njegov kućni ljubimac onečisti (čl.10.)

24. vlasnik opasnog psa ne drži u zatvorenom prostoru iz kojeg ne može pobjeći, a vrata u prostor u kojem se nalazi takav pas nisu zaključana (čl.14.)

25. na ulazu u prostor u kojem se nalazi opasan pas nije vidljivo istaknuto upozorenje: »OPASAN PAS«. (čl.15.)

26. izvodi opasnog psa na javne površine bez brnjice i povodca. (čl.16.)

27. ne drži pod kontrolom razmnožavanje kućnih ljubimaca i ne spriječi svako neregistrirano razmnožavanje (čl.19.)

28. ne provede mjeru trajne sterilizacije psa odnosno mačke po naredbi nadležnog Ministarstva (čl.20.)

29. način, izgled i uvjeti postavljanja hranilišta nisu u skladu s pravilnikom što ga donosi općinski načelnik (čl.21.st.5.)

30. koristiti životinje za sakupljanje donacija, prošnju te izlagati ih na javnim površinama, sajmovima, tržnicama i slično, kao u zabavne ili druge svrhe bez suglasnosti nadležnog tijela jedinica lokalne samouprave po ispunjenju uvjeta propisnih odgovarajućim aktom (čl.27.)

31. prodaje kućne ljubimce na javnim površinama, sajmovima, tržnicama i svim drugim prostorima koji ne zadovoljavaju uvjete za prodaju kućnih ljubimaca sukladno

Pravilniku o uvjetima kojemu moraju udovoljavati trgovine kućnim ljubimcima, veleprodaje i prodaje na izložbama (čl. 28.)

## VII. DIO - PRIJELAZNE I ZAVRŠNE

### ODREDBE

*Opasne i potencijalno opasne životinjske vrste*

#### Članak 33.

(1) Kućne ljubimce koji se nalaze na Popisu opasnih i potencijalno opasnih životinjskih vrsta (Prilog 2.), a koji pripadaju zaštićenim vrstama te koji su do dana stupanja na snagu ove odluke evidentirani u tijelu nadležnom za zaštitu prirode, posjednik može nastaviti držati do njihovog uginuća.

(2) Kućne ljubimce koji se nalaze na Popisu opasnih i potencijalno opasnih životinjskih vrsta, a koji ne pripadaju zaštićenim vrstama i koje se u roku od 90 dana od dana stupanja na snagu ove odluke prijavi, radi evidentiranja gradskom upravnom tijelu nadležnom za zaštitu životinja, posjednik može nastaviti držati do njihovog uginuća.

#### Članak 34.

Ova Odluka stupa na snagu osam dana od objave u «Službenom glasniku Općine Rovišće».

Klasa: 322-01/19-01/7

Urbroj: 2103/06-01-19-1

Rovišće, 18. srpnja 2019.

PREDSJEDNIK  
OPĆINSKOG VIJEĆA  
Luka Markešić, v.r.

Na temelju članka 17. stavka 3. Zakona o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“ broj 82/15) i članka 32. stavak 1. točka 21. Statuta Općine Rovišće («Županijski glasnik BBŽ», broj 2/13 i 1/18), Općinsko vijeće Općine Rovišće na 15. sjednici održanoj dana 18. srpnja 2019. godine d o n o s i

### ODLUKU O USVAJANJU PROCJENE RIZIKA OD VELIKIH NESREĆA NA PODRUČJU OPĆINE ROVIŠĆE

#### Članak 1.

Usvaja se Procjena rizika od velikih nesreća na području Općine Rovišće, koji je izradila Radna skupina imenovana od općinskog načelnika.

### **Članak 2.**

Procjena rizika od velikih nesreća na području Općine Rovišće prilaže se ovoj Odluci i čini njezin sastavni dio.

### **Članak 3.**

Ova Odluka stupa na snagu osam dana od objave u «Službenom glasniku Općine Rovišće».

Klasa: 810-01/19-01/2  
Urbroj: 2103/06-01-19-3  
Rovišće, 18. srpnja 2019.

PREDSJEDNIK  
OPĆINSKOG VIJEĆA  
Luka Markešić, v.r.

---

Temeljem nadležnosti iz članka 17. Zakona o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“, broj 82/15,) članka 32. stavak 1. točka 21. Statuta Općine Rovišće („Županijski glasnik BBŽ“, broj 2/13 i 1/18), utvrđenih intenziteta rizika u Procjeni rizika od velikih nesreća Općine Rovišće 2019.godina, te stanja u sustavu Civilne zaštite Općine Rovišće, općinski načelnik predlaže, a Općinsko vijeće Općine Rovišće na 15. sjednici održanoj dana 18. srpnja 2019. godine  
d o n o s i

## **ODLUKU o ukidanju postrojbe Civilne zaštite Općine Rovišće**

### **Članak 1.**

Ukida se postrojba Civilne zaštite opće namjene Općine Rovišće, osnovana sukladno tada važećim propisima iz Zakona o zaštiti i spašavanju i zasnovana na popuni „obveznicima civilne zaštite“.

O prestanku postojanja postrojbe izvijestit će se Služba civilne zaštite Bjelovar i putem njih mjerodavni Ured za obranu.

### **Članak 2.**

Istovremeno se odlučuje da se nova postrojba Civilne zaštite opće namjene Općine Rovišće, zasnovana na popuni volonterima (dragovoljcima), neće osnivati, obzirom na:

- nizak intenzitet rizika-ugroza utvrđen Procjenom rizika od velikih nesreća općine;
- dobro stanje vatrogastva i drugih sastavnica sustava civilne zaštite;
- slab odaziv volontera;
- složenosti sadašnjih propisa i
- zahtijevanje velikog utroška resursa uz upitnu učinkovitost takve postrojbe.

### **Članak 3.**

Ova Odluka stupa na snagu osam dana od objave u «Službenom glasniku Općine Rovišće».

Klasa: 810-01/19-01/3  
Urbroj: 2103/06-01-19-1  
Rovišće, 18. srpnja 2019.

PREDSJEDNIK  
OPĆINSKOG VIJEĆA  
Luka Markešić, v.r.

---

Na temelju članka 10. Zakona o plaćama u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, broj 28/10) i članka 32. stavak 1. točka 2. Statuta Općine Rovišće («Županijski glasnik BBŽ», broj 2/13 i 1/18) Općinsko vijeće Općine Rovišće na 15. sjednici održanoj dana 18. srpnja 2019. godine  
d o n o s i

## **ODLUKU O KOEFICIJENTIMA ZA OBRAČUN PLAĆE SLUŽBENIKA I NAMJEŠTENIKA U JEDINSTVENOM UPRAVNOM ODJELU OPĆINE ROVIŠĆE**

### **Članak 1.**

Ovom Odlukom određuju se koeficijenti za obračun plaće službenika i namještenika u Jedinostvenom upravnom odjelu

Općine Rovišće, sukladno standardnim mjerilima za klasifikaciju radnih mjesta i nazivima radnih mjesta utvrđenim u Pravilniku o unutarnjem redu Jedinственog upravnog odjela Općine Rovišće.

Rovišće, 18. srpnja 2019.

PREDSJEDNIK  
OPĆINSKOG VIJEĆA  
Luka Markešić, v.r.

## Članak 2.

Koeficijenti iz članka 1. Ove Odluke iznose:

1. Radna mjesta 1. klasifikacijskog ranga ..... 1,60  
- pročelnik Jedinственog upravnog odjela
2. Radna mjesta 6. klasifikacijskog ranga ..... 1,50  
- viši stručni suradnik za financije i računovodstvo  
- viši stručni suradnik za projekte i razvoj
3. Radna mjesta 8. klasifikacijskog ranga ..... 1,35  
- voditelj projekta DA – ŽELIM POSAO
4. Radna mjesta 9. klasifikacijskog ranga ..... 1,15  
- referent za opće i uredske poslove  
- referent za knjigovodstvo i blagajnu
5. Radna mjesta 11. klasifikacijskog ranga ..... 1,15  
- referent – komunalni redar.

## Članak 3.

Koeficijenti određeni u članku 2. Ove Odluke primjenjuju se na obračun plaće od 1. srpnja 2019. godine, počevši s plaćom za mjesec srpanj 2019. godine, koja će biti isplaćena u mjesecu kolovozu 2019. godine.

## Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu danom objave u «Službenom glasniku Općine Rovišće».

Klasa: 120-02/19-01/1  
Urbroj: 2103/06-01-19-1

## AKTI OPĆINSKOG NAČELNIKA

Na temelju članka 4. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, broj 86/08, 61/11 i 4/18), članka 28. Uredbe o klasifikaciji radnih mjesta u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, broj 74/10 i 125/14), članka 42. stavak 3. točka 9. Statuta Općine Rovišće («Županijski glasnik BBŽ», broj 2/13 i 1/18) i članka 8. Odluke o ustrojstvu i djelokrugu Jedinственog upravnog odjela Općine Rovišće od 05. listopada 2010. godine, općinski načelnik dana 18. srpnja 2019. godine  
d o n o s i

### IZMJENE I DOPUNE PRAVILNIKA O UNUTARNJEM REDU JEDINSTVENOG UPRAVNOG ODJELA OPĆINE ROVIŠĆE

#### Članak 1.

U Pravilniku o unutarnjem redu Jedinственog upravnog odjela Općine Rovišće Klasa: 080-01/18-01/1, Urbroj: 2103/06-03-18-1 od 18. travnja 2018. godine, u članku 6. pod Rednim brojem 1. Opis poslova mijenja se i glasi:

Poslovi radnog mjesta	%
Rukovodi Jedinственim upravnim odjelom u skladu sa zakonom i drugim propisima.	5
Organizira, brine o izvršavanju i nadzire obavljanje poslova, daje upute za rad zaposlenima i koordinira rad Jedinственog upravnog odjela.	5
Obavlja poslove u svezi pripremanja sjednica Općinskog vijeća.	5
Brine o zakonitom radu Općinskog vijeća i izrađuje prijedloge općih i pojedinačnih akata.	2,5
Provodi neposredan nadzor nad radom u Jedinственom upravnom odjelu.	2,5

Poduzima mjere za osiguranje učinkovitosti u radu.	5
Prati propise iz nadležnosti Jedinственog upravnog odjela.	5
Osigurava suradnju Jedinственog upravnog odjela s tijelima državne uprave, tijelima lokalne i regionalne (područne) samouprave i drugim institucijama.	2,5
Vodi upravne postupke iz nadležnosti Jedinственog upravnog odjela.	10
Vodi djelovodnik upravnih i neupravnih akata.	5
Obavlja poslove kontrolora projekta DA – ŽELIM POSAO, koji obuhvaćaju praćenje i kontrolu rada 10 zaposlenih žena, pomoć voditelju projekta kroz pripremu podataka za izvješća, pomoć u organizaciji obrazovanja i osposobljavanja žena.	50
Obavlja poslove po nalogu općinskog načelnika.	2,5

#### Članak 2.

U članku 6. pod Rednim brojem 2. Opis poslova mijenja se i glasi:

Poslovi radnog mjesta	%
Vodi financijsko i materijalno knjigovodstvo i druge financijske evidencije.	10
Vrši obračun plaća, izrađuje porezne i druge propisane evidencije.	10
Vodi blagajničko poslovanje i evidenciju ulaznih i izlaznih računa.	10
Izrađuje financijske izvještaje (godišnje, polugodišnje i dr.), sudjeluje u izradi proračuna i proračunskih akata.	20
Prati proračunske prihode i rashode, vodi evidencije obveznika plaćanja i poduzima mjere naplate potraživanja.	10
Brine o informiranju javnosti kroz općinsku mrežnu stranicu i ostale medije.	5
Obavlja poslove financijskog asistenta voditelja projekta DA – ŽELIM POSAO, koji obuhvaćaju prijenos sredstava na partnerske račune, kontrolu i izvještavanje	30

o izvršenim plaćanjima, vođenje računovodstvene evidencije u skladu sa primjenjivim računovodstvenim standardima i praksom, pripremu i čuvanje odgovarajućih tragova poravnanja, analize i raščlambe radi osiguranja revizorskog traga.	
Obavlja poslove po nalogu općinskog načelnika i pročelnika.	5

### Članak 3.

#### Redni broj: 4

#### Osnovni podaci o radnom mjestu

Kategorija: III.

Potkategorija: Stručni suradnik

Klasifikacijski rang: 8.

Naziv: Voditelj projekta DA – ŽELIM POSAO

Stručno znanje:

- viša ili visoka stručna sprema prirodnog ili društvenog smjera
- najmanje jedna godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima
- poznavanje rada na računalu
- vozačka dozvola B kategorije

Broj izvršitelja: 1, na određeno vrijeme (30 mjeseci)

#### Opis poslova

Poslovi radnog mjesta	%
Provodi planirane aktivnosti prema rasporedu elemenata provedbe projekta.	40
Vodi administrativno praćenje projekta.	20
Koordinira sve projektne aktivnosti i izvještavanje prema Ugovornom tijelu.	20
Angažira vanjske stručnjake i podizvođače.	10
Vodi promidžbu projekta.	10

### Članak 4.

U članku 6. dosadašnji redni brojevi 4., 5. i 6. postaju redni brojevi 5., 6. i 7.

Pod novim Rednim brojem 6. Opis poslova mijenja se i glasi:

Poslovi radnog mjesta	%
Vodi financijsko knjigovodstvo i druge financijske evidencije.	10
Vodi blagajničko poslovanje.	10
Vodi evidenciju ulaznih i izlaznih računa.	10
Ažurira evidencije obveznika i dobara.	10
Zaprima i otprema poštu.	5
Obavlja poslove administrativnog asistenta voditelja projekta DA – ŽELIM POSAO, koji obuhvaćaju vođenje administrativnog poslovanja projekta (prijem i otpremanje pošte, blagajnički poslovi, arhiviranje dokumenata, vođenje zapisnika, kontaktiranje sa krajnjim korisnicima, evidentiranje potreba krajnjih korisnika i sl.).	50
Obavlja poslove po nalogu općinskog načelnika i pročelnika.	5

### Članak 5.

Ove izmjene i dopune Pravilnika stupaju na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenom glasniku Općine Rovišće“.

Klasa: 080-01/19-01/1  
 Urbroj: 2103/06-03-19-1  
 Rovišće, 18. srpnja 2019.

OPĆINSKI NAČELNIK  
 Slavko Prišćan, v.r.









„Službeni glasnik Općine Rovišće“ je službeno glasilo Općine Rovišće, izdaje ga Općina Rovišće, Trg hrvatskih branitelja 2, 43212 Rovišće prema potrebi.

Za izdavača: Slavko Priščan, općinski načelnik

Urednica: Danica Brkić Mikolčević, dipl.iur.

Tel.: 043/878-079, Fax.: 043/878-489, e-mail: [opcina.rovisce@gmail.com](mailto:opcina.rovisce@gmail.com)

WEB: [www.opcina-rovisce.hr](http://www.opcina-rovisce.hr)

Tisak: Općina Rovišće - Jedinstveni upravni odjel