

**KOMUNALAC ROVIŠĆE**  
**društvo s ograničenom odgovornošću**  
**za obavljanje komunalnih i drugih djelatnosti**  
**Rovišće, Trg hrvatskih branitelja 2**  
**Skupština – Općinski načelnik**

Broj: 18 /20

Rovišće, 7. rujna 2020.

Na temelju članka 15. stavak 2. Zakona o javnoj nabavi („Narodne novine“, broj 120/16) i članka 44. stavak 4. točka 24. Statuta Općine Rovišće ("Službeni glasnik Općine Rovišće", broj 4/19 – pročišćeni tekst) općinski načelnik u svojstvu Skupštine Komunalca Rovišće d.o.o. dana 7. rujna 2020. godine d o n o s i

**PRAVILNIK**  
**o postupanju u predmetima jednostavne nabave**

**Članak 1.**

Komunalac Rovišće d.o.o. kao javni naručitelj ovim Pravilnikom regulira postupak jednostavne nabave, koji se odnosi na nabavu roba i usluga procijenjene vrijednosti do 200.000,00 kuna, odnosno nabavu radova procijenjene vrijednosti do 500.000,00 kuna.

**Članak 2.**

Nabava roba, radova i usluga za potrebe javnog naručitelja vršit će se temeljem plana nabave za svaku proračunsku – poslovnu godinu, a prema stvarnim potrebama i osiguranim sredstvima. Sadržaj plana nabave određuje se sukladno važećim zakonskim propisima.

**Članak 3.**

U postupcima nabave za robe, usluge i radove do 200.000,00 kuna, javni naručitelj slobodno ugovara nabavu roba, usluga i radova izravnom pogodbom, uzimajući u obzir trenutno stanje na tržištu glede ponude, kvalitete, cijena i broja sposobnih ponuditelja.

**Članak 4.**

U postupcima nabave roba, usluga i radova čija je procijenjena vrijednost veća od iznosa iz članka 3. ovoga Pravilnika, javni naručitelj će uputiti pisani poziv za dostavu ponuda najmanje trojici sposobnih ponuditelja (koji imaju pravnu, poslovnu, financijsku, tehničku i stručnu sposobnost), kako bi odabrao povoljniju i kvalitetniju ponudu.

**Članak 5.**

Pozive za dostavu ponude sposobnim ponuditeljima javni naručitelj upućuje u pisanom obliku. Poziv sadržava: naziv pošiljatelja, naziv i adresu pravne osobe kojoj se upućuje poziv, predmet nabave s opisom, vrijeme nabave, troškovnik, procijenjenu vrijednost nabave, sadržaj ponude, rok za dostavu ponude, kriterij za odabir ponude, vrijeme isporuke roba, radova i usluga, način dostave roba i izvršenja radova i usluga, te rokove plaćanja.

Sadržaj ponude javni naručitelj određuje za svaki pojedini postupak, ovisno o predmetu nabave i procijenjenoj vrijednosti.

Otvaranje, pregled, ocjenu i rangiranje ponuda obavljaju najmanje dva predstavnika javnog naručitelja. O otvaranju, pregledu i ocjeni ponuda vodi se zapisnik. Odluku o odabiru najpovoljnije ponude donosi direktor Komunalca Rovišće d.o.o., na prijedlog predstavnika koji su izvršili otvaranje, pregled, ocjenu i rangiranje ponuda. Svim ponuditeljima koji su dostavili ponude dostavlja se odluka o odabiru najpovoljnijeg ponuditelja. Kriterij za odabir može biti najniža cijena ili ekonomski najpovoljnija ponuda. S odabranim ponuditeljem sklapa se ugovor.

#### **Članak 6.**

Javni naručitelj može produžiti ugovor s ponuditeljem ukoliko je izuzetno zadovoljan suradnjom, omjerom cijene i kvalitete, rokovima plaćanja i načinom isporuke, te ukoliko isporučitelj ne zahtjeva izmjenu dijela ugovora koji se odnosi na cijenu.

#### **Članak 7.**

Odredbe ovog Pravilnika odnose se na sve stavke Plana nabave, osim na slučajeve koji su regulirani posebnim propisima.

#### **Članak 8.**

Ukoliko javni naručitelj procijeni da mu je povoljnije, može tražiti i više ponuda različitih ponuditelja, kako bi imao bolji pregled tržišta, a može provesti i postupak javne nabave sukladno Zakonu o javnoj nabavi („Narodne novine“, broj 120/16).

#### **Članak 9.**

Ovaj Pravilnik stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se na službenim internet stranicama Općine Rovišće.

OPĆINSKI NAČELNIK - SKUPŠTINA

OPĆINSKI NAČELNIK  
Slavko Priščan

