



SLUŽBENI GLASNIK OPĆINE ROVIŠĆE

Broj 4 – GODINA VI.

Rovišće, 19. rujna 2023.

ISSN 2623-9647

Sadržaj

AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA.....	2
POLUGODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PRORAČUNA ZA 2023. GODINU	2
PROGRAM POTPORA MALE VRIJEDNOSTI U POLJOPRIVREDI NA PODRUČJU OPĆINE ROVIŠĆE ZA RAZDOBLJE 2023.-2025. GODINE.....	29
PROGRAM POTPORA U TURIZMU NA PODRUČJU OPĆINE ROVIŠĆE ZA RAZDOBLJE 2023. – 2025. GODINE .	34
PROGRAM MJERA POMOĆI PRI RJEŠAVANJU STAMBENOG PITANJA MLADIH NA PODRUČJU OPĆINE ROVIŠĆE ZA RAZDOBLJE 2023. – 2025. GODINE.....	38
ODLUKA O OSNOVICI I KOEFICIJENTU ZA OBRAČUN PLAĆE OPĆINSKOG NAČELNIKA.....	48
ODLUKA O KOEFICIJENTIMA ZA OBRAČUN PLAĆE SLUŽBENIKA I NAMJEŠTENIKA U JEDINSTVENOM UPRAVNOM ODJELU OPĆINE ROVIŠĆE.....	48
ODLUKA O DAVANJU SUGLASNOSTI NA POLUGODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU FINACIJSKOG PLANA DJEČJEG VRTIĆA „PALČICA“ ZA 2023. GODINU	49
ZAKLJUČAK O DAVANJU POZITIVNOG MIŠLJENJA NA IZMJENE I DOPUNE KONAČNOG PRIJEDLOGA STRATEGIJE VEĆEG URBANOG PODRUČJA BJELOVAR ZA FINACIJSKO RAZDOBLJE 2021. – 2027. GODINA .	50
ZAKLJUČAK O DAVANJU POZITIVNOG MIŠLJENJA NA IZMJENE I DOPUNE KONAČNOG PRIJEDLOGA AKCIJSKOG PLANA	51
ODLUKA O UTVRĐIVANJU PODRUČJA OBUHVATA LAG-A SJEVERNA BILOGORA	51

AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

Na temelju članka 88. Zakona o proračunu („Narodne novine“ broj 144/21) i 27. Statuta Općine Rovišće („Službeni glasnik Općine Rovišće“ broj 3/19 i 1/21), Općinsko vijeće Općine Rovišće na svojoj 15. sjednici održanoj 18. rujna 2023. godine, donijelo je:

POLUGODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PRORAČUNA ZA 2023. GODINU

Članak 1.

Polugodišnji izvještaj o izvršenju Proračuna Općine Rovišće za 2023. godinu sastoji se od:

	Ostvarenje 01.01.- 30.06.2022	Plan 2023	Ostvarenje 01.01.- 30.06.2023	Indeks 3/1	Indeks 3/2
	1	2	3	4	5
RAČUN PRIHODA I RASHODA					
Prihodi poslovanja	1.518.204,32	2.862.305,63	1.033.701,56	68,09%	36,11%
Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	1.264,19	74.000,00	802,53	63,48%	1,08%
UKUPNO PRIHODA	1.519.468,51	2.936.305,62	1.034.504,09	73,94%	35,37%
Rashodi poslovanja	689.505,77	1.683.527,90	679.542,47	98,56%	40,36%
Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	131.592,97	2.328.370,00	367.775,85	279,48%	15,80%
UKUPNO RASHODA	821.098,74	4.011.897,90	1.047.318,32	127,55%	26,11%
RAZLIKA VIŠAK/MANJAK	698.369,77	-1.075.592,28	-12.814,23	-1,83%	1,19%
RASPOLOŽIVA SREDSTAVA IZ PRETHODNIH GODINA					
Ukupan donos viška/manjka iz prethodnih godina	0,00	575.592,28	575.592,28		
Dio koji će se rasporediti/pokriti u razdoblju	0,00	575.592,28	575.592,28		
RAČUN FINANCIRANJA					
Primici od financijske imovine i zaduživanja	0,00	500.000,00	0,00		0,00%
Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	0,00	0,00	0,00		
NETO FINANCIRANJE	0,00	500.000,00	0,00		0,00%
VIŠAK/MANJAK + NETO FINANCIRANJE + RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA	698.369,77	0,00	562.778,05		

I. OPĆI DIO

Članak 2.

U općem dijelu, utvrđuju se prihodi i rashodi po ekonomskoj klasifikaciji i prema izvorima financiranja, rashodi prema funkcijskoj klasifikaciji, račun financiranja prema ekonomskoj klasifikaciji, analitički prikaz i prema izvorima financiranja, kako slijedi:

I.I. PRIHODI PO EKONOMSKOJ KLASIFIKACIJI

Račun	Opis računa	Ostvarenje 01.01.- 30.06.2022	Plan 2023	Ostvarenje 01.01.- 30.06.2023	Indeks 5/3	Indeks 5/4
6	Prihodi poslovanja	1.457.198,29	2.862.305,62	1.033.701,56	0,71	0,36
61	Prihodi od poreza	295.974,69	655.160,00	369.392,70	1,25	0,56
611	Porez i prirez na dohodak	274.621,40	615.000,00	350.108,34	1,27	0,57
6111	Porez i prirez na dohodak od nesamostalnog rada	341.331,45	615.000,00	434.844,34	1,27	0,71
6112	Porez i prirez na dohodak od samostalnih djelatnosti	12.327,93	0,00	18.351,21	1,49	
6113	Porez i prirez na dohodak od imovine i imovinskih prava	16.832,65	0,00	14.427,31	0,86	
6114	Porez i prirez na dohodak od kapitala	7.776,41	0,00	9.535,85	1,23	
6117	Povrat poreza i prireza na dohodak po godišnjoj prijavi	-103.647,04	0,00	-127.050,37	1,23	
613	Porezi na imovinu	16.666,71	29.400,00	15.209,39	0,91	0,52
6131	Stalni porezi na nepokretnu imovinu (zemlju, zgrade, kuće i ostalo)	1.514,32	3.400,00	946,54	0,63	0,28
6134	Povremeni porezi na imovinu	15.152,39	26.000,00	14.262,85	0,94	0,55
614	Porezi na robu i usluge	4.686,58	10.100,00	4.074,97	0,87	0,40
6142	Porez na promet	4.615,73	10.000,00	4.074,97	0,88	0,41
6145	Porezi na korištenje dobara ili izvođenje aktivnosti	70,85	100,00	0,00	0,00	0,00
616	Ostali prihodi od poreza	0,00	660,00	0,00		0,00
6163	Ostali neraspoređeni prihodi od poreza	0,00	660,00	0,00		0,00
63	Pomoći iz inozemstva (darovnice) i od subjekata unutar općeg proračuna	987.601,91	1.793.350,00	464.373,14	0,47	0,26
633	Pomoći iz proračuna	576.258,09	1.194.090,00	443.035,08	0,77	0,37
6331	Tekuće pomoći iz proračuna	443.962,89	1.008.130,00	443.035,08	1,00	0,44
6332	Kapitalne pomoći iz proračuna	132.295,20	185.960,00	0,00	0,00	0,00
634	Pomoći od ostalih subjekata unutar općeg proračuna	0,00	20.200,00	4.479,83		0,22
634	Pomoći od ostalih subjekata unutar općeg proračuna	0,00	20.200,00	4.479,83		0,22
6341	Tekuće pomoći od ostalih subjekata unutar općeg proračuna	0,00	20.200,00	4.479,83		0,22
638	Pomoći temeljem prijenosa EU sredstava	411.343,82	579.060,00	16.858,23	0,04	0,03
6381	Tekuće pomoći temeljem prijenosa EU sredstava	1.993,44	59.060,00	16.858,23	8,46	0,29
6382	Kapitalne pomoći temeljem prijenosa EU sredstava	409.350,38	520.000,00	0,00	0,00	0,00
64	Prihodi od imovine	12.545,56	34.400,00	25.217,42	2,01	0,73
641	Prihodi od financijske imovine	2,85	2.700,00	0,00	0,00	0,00
6414	Prihodi od zateznih kamata	2,85	2.700,00	0,00	0,00	0,00
642	Prihodi od nefinancijske imovine	12.542,71	31.700,00	25.217,42	2,01	0,80
6422	Prihodi od zakupa i iznajmljivanja imovine	11.998,28	29.600,00	24.172,46	2,01	0,82
6423	Naknada za korištenje nefinancijske imovine	4,48	100,00	6,53	1,46	0,07
6429	Ostali prihodi od nefinancijske imovine	539,95	2.000,00	1.038,43	1,92	0,52
65	Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada	127.522,47	290.495,62	137.365,86	1,08	0,47
651	Upravne i administrativne pristojbe	18.424,46	44.295,62	2.729,60	0,15	0,06
6511	Državne upravne i sudske pristojbe	0,00	2.700,00	0,00		0,00
6512	Županijske, gradske i općinske pristojbe i naknade	18.406,90	39.595,62	2.722,69	0,15	0,07
6513	Ostale upravne pristojbe i naknade	14,25	500,00	4,91	0,34	0,01

6514	Ostale pristojbe i naknade	3,31	1.500,00	2,00	0,60	0,00
652	Prihodi po posebnim propisima	68.953,77	91.200,00	78.232,30	1,13	0,86
6522	Prihodi vodnog gospodarstva	392,54	1.500,00	927,37	2,36	0,62
6524	Doprinosi za šume	54.360,54	70.000,00	60.914,32	1,12	0,87
6526	Ostali nespomenuti prihodi	14.200,69	19.700,00	16.390,61	1,15	0,83
653	Komunalni doprinosi i naknade	40.144,24	155.000,00	56.403,96	1,41	0,36
6531	Komunalni doprinosi	1.237,27	30.000,00	2.428,00	1,96	0,08
6532	Komunalne naknade	38.906,97	125.000,00	53.975,96	1,39	0,43
66	Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga i prihodi od donacija	33.553,66	88.900,00	37.352,44	1,11	0,42
661	Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga	33.553,66	88.900,00	37.352,44	1,11	0,42
6615	Prihodi od pruženih usluga	33.553,66	88.900,00	37.352,44	1,11	0,42
71	Prihodi od prodaje neproizvedene imovine	0,00	20.000,00	0,00		0,00
711	Prihodi od prodaje materijalne imovine - prirodnih bogatstava	0,00	20.000,00	0,00		0,00
7111	Zemljište	0,00	20.000,00	0,00		0,00
72	Prihodi od prodaje proizvedene dugotrajne imovine	1.264,19	54.000,00	802,53	0,63	0,01
721	Prihodi od prodaje građevinskih objekata	1.264,19	54.000,00	802,53	0,63	0,01
7211	Stambeni objekti	1.264,19	54.000,00	802,53	0,63	0,01
UKUPNO		1.458.462,48	2.936.305,62	1.034.504,09	0,71	0,35

I.II. RASHODI PO EKONOMSKOJ KLASIFIKACIJI

Račun	Opis računa	Ostvarenje 01.01.- 30.06.2022.	Plan 2023	Ostvarenje 01.01.- 30.06.2023.	Indeks 5/3	Indeks 5/4
3	Rashodi poslovanja	689.505,77	1.683.527,90	679.542,27	0,99	0,40
31	Rashodi za zaposlene	114.010,59	385.426,00	207.094,36	1,82	0,54
311	Plaće (Bruto)	93.273,88	305.640,00	165.850,84	1,78	0,54
3111	Plaće za redovan rad	93.273,88	305.640,00	165.850,84	1,78	0,54
312	Ostali rashodi za zaposlene	4.584,28	28.320,00	15.125,22	3,30	0,53
3121	Ostali rashodi za zaposlene	4.584,28	28.320,00	15.125,22	3,30	0,53
313	Doprinosi na plaće	11.370,49	51.466,00	26.118,30	2,30	0,51
3131	Doprinosi za mirovinsko osiguranje	142,91	1.020,00	19,19	0,13	0,02
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	14.395,21	50.446,00	26.099,11	1,81	0,52
3133	Doprinosi za obvezno osiguranje u slučaju nezaposlenosti	1.614,31	0,00	0,00	0,00	0,00
32	Materijalni rashodi	352.285,29	847.106,50	365.526,49	1,04	0,43
321	Naknade troškova zaposlenima	7.458,68	24.115,00	7.702,82	1,11	0,32
3211	Službena putovanja	806,68	4.335,00	1.317,22	1,63	0,30
3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život	5.165,50	15.900,00	6.022,40	1,17	0,38
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika	1.486,50	3.750,00	320,00	0,22	0,09
3214	Ostale naknade troškova zaposlenima	0,00	130,00	43,20	-	0,33
322	Rashodi za materijal i energiju	71.487,79	162.270,00	78.560,33	1,10	0,48

3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	7.175,59	27.180,00	16.155,36	2,25	0,59
3222	Materijal i sirovine	11.394,04	26.550,00	15.285,96	1,34	0,58
3223	Energija	36.583,24	78.040,00	43.583,82	1,19	0,56
3224	Mat. i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	1.618,40	6.000,00	137,78	0,09	0,02
3225	Sitni inventar i auto gume	14.603,03	24.230,00	3.316,27	0,23	0,14
3227	Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća	113,50	270,00	81,14	0,71	0,30
323	Rashodi za usluge	254.980,69	609.995,00	261.698,69	1,03	0,43
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza	7.185,71	17.360,00	6.968,35	0,97	0,40
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	143.579,23	267.460,00	151.888,11	1,06	0,57
3233	Usluge promidžbe i informiranja	11.541,61	36.435,00	10.065,99	0,87	0,28
3234	Komunalne usluge	5.972,36	38.760,00	19.331,33	3,24	0,50
3235	Zakupnine i najamnine	265,45	1.000,00	125,00	0,47	0,13
3236	Zdravstvene i veterinarske usluge	3.691,42	10.800,00	5.514,51	1,49	0,51
3237	Intelektualne i osobne usluge	66.242,69	206.610,00	48.779,91	0,74	0,24
3238	Računalne usluge	2.725,36	6.770,00	4.778,26	1,75	0,68
3239	Ostale usluge	13.776,86	24.800,00	14.247,23	1,04	0,57
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	18.358,13	50.726,50	17.564,65	0,96	0,35
3291	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično	0,00	6.600,00	0,00	-	0,00
3292	Premije osiguranja	2.044,27	3.700,00	1.603,20	0,78	0,43
3293	Reprezentacija	9.708,31	18.565,00	13.876,92	1,43	0,75
3294	Članarine	1.459,94	3.000,00	1.171,81	0,80	0,39
3295	Pristojbe i naknade	194,75	1.320,00	96,36	0,49	0,07
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	4.950,86	17.541,50	816,36	0,16	0,05
34	Financijski rashodi	1.801,78	3.700,00	1.575,27	0,87	0,43
343	Ostali financijski rashodi	1.801,78	3.700,00	1.575,27	0,87	0,43
3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	1.682,76	3.500,00	1.508,80	0,90	0,34
3433	Zatezne kamate	119,02	200,00	66,47	0,56	0,33
35	Subvencije	0,00	81.000,00	0,00	-	0,00
352	Subvencije trgovačkim društvima, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora	0,00	81.000,00	0,00	-	0,00
3523	Subvencije poljoprivrednicima i obrtnicima	0,00	81.000,00	0,00	-	0,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	30.241,82	162.450,00	45.233,55	1,50	0,28
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	30.241,82	162.450,00	45.233,55	1,50	0,28
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	30.241,82	162.450,00	45.233,55	1,50	0,28
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu	16.718,97	132.450,00	34.189,15	2,04	0,26
3722	Naknade građanima i kućanstvima u naravi	13.522,85	30.000,00	11.044,40	0,82	0,37
38	Ostali rashodi	191.166,29	203.845,40	60.112,80	0,31	0,29
381	Tekuće donacije	46.893,77	182.245,40	60.112,80	1,28	0,33
3811	Tekuće donacije u novcu	46.893,77	177.245,40	58.138,98	1,24	0,33
3812	Tekuće donacije u naravi	0,00	5.000,00	1.973,82		0,39
382	Kapitalne donacije	144.272,52	21.600,00	0,00	0,00	0,00

3821	Kapitalne donacije neprofitnim organizacijama	0,00	8.600,00	0,00	-	0,00
3822	Kapitalne donacije građanima i kućanstvima	144.272,52	13.000,00	0,00	0,00	0,00
41	Rashodi za nabavu neproizvedene imovine	0,00	26.000,00	0,00	-	0,00
411	Materijalna imovina - prirodna bogatstva	0,00	26.000,00	0,00	-	0,00
4111	Zemljište	0,00	26.000,00	0,00	-	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	131.592,97	2.014.920,00	324.919,64	2,47	0,16
421	Građevinski objekti	114.411,55	1.960.820,00	320.605,70	2,80	0,16
4211	Stambeni objekti	0,00	80.000,00	0,00	-	0,00
4212	Poslovni objekti	0,00	984.820,00	190.089,84	-	0,19
4213	Ceste, željeznice i ostali prometni objekti	0,00	125.000,00	0,00	-	0,00
4214	Ostali građevinski objekti	114.411,55	771.000,00	130.515,86	1,14	0,17
422	Postrojenja i oprema	14.845,62	31.100,00	4.313,94	0,29	0,14
4221	Uredska oprema i namještaj	5.678,12	11.700,00	1.213,11	0,21	0,10
4223	Oprema za održavanje i zaštitu	7.146,96	5.400,00	1.981,49	0,28	0,37
4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene	2.020,54	14.000,00	1.119,34	0,55	0,08
426	Nematerijalna proizvedena imovina	2.335,80	23.000,00	0,00	0,00	0,00
426	Nematerijalna proizvedena imovina	2.335,80	23.000,00	0,00	0,00	0,00
4262	Ulaganja u računalne programe	2.335,80	13.000,00	0,00	0,00	0,00
4263	Umjetnička, literarna i znanstvena djela	0,00	10.000,00	0,00	-	0,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	0,00	287.450,00	42.856,21	-	0,15
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	0,00	287.450,00	42.856,21	-	0,15
4511	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	0,00	287.450,00	42.856,21	-	0,15
UKUPNO		821.098,74	4.011.897,90	1.047.318,32	1,28	0,26

I.III. PRIHODI PREMA IZVORIMA FINANCIRANJA

Izvor	Opis izvora	Ostvarenje 01.01.- 30.06.2022	Plan 2023	Ostvarenje 01.01.- 30.06.2023	Indeks 5/3	Indeks 5/4
1	Opći prihodi i primici	310.195,79	682.060,00	385.790,22	1,24	0,57
10	Opći prihodi i primici	0,00	0,00	569,67	-	-
100	Opći prihodi i primici	0,00	0,00	569,67	-	-
11	Opći prihodi i primici	310.195,79	682.060,00	385.220,55	1,24	0,56
110	Opći prihodi i primici	310.195,79	682.060,00	385.220,55	1,24	0,56
3	Vlastiti prihodi	48.540,98	124.295,62	61.524,90	1,27	0,49
31	Vlastiti prihodi	48.540,98	124.295,62	61.524,90	1,61	0,19
310	Vlastiti prihodi	14.987,32	35.395,62	24.172,46	1,61	0,68
311	Vlastiti prihodi dječjeg vrtića	33.553,66	88.900,00	37.352,44	1,11	0,42
4	Prihodi za posebne namjene	110.859,61	262.600,00	122.013,30	1,10	0,46
41	Komunalna djelatnost	110.855,13	262.500,00	122.006,77	1,10	0,46
411	Komunalna naknada	38.906,97	125.000,00	53.975,96	1,39	0,43

412	Komunalni doprinos	1.237,27	30.000,00	2.428,00	1,96	0,08
413	Naknada za zadržavanje nezakonito izgrađenih zgrad	539,95	2.000,00	1.038,43	1,92	0,52
414	Prihodi od groblja	15.417,86	34.000,00	2.722,69	0,18	0,08
415	Šumski doprinos	54.360,54	70.000,00	60.914,32	1,12	0,87
416	Vodni doprinos	392,54	1.500,00	927,37	2,36	0,62
42	Prihodi od spomeničke rente	4,48	100,00	6,53	1,46	0,07
420	Prihodi od spomeničke rente	4,48	100,00	6,53	1,46	0,07
5	Pomoći	987.251,51	1.793.350,00	464.373,14	0,47	0,26
5	Pomoći	987.251,51	1.793.350,00	464.373,14	0,47	0,26
51	Tekuće pomoći iz proračuna	443.612,49	1.008.130,00	443.035,08	1,00	0,44
514	Tekuća pomoć - MIN.DEMOGRAFIJE	0,00	29.200,00	507,60		0,02
515	Tekuća pomoć - kompenzacijska mjera	443.612,49	977.760,00	442.527,48	1,00	0,45
516	Tekuća pomoć iz proračuna - MALA ŠKOLA	0,00	1.170,00	0,00		0,00
52	Kapitalne pomoći iz proračuna	132.295,20	185.960,00	0,00	0,00	0,00
521	Kapitalna pomoć iz državnog proračuna - MRRFEU	132.295,20	53.180,00	0,00	0,00	0,00
522	Kapitalna pomoć iz državnog proračuna - MGIPU	0,00	33.180,00	0,00		0,00
523	Kapitalna pomoć iz državnog proračuna - MINKULTURE	0,00	79.600,00	0,00		0,00
527	Kapitalna pomoć iz državnog proračuna - MINBRANITE	0,00	20.000,00	0,00		0,00
53	Tekuće pomoći od ostalih subjekata unutar o.prorač	0,00	20.200,00	4.479,83		0,22
531	Tekuće pomoći od ostalih subjekata - HZZ	0,00	20.200,00	4.479,83		0,22
54	Pomoći iz fondova EU	411.343,82	579.060,00	16.858,23	0,04	0,03
542	Pomoć iz fondova EU - Kulturni centar Rovišće	409.350,38	0,00	0,00	0,00	
543	Pomoć iz fondova EU - ZAŽELI	0,00	59.060,00	16.858,23		0,29
543	Pomoć iz fondova EU - ZAŽELI	1.993,44	0,00	0,00	0,00	
545	Pomoć iz fondova EU - LAG tribina radosti/DDR	0,00	20.000,00	0,00		0,00
546	Pomoć iz fondova EU - tržnica	0,00	500.000,00	0,00		0,00
7	Prihodi od nefin.imovine i nadoknade šteta od osig	1.264,19	74.000,00	802,53	0,63	0,01
71	Prihodi od nefin.imovine	1.264,19	74.000,00	802,53	0,63	0,01
710	Prihodi od nefin.imovine	1.264,19	74.000,00	802,53	0,63	0,01
UKUPNO		1.424.558,42	2.936.305,62	1.034.504,09	0,73	0,35

I.IV. RASHODI PREMA IZVORIMA FINANCIRANJA

Izvor	Opis izvora	Ostvarenje 01.01.- 30.06.2022	Plan 2023	Ostvarenje 01.01.- 30.06.2023	Indeks 5/3	Indeks 5/4
1	Opći prihodi i primici	250.223,60	1.257.652,33	459.745,51	1,49	0,30
11	Opći prihodi i primici	250.223,60	1.257.652,33	459.745,51	1,49	0,30
110	Opći prihodi i primici	103.615,28	682.060,05	259.407,42	1,67	0,25
111	Preneseni višak iz prethodnih godina	146.608,32	575.592,28	200.338,09	1,37	0,35
3	Vlastiti prihodi	66.359,71	124.295,57	73.118,68	1,10	0,59
31	Vlastiti prihodi	66.359,71	124.295,57	73.118,68	1,10	0,59

310	Vlastiti prihodi	37.772,02	35.395,57	34.543,98	0,91	0,98
311	Vlastiti prihodi dječjeg vrtića	28.587,69	88.900,00	38.574,70	1,34	0,43
4	Prihodi za posebne namjene	116.094,65	262.600,00	144.916,51	1,25	0,55
41	Komunalna djelatnost	116.094,65	262.500,00	144.916,51	1,25	0,55
411	Komunalna naknada	46.949,23	125.000,00	72.693,22	1,55	0,58
412	Komunalni doprinos	3.655,69	30.000,00	0,00	0,00	0,00
413	Naknada za zadržavanje nezakonito izgrađenih zgrad	0,00	2.000,00	0,00	-	0,00
414	Prihodi od groblja	12.400,61	34.000,00	13.795,60	1,11	0,41
415	Šumski doprinos	53.089,12	70.000,00	58.427,69	1,10	0,83
416	Vodni doprinos	0,00	1.500,00	0,00	-	0,00
42	Prihodi od spomeničke rente	0,00	100,00	0,00	-	0,00
420	Prihodi od spomeničke rente	0,00	100,00	0,00	-	0,00
5	Pomoći	332.035,57	1.793.350,00	369.537,62	1,11	0,21
51	Tekuće pomoći iz proračuna	219.360,73	1.008.130,00	207.826,02	0,95	0,21
51	Tekuće pomoći iz proračuna	219.360,73	1.008.130,00	207.826,02	0,95	0,21
514	Tekuća pomoć - MIN.DEMOGRAFIJE	0,00	29.200,00	0,00	-	0,00
515	Tekuća pomoć - kompenzacijska mjera	219.360,73	977.760,00	207.826,02	0,95	0,21
516	Tekuća pomoć iz proračuna - MALA ŠKOLA	0,00	1.170,00	0,00	-	0,00
52	Kapitalne pomoći iz proračuna	94.542,81	185.960,00	0,00	0,00	0,00
521	Kapitalna pomoć iz državnog proračuna - MRRFEU	78.616,07	53.180,00	0,00	0,00	0,00
522	Kapitalna pomoć iz državnog proračuna - MGIPU	15.926,74	33.180,00	0,00	0,00	0,00
523	Kapitalna pomoć iz državnog proračuna - MINKULTURE	0,00	79.600,00	0,00	-	0,00
527	Kapitalna pomoć iz državnog proračuna - MINBRANITE	0,00	20.000,00	0,00	-	0,00
53	Tekuće pomoći od ostalih subjekata unutar o.prorač	1.534,53	20.200,00	276,82	0,18	0,01
531	Tekuće pomoći od ostalih subjekata - HZZ	1.534,53	20.200,00	276,82	0,18	0,01
54	Pomoći iz fondova EU	16.597,50	579.060,00	161.434,78	9,73	0,28
542	Pomoć iz fondova EU - Kulturni centar Rovišće	9.167,50	0,00	0,00	0,00	
543	Pomoć iz fondova EU - ZAŽELI	5.436,56	59.060,00	15.311,26	2,82	0,26
543	Pomoć iz fondova EU - ZAŽELI	1.993,44	0,00	0,00	0,00	
545	Pomoć iz fondova EU - LAG tribina radosti/DDR	0,00	20.000,00	0,00	-	0,00
546	Pomoć iz fondova EU - tržnica	0,00	500.000,00	146.123,52	-	0,29
7	Prihodi od nefin.imovine i nadoknade šteta od osig	0,00	74.000,00	0,00	-	0,00
71	Prihodi od nefin.imovine	0,00	74.000,00	0,00	-	0,00
710	Prihodi od nefin.imovine	0,00	74.000,00	0,00	-	0,00
8	Namjenski primici od zaduživanja	0,00	500.000,00	0,00	-	0,00
81	Namjenski primici od zaduživanja	0,00	500.000,00	0,00	-	0,00
810	Namjenski primici od zaduživanja	0,00	500.000,00	0,00	-	0,00
UKUPNO		736.125,84	4.011.897,90	1.047.318,32	1,42	0,26

I.V. RASHODI PREMA FUNKCIJSKOJ KLASIFIKACIJI

Funkcija	Opis funkcije	Ostvarenje 01.01.- 30.06.2022	Plan 2023	Ostvarenje 01.01.- 30.06.2023	Indeks 5/3	Indeks 5/4
01	Opće javne usluge	263.444,61	604.576,40	237.687,16	0,90	0,39
010	Opće javne usluge	9.020,64	13.070,00	8.841,33	0,98	0,68
0100	Opće javne usluge	9.020,64	13.070,00	8.841,33	0,98	0,68
011	Izvršna i zakonodavna tijela, financijski i fiskalni poslovi, vanjski poslovi	4.600,93	25.735,40	5.572,86	1,21	0,22
0110	Izvršna i zakonodavna tijela, financijski i fiskalni poslovi, vanjski poslovi	3.140,99	19.550,00	3.901,05	1,24	0,20
0111	Izvršna i zakonodavna tijela	1.459,94	6.185,40	1.671,81	1,15	0,27
013	Opće usluge	249.823,04	565.771,00	223.272,97	0,89	0,39
0131	Opće usluge vezane uz službenike	194.442,60	482.991,00	176.750,25	0,91	0,37
0133	Ostale opće usluge	55.380,44	82.780,00	46.522,72	0,84	0,56
02	Obrana	0,00	3.300,00	0,00	-	0,00
022	Civilna obrana	0,00	3.300,00	0,00	-	0,00
0220	Civilna obrana	0,00	3.300,00	0,00	-	0,00
03	Javni red i sigurnost	165.879,80	64.700,00	20.250,00	0,12	0,31
032	Usluge protupožarne zaštite	165.879,80	64.700,00	20.250,00	0,12	0,31
0320	Usluge protupožarne zaštite	165.879,80	64.700,00	20.250,00	0,12	0,31
04	Ekonomski poslovi	116.589,47	501.200,00	45.183,37	0,39	0,09
041	Opći ekonomski, trgovački i poslovi vezani uz rad	0,00	26.000,00	0,00	-	0,00
0411	Opći ekonomski i trgovački poslovi	0,00	26.000,00	0,00	-	0,00
042	Poljoprivreda, šumarstvo, ribarstvo i lov	2.177,92	52.200,00	0,00	0,00	0,00
0421	Poljoprivreda	2.177,92	52.200,00	0,00	0,00	0,00
045	Promet	114.411,55	375.000,00	45.183,37	0,39	0,12
0451	Cestovni promet	114.411,55	375.000,00	45.183,37	0,39	0,12
0451	Cestovni promet	114.411,55	375.000,00	45.183,37	0,39	0,12
047	Ostale industrije	0,00	48.000,00	0,00	-	0,00
0473	Turizam	0,00	48.000,00	0,00	-	0,00
05	Zaštita okoliša	24.420,67	89.400,00	40.741,44	1,67	0,46
056	Poslovi i usluge zaštite okoliša koji nisu drugdje svrstani	24.420,67	89.400,00	40.741,44	1,67	0,46
0560	Poslovi i usluge zaštite okoliša koji nisu drugdje svrstani	24.420,67	89.400,00	40.741,44	1,67	0,46
06	Usluge unaprjeđenja stanovanja i zajednice	113.609,21	1.836.690,00	311.826,34	2,74	0,17
060	Usluge unaprjeđenja stanovanja i zajednice	5.076,45	292.470,00	59.827,75	11,79	0,20
0600	Usluge unaprjeđenja stanovanja i zajednice	5.076,45	292.470,00	59.827,75	11,79	0,20
061	Razvoj stanovanja	0,00	1.041.820,00	146.123,52	-	0,14
0610	Razvoj stanovanja	0,00	1.041.820,00	146.123,52	-	0,14
062	Razvoj zajednice	78.357,55	359.200,00	73.923,29	0,94	0,21
0620	Razvoj zajednice	78.357,55	359.200,00	73.923,29	0,94	0,21
064	Ulična rasvjeta	30.175,21	143.200,00	31.951,78	1,06	0,22
0641	Javna rasvjeta (KS)	30.175,21	143.200,00	31.951,78	1,06	0,22
08	Rekreacija, kultura i religija	15.508,28	349.700,00	163.137,79	10,52	0,47

081	Službe rekreacije i sporta	15.268,70	321.100,00	163.137,79	10,68	0,51
0810	Službe rekreacije i sporta	15.268,70	321.100,00	163.137,79	10,68	0,51
082	Službe kulture	239,58	19.000,00	0,00	0,00	0,00
0820	Službe kulture	239,58	19.000,00	0,00	0,00	0,00
084	Religijske i druge službe zajednice	0,00	9.600,00	0,00	-	0,00
0840	Religijske i druge službe zajednice	0,00	9.600,00	0,00	-	0,00
09	Obrazovanje	14.518,27	377.825,00	136.669,95	0,81	0,03
091	Predškolsko i osnovno obrazovanje	9.777,74	347.675,00	132.123,65	0,74	0,02
0911	Predškolsko obrazovanje	9.021,22	323.745,00	131.373,65	0,72	0,02
0912	Osnovno obrazovanje	756,52	23.930,00	750,00	0,99	0,03
092	Srednjoškolsko obrazovanje	4.740,53	12.000,00	4.546,30	0,96	0,38
0920	Srednjoškolsko obrazovanje	4.740,53	12.000,00	4.546,30	0,96	0,38
094	Visoka naobrazba	0,00	18.150,00	0,00	-	0,00
0940	Visoka naobrazba	0,00	18.150,00	0,00	-	0,00
0940	Visoka naobrazba	0,00	18.150,00	0,00	-	0,00
10	Socijalna zaštita	22.155,53	184.506,50	91.822,27	4,14	0,50
100	Socijalna zaštita	18.319,92	125.706,50	71.821,90	3,92	0,57
1000	Socijalna zaštita	18.319,92	125.706,50	71.821,90	3,92	0,57
101	Bolest i invaliditet	53,09	5.800,00	2.661,74	50,14	0,46
1010	Bolest i invaliditet	53,09	5.800,00	2.661,74	50,14	0,46
104	Obitelj i djeca	3.782,52	13.000,00	5.393,56	1,43	0,41
1040	Obitelj i djeca	3.782,52	13.000,00	5.393,56	1,43	0,41
106	Stanovanje	0,00	40.000,00	11.945,07	-	0,30
1060	Stanovanje	0,00	40.000,00	11.945,07	-	0,30
UKUPNO		736.125,84	4.011.897,90	1.047.318,32	1,42	0,26

I.VI. RAČUN FINANCIRANJA PREMA EKONOMSKOJ KLASIFIKACIJI – PRIMICI

Račun	Opis računa	Ostvarenje 01.01.- 30.06.2022	Plan 2023	Ostvarenje 01.01.- 30.06.2023	Indeks 5/3	Indeks 5/4
8	Primici od financijske imovine i zaduživanja	0,00	500.000,00	0,00	-	0,00
84	Primici od zaduživanja	0,00	500.000,00	0,00	-	0,00
844	Primljeni krediti i zajmovi od kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan javnog sektora	0,00	500.000,00	0,00	-	0,00
8443	Primljeni krediti od tuzemnih kreditnih institucija izvan javnog sektora	0,00	500.000,00	0,00	-	0,00
UKUPNO		0,00	500.000,00	0,00	-	0,00

I.VII. RAČUN FINANCIRANJA PREMA IZVORIMA FINANCIRANJA - PRIMICI

Izvor	Opis izvora	Ostvarenje 01.01.- 30.06.2022	Plan 2023	Ostvarenje 01.01.- 30.06.2023	Indeks 5/3	Indeks 5/4
-------	-------------	-------------------------------------	-----------	-------------------------------------	---------------	---------------

8	Namjenski primici od zaduživanja	0,00	500.000,00	0,00	-	0,00
81	Namjenski primici od zaduživanja	0,00	500.000,00	0,00	-	0,00
810	Namjenski primici od zaduživanja	0,00	500.000,00	0,00	-	0,00
UKUPNO		0,00	500.000,00	0,00	-	0,00

II. POSEBNI DIO

Članak 3.

Izvršenje Proračuna u njegovom posebnom dijelu sastoji se od plana rashoda i izdataka proračunskih korisnika raspoređenih u tekuće i razvojne programe za proračunsku godinu i njihovog ostvarenja, kako slijedi:

II.I. ORGANIZACIJSKA KLASIFIKACIJA

Račun		Opis računa	Plan 2023	Ostvarenje 01.01.- 30.06.2023	Indeks 4/3
RAZDJEL	001	PREDSTAVNIČKA I IZVRŠNA TIJELA	37.725,40	11.677,04	0,31
GLAVA	00110	PREDSTAVNIČKO TIJELO	26.325,40	9.934,61	0,38
32		Materijalni rashodi	23.140,00	9.434,61	0,41
322		Rashodi za materijal i energiju	500,00	460,00	0,92
3221		Uredski materijal i ostali materijalni rashodi		460,00	
323		Rashodi za usluge	5.540,00	1.625,00	0,29
3233		Usluge promidžbe i informiranja		0,00	
3235		Zakupnine i najamnine		125,00	
3237		Intelektualne i osobne usluge		1.500,00	
3239		Ostale usluge		0,00	
329		Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	17.100,00	7.349,61	0,43
3291		Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično		0,00	
3293		Reprezentacija		6.756,33	
3295		Pristojbe i naknade		0,00	
3299		Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		593,28	
38		Ostali rashodi	3.185,40	500,00	0,16
381		Tekuće donacije	3.185,40	500,00	0,16
3811		Tekuće donacije u novcu		500,00	
GLAVA	00120	IZVRŠNO TIJELO	11.400,00	1.742,43	0,15
32		Materijalni rashodi	11.400,00	1.742,43	0,15
322		Rashodi za materijal i energiju	7.350,00	1.291,42	0,18
3221		Uredski materijal i ostali materijalni rashodi		0,00	
3223		Energija		1.264,89	
3224		Mat. i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje		26,53	
323		Rashodi za usluge	270,00	133,66	0,50
3239		Ostale usluge		133,66	
329		Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	3.780,00	317,35	0,08
3292		Premije osiguranja		218,63	

3299		Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		98,72	
RAZDJEL	002	OPĆE JAVNE SLUŽBE	3.734.427,50	910.765,73	0,24
GLAVA	00210	UPRAVNI ODJELI OPĆINE ROVIŠĆE	3.734.427,50	910.765,73	0,24
31		Rashodi za zaposlene	210.896,00	110.939,26	0,53
311		Plaće (Bruto)	170.260,00	93.470,91	0,55
3111		Plaće za redovan rad		93.470,91	
312		Ostali rashodi za zaposlene	11.520,00	3.292,70	0,29
3121		Ostali rashodi za zaposlene		3.292,70	
313		Doprinosi na plaće	29.116,00	14.175,65	0,49
3131		Doprinosi za mirovinsko osiguranje		19,19	
3132		Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje		14.156,46	
32		Materijalni rashodi	751.221,50	327.178,06	0,44
321		Naknade troškova zaposlenima	13.090,00	3.658,66	0,28
3211		Službena putovanja		889,73	
3212		Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život		2.405,73	
3213		Stručno usavršavanje zaposlenika		320,00	
3214		Ostale naknade troškova zaposlenima		43,20	
322		Rashodi za materijal i energiju	110.390,00	56.645,96	0,51
3221		Uredski materijal i ostali materijalni rashodi		12.534,79	
3223		Energija		40.973,29	
3224		Mat. i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje		111,25	
3225		Sitni inventar i auto gume		3.026,63	
323		Rashodi za usluge	598.355,00	257.039,47	0,43
3231		Usluge telefona, pošte i prijevoza		6.652,17	
3232		Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		151.525,84	
3233		Usluge promidžbe i informiranja		10.065,99	
3234		Komunalne usluge		18.427,49	
3236		Zdravstvene i veterinarske usluge		4.995,93	
3237		Intelektualne i osobne usluge		46.803,50	
3238		Računalne usluge		4.599,18	
3239		Ostale usluge		13.969,37	
329		Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	29.386,50	9.833,97	0,33
3292		Premije osiguranja		1.384,57	
3293		Reprezentacija		7.120,59	
3294		Članarine		1.171,81	
3295		Pristojbe i naknade		32,64	
3299		Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		124,36	
34		Financijski rashodi	2.830,00	1.239,32	0,44
343		Ostali financijski rashodi	2.830,00	1.239,32	0,44
3431		Bankarske usluge i usluge platnog prometa		1.172,85	
3433		Zatezne kamate		66,47	
35		Subvencije	81.000,00	0,00	0,00
352		Subvencije trgovačkim društvima, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora	81.000,00	0,00	0,00

3523		Subvencije poljoprivrednicima i obrtnicima		0,00	
37		Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	162.450,00	45.233,55	0,28
372		Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	162.450,00	45.233,55	0,28
3721		Naknade građanima i kućanstvima u novcu		34.189,15	
3722		Naknade građanima i kućanstvima u naravi		11.044,40	
38		Ostali rashodi	200.660,00	59.612,80	0,30
381		Tekuće donacije	179.060,00	59.612,80	0,33
3811		Tekuće donacije u novcu		57.638,98	
3812		Tekuće donacije u naravi		1.973,82	
382		Kapitalne donacije	21.600,00	0,00	0,00
3821		Kapitalne donacije neprofitnim organizacijama		0,00	
3822		Kapitalne donacije građanima i kućanstvima		0,00	
41		Rashodi za nabavu neproizvedene imovine	26.000,00	0,00	0,00
411		Materijalna imovina - prirodna bogatstva	26.000,00	0,00	0,00
4111		Zemljište		0,00	
42		Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	2.011.920,00	323.706,53	0,16
421		Građevinski objekti	1.960.820,00	320.605,70	0,16
4211		Stambeni objekti		0,00	
4212		Poslovni objekti		190.089,84	
4213		Ceste, željeznice i ostali prometni objekti		0,00	
4214		Ostali građevinski objekti		130.515,86	
422		Postrojenja i oprema	28.100,00	3.100,83	0,11
4221		Uredska oprema i namještaj		0,00	
4223		Oprema za održavanje i zaštitu		1.981,49	
4227		Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene		1.119,34	
426		Nematerijalna proizvedena imovina	23.000,00	0,00	0,00
4262		Ulaganja u računalne programe		0,00	
4263		Umjetnička, literarna i znanstvena djela		0,00	
45		Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	287.450,00	42.856,21	0,15
451		Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	287.450,00	42.856,21	0,15
4511		Dodatna ulaganja na građevinskim objektima		42.856,21	
RAZDJEL	003	PRORAČUNSKI KORISNIK	239.745,00	124.875,55	0,52
GLAVA	00310	DJEČJI VRTIĆ PALČICA	239.745,00	124.875,55	0,52
31		Rashodi za zaposlene	174.530,00	96.155,10	0,55
311		Plaće (Bruto)	135.380,00	72.379,93	0,53
3111		Plaće za redovan rad		72.379,93	
312		Ostali rashodi za zaposlene	16.800,00	11.832,52	0,70
3121		Ostali rashodi za zaposlene		11.832,52	
313		Doprinosi na plaće	22.350,00	11.942,65	0,53
3132		Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje		11.942,65	
32		Materijalni rashodi	61.345,00	27.171,39	0,44
321		Naknade troškova zaposlenima	11.025,00	4.044,16	0,36

3211		Službena putovanja		427,49	
3212		Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život		3.616,67	
3213		Stručno usavršavanje zaposlenika		0,00	
322		Rashodi za materijal i energiju	44.030,00	20.162,95	0,46
3221		Uredski materijal i ostali materijalni rashodi		3.160,57	
3222		Materijal i sirovine		15.285,96	
3223		Energija		1.345,64	
3225		Sitni inventar i auto gume		289,64	
3227		Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća		81,14	
323		Rashodi za usluge	5.830,00	2.900,56	0,50
3231		Usluge telefona, pošte i prijevoza		316,18	
3232		Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		362,27	
3234		Komunalne usluge		903,84	
3236		Zdravstvene i veterinarske usluge		518,58	
3237		Intelektualne i osobne usluge		476,41	
3238		Računalne usluge		179,08	
3239		Ostale usluge		144,20	
329		Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	460,00	63,72	0,14
3292		Premije osiguranja		0,00	
3295		Pristojbe i naknade		63,72	
34		Financijski rashodi	870,00	335,95	0,39
343		Ostali financijski rashodi	870,00	335,95	0,39
3431		Bankarske usluge i usluge platnog prometa		335,95	
3433		Zatezne kamate		0,00	
42		Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	3.000,00	1.213,11	0,00
422		Postrojenja i oprema	3.000,00	1.213,11	0,40
4221		Uredska oprema i namještaj		1.213,11	
UKUPNO			4.011.897,90	1.047.318,32	0,26

II.II. PROGRAMSKA KLASIFIKACIJA

Račun		Opis računa	Plan 2023	Ostvarenje 01.01.- 30.06.2023	Indeks 4/3
RAZDJEL	001	PREDSTAVNIČKA I IZVRŠNA TIJELA	37.725,40	11.677,04	0,31
GLAVA	00110	PREDSTAVNIČKO TIJELO	26.325,40	9.934,61	0,38
PROGRAM	1001	JAVNA UPRAVA (predstavničko tijelo)	26.325,40	9.934,61	0,38
AKTIVNOST	A100101	Donošenje akata	10.200,00	593,28	0,06
Izvor: 1		Funkcija: 0110 Izvršna i zakonodavna tijela, financijski i fiskalni poslovi, vanjski poslovi			
32		Materijalni rashodi	10.200,00	593,28	0,06
329		Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	10.200,00	593,28	0,06
3291		Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično		0,00	
3293		Reprezentacija		0,00	

3299		Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		593,28	
AKTIVNOST	A100103	Redovne aktivnosti političkih stranaka	3.185,40	500,00	0,16
Izvor: 1		Funkcija: 0111 Izvršna i zakonodavna tijela			
38		Ostali rashodi	3.185,40	500,00	0,16
381		Tekuće donacije	3.185,40	500,00	0,16
3811		Tekuće donacije u novcu		500,00	
AKTIVNOST	A100104	Održavanje manifestacija i svetkovina u općini Rovišće	8.000,00	7.341,33	0,92
Izvor: 1		Funkcija: 0100 Opće javne usluge			
32		Materijalni rashodi	8.000,00	7.341,33	0,92
322		Rashodi za materijal i energiju	500,00	460,00	0,92
3221		Uredski materijal i ostali materijalni rashodi		460,00	
323		Rashodi za usluge	1.000,00	125,00	0,13
3235		Zakupnine i najamnine		125,00	
329		Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	6.500,00	6.756,33	1,04
3293		Reprezentacija		6.756,33	
AKTIVNOST	A100105	Održavanje koncerta	4.940,00	1.500,00	0,30
Izvor: 1		Funkcija: 0100 Opće javne usluge			
32		Materijalni rashodi	4.940,00	1.500,00	0,30
323		Rashodi za usluge	4.540,00	1.500,00	0,33
3233		Usluge promidžbe i informiranja		0,00	
3237		Intelektualne i osobne usluge		1.500,00	
3239		Ostale usluge		0,00	
329		Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	400,00	0,00	0,00
3295		Pristojbe i naknade		0,00	
GLAVA	00120	IZVRŠNO TIJELO	11.400,00	1.742,43	0,15
PROGRAM	1002	JAVNA UPRAVA (izvršno tijelo)	11.400,00	1.742,43	0,15
AKTIVNOST	A100201	Priprema i donošenje akata	4.050,00	35,00	0,01
Izvor: 1		Funkcija: 0110 Izvršna i zakonodavna tijela, financijski i fiskalni poslovi, vanjski poslovi			
32		Materijalni rashodi	4.050,00	35,00	0,01
322		Rashodi za materijal i energiju	1.350,00	0,00	0,00
3221		Uredski materijal i ostali materijalni rashodi		0,00	
329		Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	2.700,00	35,00	0,01
3299		Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		35,00	
AKTIVNOST	A100202	Službeno vozilo	7.350,00	1.707,43	0,23
Izvor: 1 5		Funkcija: 0133 Ostale opće usluge			
32		Materijalni rashodi	7.350,00	1.707,43	0,23
322		Rashodi za materijal i energiju	6.000,00	1.291,42	0,22
3223		Energija		1.264,89	
3224		Mat. i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje		26,53	
323		Rashodi za usluge	270,00	133,66	0,50
3239		Ostale usluge		133,66	
329		Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	1.080,00	282,35	0,26
3292		Premije osiguranja		218,63	
3299		Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		63,72	

RAZDJEL	002	OPĆE JAVNE SLUŽBE	3.734.427,50	910.765,73	0,24
GLAVA	00210	UPRAVNI ODJELI OPĆINE ROVIŠĆE	3.734.427,50	910.765,73	0,24
PROGRAM	1003	JAVNA ADMINISTRACIJA	566.851,00	226.010,12	0,40
AKTIVNOST	A100301	Stručno, administrativno i tehničko osoblje	155.906,00	63.646,19	0,41
Izvor: 1 5		Funkcija: 0131 Opće usluge vezane uz službenike			
31		Rashodi za zaposlene	141.576,00	59.712,60	0,42
311		Plaće (Bruto)	110.760,00	49.159,01	0,44
3111		Plaće za redovan rad		49.159,01	
312		Ostali rashodi za zaposlene	11.520,00	3.292,70	0,29
3121		Ostali rashodi za zaposlene		3.292,70	
313		Doprinosi na plaće	19.296,00	7.260,89	0,38
3131		Doprinosi za mirovinsko osiguranje		19,19	
3132		Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje		7.241,70	
32		Materijalni rashodi	14.330,00	3.933,59	0,27
321		Naknade troškova zaposlenima	11.030,00	2.610,24	0,24
3211		Službena putovanja		889,73	
3212		Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život		1.357,31	
3213		Stručno usavršavanje zaposlenika		320,00	
3214		Ostale naknade troškova zaposlenima		43,20	
323		Rashodi za usluge	3.300,00	1.323,35	0,40
3237		Intelektualne i osobne usluge		1.323,35	
AKTIVNOST	A100302	Priprema akata iz djelokruga JUO	253.815,00	113.402,67	0,45
Izvor: 1 5		Funkcija: 0131 Opće usluge vezane uz službenike			
32		Materijalni rashodi	245.985,00	110.189,53	0,45
322		Rashodi za materijal i energiju	40.600,00	24.669,78	0,61
3221		Uredski materijal i ostali materijalni rashodi		3.521,97	
3223		Energija		21.147,81	
323		Rashodi za usluge	190.855,00	77.534,85	0,41
3231		Usluge telefona, pošte i prijevoza		6.652,17	
3232		Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		242,36	
3233		Usluge promidžbe i informiranja		10.065,99	
3234		Komunalne usluge		1.467,21	
3237		Intelektualne i osobne usluge		45.480,15	
3238		Računalne usluge		4.599,18	
3239		Ostale usluge		9.027,79	
329		Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	14.530,00	7.984,90	0,55
3293		Reprezentacija		6.656,09	
3294		Članarine		1.171,81	
3295		Pristojbe i naknade		32,64	
3299		Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		124,36	
34		Financijski rashodi	2.830,00	1.239,32	0,44
343		Ostali financijski rashodi	2.830,00	1.239,32	0,44
3431		Bankarske usluge i usluge platnog prometa		1.172,85	
3433		Zatezne kamate		66,47	

38		Ostali rashodi	5.000,00	1.973,82	0,39
381		Tekuće donacije	5.000,00	1.973,82	0,39
3812		Tekuće donacije u naravi		1.973,82	
AKTIVNOST	A100303	Održavanje zgrada u vlasništvu Općine	72.730,00	42.833,80	0,59
Izvor: 1 3 4 5		Funkcija: 0133 Ostale opće usluge			
32		Materijalni rashodi	72.730,00	42.833,80	0,59
322		Rashodi za materijal i energiju	5.330,00	1.963,67	0,37
3221		Uredski materijal i ostali materijalni rashodi		1.852,42	
3224		Mat. i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje		111,25	
323		Rashodi za usluge	64.700,00	39.485,56	0,61
3232		Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		34.543,98	
3239		Ostale usluge		4.941,58	
329		Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	2.700,00	1.384,57	0,51
3292		Premije osiguranja		1.384,57	
AKTIVNOST	K100303	Opremanje zgrada u općinskom vlasništvu	44.400,00	6.127,46	0,14
Izvor: 1 5		Funkcija: 0131 Opće usluge vezane uz službenike			
32		Materijalni rashodi	13.300,00	3.026,63	0,23
322		Rashodi za materijal i energiju	13.300,00	3.026,63	0,23
3225		Sitni inventar i auto gume		3.026,63	
42		Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	31.100,00	3.100,83	0,10
422		Postrojenja i oprema	18.100,00	3.100,83	0,17
4221		Uredska oprema i namještaj		0,00	
4223		Oprema za održavanje i zaštitu		1.981,49	
4227		Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene		1.119,34	
426		Nematerijalna proizvedena imovina	13.000,00	0,00	0,00
4262		Ulaganja u računalne programe		0,00	
AKTIVNOST	K100307	Rekonstrukcija Društvenog doma Rovišće - LAG	40.000,00	0,00	0,00
Izvor: 1 5		Funkcija: 0131 Opće usluge vezane uz službenike			
45		Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	40.000,00	0,00	0,00
451		Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	40.000,00	0,00	0,00
4511		Dodatna ulaganja na građevinskim objektima		0,00	
PROGRAM	1004	ODRŽAVANJE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE	303.620,00	161.888,05	0,53
AKTIVNOST	A100402	Održavanje javnih površina	74.400,00	40.741,44	0,55
Izvor: 4		Funkcija: 0560 Poslovi i usluge zaštite okoliša koji nisu drugdje svrstani			
32		Materijalni rashodi	74.400,00	40.741,44	0,55
323		Rashodi za usluge	74.400,00	40.741,44	0,55
3232		Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		32.389,91	
3234		Komunalne usluge		8.351,53	
AKTIVNOST	A100403	Javna rasvjeta	71.200,00	31.951,78	0,45
Izvor: 1 4 5		Funkcija: 0641 Javna rasvjeta (KS)			
32		Materijalni rashodi	71.200,00	31.951,78	0,45
322		Rashodi za materijal i energiju	43.200,00	19.825,48	0,46
3223		Energija		19.825,48	

3225		Sitni inventar i auto gume		0,00	
323		Rashodi za usluge	28.000,00	12.126,30	0,43
3232		Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		12.126,30	
AKTIVNOST	A100404	Održavanje komunalne infrastrukture i objekata	113.000,00	72.223,29	0,64
Izvor: 4 5		Funkcija: 0620 Razvoj zajednice			
32		Materijalni rashodi	113.000,00	72.223,29	0,64
323		Rashodi za usluge	113.000,00	72.223,29	0,64
3232		Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		72.223,29	
AKTIVNOST	A100405	Deratizacija, dezinfekcija i zbrinjavanje životinja	23.900,00	13.604,68	0,57
Izvor: 1 5		Funkcija: 0600 Usluge unaprjeđenja stanovanja i zajednice			
32		Materijalni rashodi	23.300,00	13.604,68	0,58
323		Rashodi za usluge	23.300,00	13.604,68	0,58
3234		Komunalne usluge		8.608,75	
3236		Zdravstvene i veterinarske usluge		4.995,93	
38		Ostali rashodi	600,00	0,00	0,00
381		Tekuće donacije	600,00	0,00	0,00
3811		Tekuće donacije u novcu		0,00	
AKTIVNOST	A100407	Javni radovi (održavanje čistoće javnih površina)	21.120,00	3.366,86	0,16
Izvor: 1 5		Funkcija: 0600 Usluge unaprjeđenja stanovanja i zajednice			
31		Rashodi za zaposlene	20.390,00	3.203,18	0,16
311		Plaće (Bruto)	17.500,00	3.090,04	0,18
3111		Plaće za redovan rad		3.090,04	
313		Doprinosi na plaće	2.890,00	113,14	0,04
3132		Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje		113,14	
32		Materijalni rashodi	730,00	163,68	0,22
321		Naknade troškova zaposlenima	730,00	163,68	0,22
3212		Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život		163,68	
PROGRAM	1005	GRAĐENJE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE	742.000,00	45.183,37	0,06
AKTIVNOST	A100509	Gospodarenje otpadom	15.000,00	0,00	0,00
Izvor: 4 5		Funkcija: 0560 Poslovi i usluge zaštite okoliša koji nisu drugdje svrstani			
32		Materijalni rashodi	5.000,00	0,00	0,00
323		Rashodi za usluge	5.000,00	0,00	0,00
3234		Komunalne usluge		0,00	
42		Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	10.000,00	0,00	0,00
422		Postrojenja i oprema	10.000,00	0,00	0,00
4227		Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene		0,00	
AKTIVNOST	K100501	Mrtvačnice i groblja	100.000,00	0,00	0,00
Izvor: 4 5		Funkcija: 0620 Razvoj zajednice			
42		Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	100.000,00	0,00	0,00
421		Građevinski objekti	100.000,00	0,00	0,00
4214		Ostali građevinski objekti		0,00	
AKTIVNOST	K100502	Izgradnja i investicijsko održavanje objekata	67.000,00	0,00	0,00
Izvor: 1		Funkcija: 0610 Razvoj stanovanja			

42		Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	67.000,00	0,00	0,00
421		Građevinski objekti	67.000,00	0,00	0,00
4214		Ostali građevinski objekti		0,00	
AKTIVNOST	K100503	Cestovna infrastruktura	375.000,00	45.183,37	0,12
Izvor: 1 4 5 8		Funkcija: 0451 Cestovni promet			
42		Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	375.000,00	45.183,37	0,12
421		Građevinski objekti	375.000,00	45.183,37	0,12
4213		Ceste, željeznice i ostali prometni objekti		0,00	
4214		Ostali građevinski objekti		45.183,37	
AKTIVNOST	K100504	Javna rasvjeta	82.000,00	0,00	0,00
Izvor: 5		Funkcija: 0641 Javna rasvjeta (KS)			
42		Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	82.000,00	0,00	0,00
421		Građevinski objekti	82.000,00	0,00	0,00
4214		Ostali građevinski objekti		0,00	
AKTIVNOST	K100506	Rekonstrukcija javnih površina	20.000,00	0,00	0,00
Izvor: 5		Funkcija: 0620 Razvoj zajednice			
42		Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	20.000,00	0,00	0,00
421		Građevinski objekti	20.000,00	0,00	0,00
4214		Ostali građevinski objekti		0,00	
AKTIVNOST	K100510	Izgradnja i rekonstrukcija zelenih površina i dječjih igrališta	83.000,00	0,00	0,00
Izvor: 1		Funkcija: 0620 Razvoj zajednice			
42		Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	83.000,00	0,00	0,00
421		Građevinski objekti	83.000,00	0,00	0,00
4214		Ostali građevinski objekti		0,00	
PROGRAM	1006	ORGANIZIRANJE I PROVOĐENJE ZAŠTITE I SPAŠAVANJA	68.000,00	20.250,00	0,30
AKTIVNOST	A100601	Redovna djelatnost	64.700,00	20.250,00	0,31
Izvor: 1 5		Funkcija: 0320 Usluge protupožarne zaštite			
38		Ostali rashodi	64.700,00	20.250,00	0,31
381		Tekuće donacije	51.700,00	20.250,00	0,39
3811		Tekuće donacije u novcu		20.250,00	
382		Kapitalne donacije	13.000,00	0,00	0,00
3822		Kapitalne donacije građanima i kućanstvima		0,00	
AKTIVNOST	A100602	Redovna djelatnost Civilnoj zaštiti	3.300,00	0,00	0,00
Izvor: 1		Funkcija: 0220 Civilna obrana			
38		Ostali rashodi	3.300,00	0,00	0,00
381		Tekuće donacije	3.300,00	0,00	0,00
3811		Tekuće donacije u novcu		0,00	
PROGRAM	1007	POTICANJE I RAZVOJ GOSPODARSTVA	1.111.020,00	146.123,52	0,13
AKTIVNOST	A100701	Poticanje poljoprivredne proizvodnje	52.200,00	0,00	0,00
Izvor: 1 5		Funkcija: 0421 Poljoprivreda			
32		Materijalni rashodi	5.200,00	0,00	0,00
323		Rashodi za usluge	2.600,00	0,00	0,00
3232		Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		0,00	

3233		Usluge promidžbe i informiranja		0,00	
329		Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	2.600,00	0,00	0,00
3299		Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		0,00	
35		Subvencije	47.000,00	0,00	0,00
352		Subvencije trgovačkim društvima, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora	47.000,00	0,00	0,00
3523		Subvencije poljoprivrednicima i obrtnicima		0,00	
AKTIVNOST	A100704	Razvoj turizma	48.000,00	0,00	0,00
Izvor: 1 5		Funkcija: 0473 Turizam			
35		Subvencije	34.000,00	0,00	0,00
352		Subvencije trgovačkim društvima, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora	34.000,00	0,00	0,00
3523		Subvencije poljoprivrednicima i obrtnicima		0,00	
38		Ostali rashodi	1.000,00	0,00	0,00
381		Tekuće donacije	1.000,00	0,00	0,00
3811		Tekuće donacije u novcu		0,00	
42		Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	13.000,00	0,00	0,00
421		Građevinski objekti	13.000,00	0,00	0,00
4214		Ostali građevinski objekti		0,00	
AKTIVNOST	K100305	Stambeno -poslovna zgrada	80.000,00	0,00	0,00
Izvor: 5 7		Funkcija: 0610 Razvoj stanovanja			
42		Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	80.000,00	0,00	0,00
421		Građevinski objekti	80.000,00	0,00	0,00
4211		Stambeni objekti		0,00	
AKTIVNOST	K100306	Tržnica	884.820,00	146.123,52	0,17
Izvor: 5 8		Funkcija: 0610 Razvoj stanovanja			
42		Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	884.820,00	146.123,52	0,17
421		Građevinski objekti	884.820,00	146.123,52	0,17
4212		Poslovni objekti		146.123,52	
AKTIVNOST	K100308	ITU mehanizam	20.000,00	0,00	0,00
Izvor: 5		Funkcija: 0620 Razvoj zajednice			
32		Materijalni rashodi	20.000,00	0,00	0,00
323		Rashodi za usluge	20.000,00	0,00	0,00
3237		Intelektualne i osobne usluge		0,00	
AKTIVNOST	K100703	Otkup zemljišta	26.000,00	0,00	0,00
Izvor: 7		Funkcija: 0411 Opći ekonomski i trgovački poslovi			
41		Rashodi za nabavu neproizvedene imovine	26.000,00	0,00	0,00
411		Materijalna imovina - prirodna bogatstva	26.000,00	0,00	0,00
4111		Zemljište		0,00	
PROGRAM	1008	SOCIJALNA SKRB	184.506,50	91.822,27	0,50
AKTIVNOST	A100801	Pomoći obiteljima i pojedincima	68.500,00	19.582,34	0,29
Izvor: 1		Funkcija: 1000 Socijalna zaštita			
37		Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	68.500,00	19.582,34	0,29

372		Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	68.500,00	19.582,34	0,29
3721		Naknade građanima i kućanstvima u novcu		19.582,34	
AKTIVNOST	A100804	Humanitarno-socijalne udruge	9.230,00	3.761,74	0,41
Izvor: 1		Funkcija: 1010 Bolest i invaliditet			
37		Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	5.800,00	2.661,74	0,46
372		Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	5.800,00	2.661,74	0,46
3721		Naknade građanima i kućanstvima u novcu		2.661,74	
38		Ostali rashodi	3.430,00	1.100,00	0,32
381		Tekuće donacije	3.430,00	1.100,00	0,32
3811		Tekuće donacije u novcu		1.100,00	
AKTIVNOST	A100805	Program "ZAŽELI"	66.776,50	56.533,12	0,85
Izvor: 1 5		Funkcija: 1000 Socijalna zaštita			
31		Rashodi za zaposlene	48.930,00	48.023,48	0,98
311		Plaće (Bruto)	42.000,00	41.221,86	0,98
3111		Plaće za redovan rad		41.221,86	
313		Doprinosi na plaće	6.930,00	6.801,62	0,98
3132		Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje		6.801,62	
32		Materijalni rashodi	17.846,50	8.509,64	0,48
321		Naknade troškova zaposlenima	1.330,00	884,74	0,67
3212		Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život		884,74	
322		Rashodi za materijal i energiju	7.960,00	7.160,40	0,90
3221		Uredski materijal i ostali materijalni rashodi		7.160,40	
329		Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	8.556,50	464,50	0,05
3293		Reprezentacija		464,50	
3299		Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		0,00	
AKTIVNOST	A100806	Unapređenje stanovanja i zajednice	40.000,00	11.945,07	0,30
Izvor: 1		Funkcija: 1060 Stanovanje			
37		Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	40.000,00	11.945,07	0,30
372		Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	40.000,00	11.945,07	0,30
3721		Naknade građanima i kućanstvima u novcu		11.945,07	
PROGRAM	1009	OBRAZOVANJE	186.530,00	54.650,61	0,29
AKTIVNOST	A100901	Predškolsko obrazovanje	18.000,00	6.498,10	0,36
Izvor: 1		Funkcija: 0911 Predškolsko obrazovanje			
37		Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	18.000,00	6.498,10	0,36
372		Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	18.000,00	6.498,10	0,36
3722		Naknade građanima i kućanstvima u naravi		6.498,10	
AKTIVNOST	A100902	Osnovnoškolsko obrazovanje	23.930,00	750,00	0,03
Izvor: 1		Funkcija: 0912 Osnovno obrazovanje			
38		Ostali rashodi	23.930,00	750,00	0,03
381		Tekuće donacije	17.930,00	750,00	0,04
3811		Tekuće donacije u novcu		750,00	

382		Kapitalne donacije	6.000,00	0,00	0,00
3821		Kapitalne donacije neprofitnim organizacijama		0,00	
AKTIVNOST	A100903	Srednjoškolsko obrazovanje	12.000,00	4.546,30	0,38
Izvor: 1		Funkcija: 0920 Srednjoškolsko obrazovanje			
37		Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	12.000,00	4.546,30	0,38
372		Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	12.000,00	4.546,30	0,38
3722		Naknade građanima i kućanstvima u naravi		4.546,30	
AKTIVNOST	A100904	Visokoškolsko obrazovanje	18.150,00	0,00	0,00
Izvor: 1		Funkcija: 0940 Visoka naobrazba			
37		Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	18.150,00	0,00	0,00
372		Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	18.150,00	0,00	0,00
3721		Naknade građanima i kućanstvima u novcu		0,00	
AKTIVNOST	K100901	Rekonstrukcija, dogradnja i opremanje zgrade i dvorišta dječjeg vrtića	48.450,00	42.856,21	0,88
Izvor: 1		Funkcija: 0600 Usluge unaprjeđenja stanovanja i zajednice			
45		Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	48.450,00	42.856,21	0,88
451		Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	48.450,00	42.856,21	0,88
4511		Dodatna ulaganja na građevinskim objektima		42.856,21	
AKTIVNOST	K100902	Projektiranje i izgradnja DV Predavac	66.000,00	0,00	0,00
Izvor: 1		Funkcija: 0911 Predškolsko obrazovanje			
32		Materijalni rashodi	66.000,00	0,00	0,00
323		Rashodi za usluge	66.000,00	0,00	0,00
3237		Intelektualne i osobne usluge		0,00	
PROGRAM	1010	SPORT I REKREACIJA	321.100,00	163.137,79	0,51
AKTIVNOST	A101001	Poticanje sportskih aktivnosti	65.100,00	33.838,98	0,52
Izvor: 1 5		Funkcija: 0810 Službe rekreacije i sporta			
38		Ostali rashodi	65.100,00	33.838,98	0,52
381		Tekuće donacije	65.100,00	33.838,98	0,52
3811		Tekuće donacije u novcu		33.838,98	
AKTIVNOST	K101002	Uređenje objekata za sport i rekreaciju	156.000,00	85.332,49	0,55
Izvor: 1 5		Funkcija: 0810 Službe rekreacije i sporta			
42		Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	156.000,00	85.332,49	0,55
421		Građevinski objekti	156.000,00	85.332,49	0,55
4214		Ostali građevinski objekti		85.332,49	
AKTIVNOST	K101003	Sportsko - rekreacijski centar Općine Rovišće	100.000,00	43.966,32	0,44
Izvor: 5		Funkcija: 0810 Službe rekreacije i sporta			
42		Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	100.000,00	43.966,32	0,44
421		Građevinski objekti	100.000,00	43.966,32	0,44
4212		Poslovni objekti		43.966,32	
PROGRAM	1011	KULTURA I RELIGIJA	227.600,00	0,00	0,00
AKTIVNOST	A101101	Poticanje kulturnih aktivnosti	19.000,00	0,00	0,00
Izvor: 1 5		Funkcija: 0820 Službe kulture			

32		Materijalni rashodi	1.000,00	0,00	0,00
329		Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	1.000,00	0,00	0,00
3299		Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		0,00	
38		Ostali rashodi	8.000,00	0,00	0,00
381		Tekuće donacije	8.000,00	0,00	0,00
3811		Tekuće donacije u novcu		0,00	
42		Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	10.000,00	0,00	0,00
426		Nematerijalna proizvedena imovina	10.000,00	0,00	0,00
4263		Umjetnička, literarna i znanstvena djela		0,00	
AKTIVNOST	A101104	Vjerske zajednice	7.000,00	0,00	0,00
Izvor: 1		Funkcija: 0840 Religijske i druge službe zajednice			
38		Ostali rashodi	7.000,00	0,00	0,00
381		Tekuće donacije	7.000,00	0,00	0,00
3811		Tekuće donacije u novcu		0,00	
AKTIVNOST	K101102	Ulaganja u religijske objekte	2.600,00	0,00	0,00
Izvor: 1		Funkcija: 0840 Religijske i druge službe zajednice			
38		Ostali rashodi	2.600,00	0,00	0,00
382		Kapitalne donacije	2.600,00	0,00	0,00
3821		Kapitalne donacije neprofitnim organizacijama		0,00	
AKTIVNOST	K101105	Ulaganje u objekte u kulturi	199.000,00	0,00	0,00
Izvor: 1 4 5		Funkcija: 0600 Usluge unaprjeđenja stanovanja i zajednice			
45		Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	199.000,00	0,00	0,00
451		Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	199.000,00	0,00	0,00
4511		Dodatna ulaganja na građevinskim objektima		0,00	
PROGRAM	1012	RAZVOJ CIVILNOG DRUŠTVA	23.200,00	1.700,00	0,07
AKTIVNOST	A101205	Ostale udruge civilnog društva	23.200,00	1.700,00	0,07
Izvor: 1 5		Funkcija: 0620 Razvoj zajednice			
32		Materijalni rashodi	7.200,00	0,00	0,00
323		Rashodi za usluge	7.200,00	0,00	0,00
3231		Usluge telefona, pošte i prijevoza		0,00	
3237		Intelektualne i osobne usluge		0,00	
38		Ostali rashodi	16.000,00	1.700,00	0,11
381		Tekuće donacije	16.000,00	1.700,00	0,11
3811		Tekuće donacije u novcu		1.700,00	
RAZDJEL	003	PRORAČUNSKI KORISNIK	239.745,00	124.875,55	0,52
GLAVA	00310	DJEČJI VRTIĆ PALČICA	239.745,00	124.875,55	0,52
PROGRAM	1013	PREDŠKOLSKO OBRAZOVANJE	239.745,00	124.875,55	0,52
AKTIVNOST	A101301	Obavljanje redovne djelatnosti dječjeg vrtića	236.745,00	123.662,44	0,52
Izvor: 1 3 5		Funkcija: 0911 Predškolsko obrazovanje			
31		Rashodi za zaposlene	174.530,00	96.155,10	0,55
311		Plaće (Bruto)	135.380,00	72.379,93	0,53
3111		Plaće za redovan rad		72.379,93	
312		Ostali rashodi za zaposlene	16.800,00	11.832,52	0,70
3121		Ostali rashodi za zaposlene		11.832,52	

313		Doprinosi na plaće	22.350,00	11.942,65	0,53
3132		Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje		11.942,65	
32		Materijalni rashodi	61.345,00	27.171,39	0,44
321		Naknade troškova zaposlenima	11.025,00	4.044,16	0,37
3211		Službena putovanja		427,49	
3212		Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život		3.616,67	
3213		Stručno usavršavanje zaposlenika		0,00	
322		Rashodi za materijal i energiju	44.030,00	20.162,95	0,46
3221		Uredski materijal i ostali materijalni rashodi		3.160,57	
3222		Materijal i sirovine		15.285,96	
3223		Energija		1.345,64	
3225		Sitni inventar i auto gume		289,64	
3227		Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća		81,14	
323		Rashodi za usluge	5.830,00	2.900,56	0,50
3231		Usluge telefona, pošte i prijevoza		316,18	
3232		Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		362,27	
3234		Komunalne usluge		903,84	
3236		Zdravstvene i veterinarske usluge		518,58	
3237		Intelektualne i osobne usluge		476,41	
3238		Računalne usluge		179,08	
3239		Ostale usluge		144,20	
329		Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	460,00	63,72	0,14
3292		Premije osiguranja		0,00	
3295		Pristojbe i naknade		63,72	
34		Financijski rashodi	870,00	335,95	0,39
343		Ostali financijski rashodi	870,00	335,95	0,39
3431		Bankarske usluge i usluge platnog prometa		335,95	
3433		Zatezne kamate		0,00	
AKTIVNOST	K101302	Rekonstrukcija i opremanje dječjeg vrtića	3.000,00	1.213,11	0,40
Izvor: 1 3		Funkcija: 0911 Predškolsko obrazovanje			
42		Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	3.000,00	1.213,11	0,40
422		Postrojenja i oprema	3.000,00	1.213,11	0,40
4221		Uredska oprema i namještaj		1.213,11	
UKUPNO			4.011.897,90	1.047.318,32	0,26

III. OBRAZLOŽENJE PRIHODA I PRIMITKA, RASHODA I IZDATKA

Članak 4.

Odredbom članka Zakona o proračunu utvrđena je obveza načelnika Općine da podnese polugodišnji izvještaj o izvršenju Proračuna za proračunsku godinu predstavničkom tijelu.

Tijekom 2023. godine financiranje javnih rashoda izvršeno je na osnovi sljedećih financijsko planskih dokumenata:

- Proračuna Općine Rovišće za 2023. godinu s projekcijom za 2024. i 2025. godinu i Odluke o izvršavanju Proračuna Općine Rovišće za 2023. godinu, koje je Općinsko vijeće usvojilo na 11. sjednici održanoj dana 29.12.2022. godine, a objavljenih u „Službenom glasniku Općine Rovišće“ broj 8/2022,

Slijedom odredbi Pravilnika o polugodišnjem i godišnjem izvještaju o izvršenju proračuna («Narodne novine» broj 85/2023) izvještaj sadrži:

1. Opći dio izvještaja:

A. Račun prihoda i rashoda,

B. Račun financiranja.

A. Račun prihoda i rashoda iskazuje se u sljedećim tablicama:

- Prihodi i rashodi prema ekonomskoj klasifikaciji,
- Prihodi i rashodi prema izvorima financiranja,
- Rashodi prema funkcijskoj klasifikaciji.

B. Račun financiranja iskazuje se u sljedećim tablicama:

- Račun financiranja prema ekonomskoj klasifikaciji,
- Račun financiranja prema izvorima financiranja.

Uz tablicu Račun financiranja daje se analitički prikaz ostvarenih primitaka i izvršenih izdataka po svakom pojedinačnom zajmu, kreditu i vrijednosnom papiru.

2. Posebni dio proračuna po organizacijskoj i programskoj klasifikaciji
3. Obrazloženje ostvarenja prihoda i primitaka, rashoda i izdataka
4. Izvještaj o korištenju proračunske zalihe
5. Izvještaj o zaduživanju na domaćem i stranom tržištu novca i kapitala
6. Izvještaj o danim jamstvima i plaćanjima po protestiranim jamstvima

Slijedom navedenog, u nastavku se daju obrazloženja kako slijedi:

III.I. OBRAZLOŽENJE OSTVARENIH PRIHODA I PRIMITAKA TE RASHODA I IZDATAKA

U prvoj polovici u 2023. godine ukupni prihodi ostvareni u iznosu od 1.047.318,32 eura, od čega se iznos od 997.151,65 eura odnosi na prihode Općine Rovišće, dok se razlika od 37.352,44 eura odnosi na prihode proračunskog korisnika Dječjeg vrtića Palčica. Prihodi ove proračunske godine u istom razdoblju u odnosu na prethodnu proračunsku godinu su ostvareni u znatno manjem iznosu najvećim dijelom jer je prošle godine isplaćena posljednja rata za gradnju i opremanje Kulturnog centra Rovišće iz mjere 7.4.1. te isplate financijske potpore kroz mjeru sufinanciranja sufinanciranja Ministarstva regionalnog razvoja i fondova EU za istu namjenu.

Ukupni rashodi su ostvareni u iznosu od 1.047.318,32 eura od čega se iznos od 922.442,77 eura odnosi na rashode Općine Rovišće dok se 124.875,55 eura odnosi na rashode proračunskog korisnika Dječjeg vrtića Palčica.

Općina Rovišće je u prvih 6 mjeseci 2023. godine ostvarila višak od 74.708,88 eura, dok je Dječji vrtić „Palčica“ ostvario višak od 1.476,89 eura, ali ako se uzme u obzir da je Općina Rovišće sa 89.000,00 eura sufinancirala troškove dječjeg vrtića, zajedno je ostvaren manjak od 12.814,23 eura.

Stanje na računu Općine Rovišće 30.06.2023. godine IBAN broj HR6624020061837500007 po izvodu broj 155 je iznosilo 1.295.744,93 eura, dok je u blagajni bilo 643,94 eura.

Stanje na računu Dječjeg vrtića „Palčica“ 30.06.2023. IBAN broj HR8023600001102043381 po izvodu broj 116 iznosilo je 1.075,40 eura, dok je u blagajni bilo 376,67 eura.

PRIHODI I PRIMICI OSTVARENI U RAZDOBLJU 01.01.-30.06.2023. GODINE

Ukupni prihodi planirani za 2023. godinu u iznosu od 2.936.305,62 eura, a u prvom polugodištu su ostvareni u iznosu od 1.034.504,09 eura čime izvršenje plana iznosi 36%.

Ostvarenje prihoda poslovanja, obzirom na vrste prihoda je sljedeće:

Prihodi od poreza ostvareni su u iznosu od 369.392,70 eura, što je u odnosu na prošlogodišnje izvršenje povećanje prihoda od 25%.

- Od ukupnog iznosa, na porez i prirez na dohodak odnosi se iznos od **350.108,34 eura** što je za 27% više u odnosu na isto razdoblje prethodne godine, osim navedenog Općina Rovišće je u prvih šest mjeseci 2023. godini izvršila povrat od poreza na dohodak u iznosu 127.050,37 eura.
- Prihodi od poreza na imovinu ostvareni su u iznosu od **15.209,39 eura**, što u odnosu na plan predstavlja izvršenje od 52%, a smanjenii su u odnosu na prethodnu godinu za 9%. Prihode od poreza na imovinu čine stalni porez na nepokretnu imovinu (porez na kuće za odmor), te povremeni porezi na imovinu koji su ostvareni u iznosu od 14.262,85 eura (porez na promet nekretnina).
- Prihodi od poreza na robu i usluge su ostvareni u iznosu od **4.074,97 eura**, a odnosi se na porez na potrošnju alkoholnih i bezalkoholnih pića.

Pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna u odnosu na ukupno ostvarene prihode poslovanja čine najveći dio od 45%.

Pomoći proračunu iz drugih proračuna ostvareni su u iznosu od **464.373,14 eura**, a u cijelosti se odnose na tekuće pomoći. Tekuće pomoći koje se odnose na kompenzacijske mjere iznose 442.527,48 eura, iznos od 507,60 eura za troškove provođenja obaveznog programa predškole, iznos od 4.479,83 eura se odnosi na sredstva Hrvatskog zavoda za zapošljavanje za troškove javnih radova te 16.858,23 eura za projekt ZAŽELI III.FAZA koji se provodio šest mjeseci na području Općine Rovišće, a završio je u travnju ove godine.

Prihodi od imovine ostvareni su u iznosu od 25.217,42 eura što predstavlja izvršenje plana od 73%, a povećanje u odnosu na prethodnu godinu 201%..

Ovi prihodi se odnose u najvećem postotku na prihode od zakupa i iznajmljivanja imovine (poljoprivrednog zemljišta i poslovnih prostora) u iznosu 24.172,46 eura, dok se preostali dio odnosi na spomeničku rentu 6,53 eura te naknadu za zadržavanje nezakonito izgrađenih građevina u prostoru u iznosu 1.038,43 eura.

Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i prihodi od naknada ostvareni su u iznosu od 137.365,86 eura, što predstavlja izvršenje plana od 108% u odnosu na prethodnu godinu te 47% u odnosu na godišnji plan.

- Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi ostvareni su u iznosu od **2.729,60 eura**, a odnosi se na prihod od prodaje državnih biljega, naknada za promjenu namjene poljoprivrednog zemljišta, naknade za uređenje groblja, refundacije za režije te ostale nespomenute pristojbe.
- Prihodi po posebnim propisima ostvareni su u iznosu od **78.232,30 eura**
- Prihodi od komunalnog doprinosa i naknada ostvareni su u iznosu od **56.403,96 eura**. Od komunalnog doprinosa ostvaren je prihod u iznosu od 2.428,00 eura dok je prihod od komunalne naknade ostvaren je u iznosu od 53.975,96 eura što je za 39% više u odnosu na isto razdoblje prethodne godine, a 43% u odnosu na godišnji plan.

Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga i prihod od donacija ostvareni su iznosu 37.352,44 eura, a u cijelosti se odnose na prihode od sufinanciranja usluge dječjeg vrtića od strane roditelja.

Prihodi od prodaje nefinancijske imovine ostvareni su u iznosu od 802,53 eura, a odnose se na prihode od prodaje stanova na području bivše Općine Bjelovar.

RASHODI I IZDACI U RAZDOBLJU 01.01.-30.06.2023. GODINE

Rashodi poslovanja ostvareni su u iznosu od 679.542,47 eura, što predstavlja izvršenje plana od 35%. U odnosu na isto razdoblje 2022. godine, rashodi poslovanja su ostvareni u gotovo istom iznosu. Iznos od 123.352,44 eura se odnosi na rashode poslovanja proračunskog korisnika dok se iznos od 555.880,03 eura odnosi na troškove Općine Rovišće.

Rashodi za zaposlene ostvareni su u iznosu od 207.094,36 eura.

- Najveći udio u rashodima za zaposlene imaju plaće zaposlenih koji su ostvareni u iznosu **165.850,84 eura**, a iznos uključuje sredstva za plaće za zaposlene u JUO Općine, zaposlenice kroz projekt ZAŽELI „DA-želim posao“ (15 osoba), osobe zaposlene u javnim radovima (1 osoba) te zaposlene u Dječjem vrtiću Palčica (14 osoba).
- Ostali rashodi za zaposlene ostvareni su u iznosu **15.125,22 eura** (uskrsnica, regres, nagrade za radne rezultate)
- Za rashode za doprinose na plaće ostvareno je **26.118,30 eura**.

Materijalni rashodi čine 53% ukupnih rashoda. Ostvareni su u iznosu od 365.526,49 eura što je 40% u odnosu na planirani iznos te su ostvareni u gotovo jednakom iznosu u odnosu na prethodnu godinu.

- Naknade troškova zaposlenima iznosile su **7.702,82**, a odnose se na rashode za službena putovanja u iznosu 1.317,22 eura, naknade za prijevoz na posao i s posla u iznosu 6.022,40 eura te troškove stručnog usavršavanja zaposlenika i ostale troškove u iznosu od 363,20 eura.
- Rashodi za materijal i energiju ostvareni su u iznosu od **78.560,33 eura** (izvršenje: 36%), od čega je za uredski materijal i ostale materijalne rashode (literatura, sredstva za čišćenje, higijenske potrebe i njegu) utrošeno 16.155,36 eura, za materijal i sirovine 15.285,96 eura (namirnice Dječji vrtić), za energiju 43.583,82 eura, za materijal i dijelove za tekuće i investicijsko održavanje 137,78 eura, za sitni inventar i auto gume utrošeno je 3.316,27 eura te 81,14 eura za službenu, radnu i zaštitnu odjeću i obuću.
- Za rashode za usluge izdvojeno je 261.698,69 eura što je izvršenje od 42% od plana. Ove usluge obuhvaćaju usluge telefona, pošte i prijevoza, usluge tekućeg i investicijskog održavanja opreme i građevinskih, usluge promidžbe i informiranje (informiranje javnosti kroz medije, promidžbeni materijali, komunalne usluge, intelektualne i osobne usluge (projektiranja, elaborati), računalne usluge te ostale usluge.
- Ostali nespomenuti rashodi poslovanja ostvareni su u iznosu od 17.564,65 eura (izvršenje: 35%). Rashodi u ovoj skupini odnose se na rad predstavničkih tijela, premije osiguranja imovine, reprezentaciju, na članarine (LAG Sjeverna Bilogora, Hrvatska zajednica Općina), za pristojbe i naknade te ostali nespomenuti rashodi.

Financijski rashodi planirani su u iznosu 3.700,00 eura, a ostvareni su u iznosu od 1.575,27 eura što je izvršenje od 33%, a odnose se na bankarske usluge te usluge platnog prometa

Rashodi za naknade građanima i kućanstvima iznose 45.233,55 eura (izvršenje: 28%).

- Ovi rashodi se u iznosu od **34.189,15 eura** odnose na naknade isplaćene u novcu (jednokratne pomoći, božićnice i uskrsnice umirovljenicima, jednokratne pomoći za novorođenčad, pomoći mladima za stambeno zbrinjavanje i dr.), a u dijelu od **11.044,40 eura** na naknade u naravi (sufinanciranje prijevoza učenicima, sufinanciranje cijene dječjih vrtića).

Ostali rashodi iznose 60.112,80 eura, a odnose se na tekuće donacije udrugama temeljem javnog poziva, ali i financiranja udruga koja su određena raznim zakonskim aktima.

Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine ostvareni su u iznosu od 324.919,64 eura što u odnosu na plan predstavlja izvršenje od 16%.

- Rashodi za građevinske objekte ostvareni su u iznosu od 320.605,70 eura a odnose se na nogostup s oborinskom odvodnjom u Podgorcima II. faza, nogostup Rovišće – Kraljevac III. faza te izgradnju tržnice u Rovišću, projektnu dokumentaciju sportskog centra Općine Rovišće te dovršetak projekta na nogometnom igralištu u Rovišću
- Rashodi za nabavu postrojenja i opreme su ostvareni u iznosu od 4.313,94 a odnose se na opremanje objekata u vlasništvu Općine Rovišće i odgojne sobe u dječjem vrtiću, nabava uredskog namještaja i računala.
- Ulaganje u nematerijalnu proizvedenu imovinu se odnosi na nabavu softwera za vođenje računovodstva dječjeg vrtića, za transparentnost proračuna te Microsoft licence.

Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini ostvareni su u iznosu od 42.856,21 eura, a u ukupnom iznosu se odnose na opremanje igrališta u dječjem vrtiću.

III.II. RAČUN FINANCIRANJA

Prema članku 82. Zakona o proračunu («Narodne novine» broj 144/2021) u računu financiranja iskazuju se primici od financijske imovine i zaduženja te izdaci za financijsku imovinu i za otplatu kredita i zajmova. S obzirom na to da u 2023. godini Općina Rovišće nije imala primitke i izdatke po toj osnovi, u računu financiranja, primici od financijske imovine i zaduženja te izdaci za financijsku imovinu i otplatu zajmova iskazani su s iznosom od 0,00 eura. Slijedom navedenog nije iskazan račun financiranja prema ekonomskoj klasifikaciji, račun financiranja prema izvorima financiranja te analitički prikaz ostvarenih primitaka i izvršenih izdataka po svakom pojedinačnom zajmu, kreditu i vrijednosnom papiru.

III.III. IZVJEŠTAJ O KORIŠTENJU PRORAČUNSKE ZALIHE

Izveštajem se iskazuju podatci o donositelju odluke odnosno rješenja o korištenju proračunske zalihe, namjeni korištenja po odluci odnosno rješenju o korištenju proračunske zalihe te iznos i datum isplaćenih sredstava iz proračunske zalihe po odluci odnosno rješenju o korištenju proračunske zalihe. Proračunom Općine Rovišće za 2023. godinu s projekcijom za 2024. i 2025. godinu nisu planirana sredstva proračunske zalihe.

III.IV. IZVJEŠTAJ O ZADUŽIVANJU NA DOMAĆEM I STRANOM TRŽIŠTU NOVCA I KAPITALA

Zaduživanje jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave, kao i izdavanje jamstava i suglasnosti pravnim osobama u većinskom izravnom ili neizravnom vlasništvu jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave i ustanovama čiji je osnivač, regulirano je Zakonom o proračunu («Narodne novine» broj 144/2021). A prema članku 25. Pravilnika o polugodišnjem i godišnjem izvještaju o izvršenju proračuna («Narodne novine» broj 85/2023) izvještaj o zaduženju na domaćem i stranom tržištu novca i kapitala daje pregled zaduženja koje je ugovorila ili preuzela jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave te pregled zaduženja koje su ugovorili ili preuzeli proračunski korisnici jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave u izvještajnom razdoblju po vrsti instrumenata, valutnoj, kamatnoj i ročnoj strukturi. Također, ovaj izvještaj sadrži i stanje obveza za vrijednosne papire, kredite i zajmove. U 2023. godini Općina Rovišće nije ugovorila ili preuzela nova zaduženja te nema nastale obveze za vrijednosne papire, kredite i zajmove. Također, u promatranom razdoblju nema potraživanja za dane zajmove.

III.V. IZVJEŠTAJ O DANIM JAMSTVIMA I PLAĆANJIMA PO PROTESTIRANIM JAMSTVIMA

U 2023. godini Općina Rovišće nije davala jamstva trgovačkim društvima u svom vlasništvu niti je imala izdataka po danim jamstvima.

IV. ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 5.

Polugodišnji izvještaj o izvršenju Proračuna Općine Rovišće za 2023. godinu objavit će se u «Službenom glasniku Općine Rovišće», a stupa na snagu osmog dana od dana objave.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE ROVIŠĆE

KLASA: 400-05/23-01/3
URBROJ: 2103-14-01-23-3
Rovišće, 18. rujna 2023.

PREDSJEDNIK
OPĆINSKOG VIJEĆA
Luka Markešić, v.r.

Na temelju članka 36. Zakona o poljoprivredi („Narodne novine“, broj 118/18, 42/20, 127/20, 52/21 i 152/22) i članka 32. točke 5. Statuta Općine Rovišće („Službeni glasnik Općine Rovišće“ broj 4/19 – pročišćeni tekst, 1/21 i 4/21), Općinsko vijeće Općine Rovišće na 15. sjednici održanoj dana 18. rujna 2023. godine donosi

PROGRAM POTPORA MALE VRIJEDNOSTI U POLJOPRIVREDI NA PODRUČJU OPĆINE ROVIŠĆE ZA RAZDOBLJE 2023. – 2025. GODINE

I. OPĆI UVJETI

Članak 1.

Ovim Programom utvrđuju se aktivnosti u poljoprivredi za koje će Općina Rovišće, kao nositelj programa, dodjeljivati potpore male vrijednosti za razdoblje 2023. – 2025. godine, te kriteriji i postupak dodjele istih.

Potpore podrazumijevaju dodjelu bespovratnih novčanih sredstava iz Proračuna Općine Rovišće. Program se donosi u cilju poticanja razvoja poljoprivrede na području Općine Rovišće kako bi se povećao broj i konkurentnost obiteljskih gospodarstava i podigla kvaliteta života na ruralnom području Općine Rovišće, kao i potaknulo održivo korištenje poljoprivrednog zemljišta na cijelom području gospodarenja.

Članak 2.

Potpore male vrijednosti dodjeljuju se sukladno pravilima EU o pružanju državne potpore poljoprivredi i ruralnom razvoju propisanim Uredbom Komisije (EU) br. 1408/2013 od 18. prosinca 2013. o primjeni članaka 107. i 108. Ugovora o funkcioniranju Europske unije na potporu de minimis u poljoprivrednom sektoru (SL L 352, 24. 12. 2013.) i Uredbom Komisije (EU) 2019/316 od 21. veljače 2019. o izmjeni Uredbe (EU) br. 1408/2013 o promjeni članka 107. i 108. Ugovora o funkcioniranju Europske unije na potpore de minimis u poljoprivrednom sektoru (SL L 51/1, 22. 2. 2019.) (dalje u tekstu: Uredba de minimis).

Sukladno članku 1. Uredbe de minimis, ovaj se Program primjenjuje na potpore dodijeljene poduzetnicima koji se bave primarnom proizvodnjom poljoprivrednih proizvoda, uz iznimku:

- a) potpora čiji je iznos određen na temelju cijene ili količine proizvoda stavljenih na tržište,
- b) potpora djelatnostima vezanima uz izvoz, to jest potpora koje su izravno vezane uz izvezene količine, potpora za osnivanje i upravljanje distribucijskom mrežom ili za neke druge tekuće troškove vezane uz izvoznu djelatnost i
- c) potpora uvjetovanih korištenjem domaćih umjesto uvoznih proizvoda.

Sukladno članku 2. Uredbe de minimis, poljoprivredni proizvod znači proizvodi iz Priloga I. Ugovora o funkcioniranju Europske unije, uz iznimku proizvoda ribarstva i akvakulture obuhvaćenih Uredbom Vijeća (EZ) br. 104/2000.

II. KORISNICI SREDSTAVA POTPORE

Članak 3.

Korisnici ovog Programa mogu biti poljoprivredna gospodarstva upisana u Upisnik poljoprivrednih gospodarstava, sa sjedištem i poljoprivrednom proizvodnjom (poljoprivredno zemljište, nasadi, gospodarski objekti i sl.) na području Općine Rovišće, a koja zadovoljavaju kriterije propisane za pojedine aktivnosti.

Poljoprivredno gospodarstvo obuhvaća sljedeće subjekte u poljoprivrednoj proizvodnji: obiteljska poljoprivredna gospodarstva, obrte, trgovačka društva i zadruge registrirane za obavljanje poljoprivredne djelatnosti.

Pravo na potpore poljoprivredna gospodarstva ostvaruju na vlastiti zahtjev, odnosno temeljem Ugovora koje Općina Rovišće zaključi sa određenim sudionicima u provođenju Programa, a isto traje do iskorištenja sredstava osiguranih u Proračunu Općine Rovišće za pojedinu proračunsku godinu.

Članak 4.

Sukladno članku 2., točka 2. Uredbe de minimis pod pojmom jedan poduzetnik obuhvaćena su sva poduzeća koja su u najmanje jednom od sljedećih međusobnih odnosa:

- a) jedno poduzeće ima većinu glasačkih prava dioničara ili članova u drugom poduzeću;
- b) jedno poduzeće ima pravo imenovati ili smijeniti većinu članova upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela drugog poduzeća;
- c) jedno poduzeće ima pravo ostvarivati vladajući utjecaj na drugo poduzeće prema ugovoru sklopljenom s tim poduzećem ili prema odredbi statuta ili društvenog ugovora tog poduzeća;
- d) jedno poduzeće, koje je dioničar ili član u drugom poduzeću, kontrolira samo, u skladu s dogovorom s drugim dioničarima ili članovima tog poduzeća, većinu glasačkih prava dioničara ili glasačkih prava članova u tom poduzeću.

Poduzeća koja su u bilo kojem od odnosa navedenih u prvom podstavku točkama (a) do (d) preko jednog ili više drugih poduzeća isto se tako smatraju jednim poduzetnikom.

III. MJERE U POLJOPRIVREDI

Članak 5.

Općina Rovišće, kao nositelj aktivnosti utvrđenih Programom potpora u poljoprivredi na području Općine Rovišće za razdoblje 2023. – 2025. godine, dodjeljivati će potpore poljoprivredi, u skladu sa sredstvima osiguranim u proračunu Općine Rovišće za sljedeće aktivnosti:

- Mjera 1. Potpora za razvoj stočarstva,
- Mjera 2. Potpora očuvanju stočarstva,
- Mjera 3. Potpora povrtlarskoj i voćarskoj proizvodnji,
- Mjera 4. Potpora očuvanju pčelinjeg fonda,
- Mjera 5. Potpora za čuvanje i unapređenje kvalitete poljoprivrednih proizvoda,
- Mjera 6. Potpora za kupnju priključne poljoprivredne mehanizacije,
- Mjera 7. Potpora za analizu poljoprivrednog tla.

MJERA 1. Potpora za razvoj stočarstva

Članak 6.

Potpora će se odobriti korisniku za subvencioniranje troškova kupnje stoke i oteljenja. Potpora za podmirenje troškova kupnje stoke, odnosno oteljenja, iznosi:

1. do **150,00 eura** za svaku kupljenju junicu i/ili tele,
2. do **50,00 eura** za svaku kupljenu suprasnu nazimicu i/ili rasplodnog nerasta,
3. do **150,00 eura** za svaku oteljenu junicu,
4. do **30,00 eura** za svaku kupljenju šilježicu ili rasplodnog ovna.

Maksimalni iznos potpore iznosi do **1.500,00 eura** za do 10 grla po poljoprivrednom gospodarstvu u jednoj kalendarskoj godini.

Uvjeti za dodjelu potpore, osim općih uvjeta sadržanih u članku. 3. ovoga Programa su:

- a) kupnja, odnosno oteljenje, treba biti izvršeno u tekućoj godini, a prije podnošenja zahtjeva za isplatu,
- b) potpora će se isplaćivati po ispostavljenom originalnom računu od strane prodavatelja sa dokazom o plaćanju u slučaju kupnje, a u slučaju oteljenja specifikaciju veterinaru o obavljenoj usluzi, sa pripadajućim brojevima usluga i datumom usluge.
- c) za svaku oteljenu junicu dostavlja se Potvrda o prvotelki koja se potvrđuje od strane Hrvatske agencije za poljoprivredu i hranu.

MJERA 2. Potpora očuvanju stočarstva

Članak 7.

Potpora će se odobriti korisniku za subvencioniranje troškova umjetnog osjemenjivanja stoke.

Potpora za podmirenje troškova umjetnog osjemenjivanja stoke iznosi:

1. do **10,00 eura** za umjetno osjemenjivanje goveda po plotkinji,
2. do **6,00 eura** za umjetno osjemenjivanje svinja po plotkinji,
3. do **3,00 eura** za sjeme nerasta za obavljanje umjetnog osjemenjivanja svinja na vlastitom stadu po plotkinji.

Maksimalni iznos potpore iznosi do **200,00 eura** za do 20 grla po poljoprivrednom gospodarstvu u jednoj kalendarskoj godini.

Uvjeti za dodjelu potpore, osim općih uvjeta sadržanih u članku. 3. ovoga Programa su:

- a) osjemenjivanje treba biti izvršeno u tekućoj godini, a prije podnošenja zahtjeva za isplatu,
- b) potpora će se isplaćivati po ispostavljenom originalnom računu od strane veterinaru sa specifikacijom obavljenih usluga te sa priloženom potvrdom o plaćanju istih.

MJERA 3. Potpora povrtlarskoj i voćarskoj proizvodnji

Članak 8.

Potpora će se odobriti korisniku za subvencioniranje troškova nabave certificiranih sjemenki i sadnica.

Potpora za podmirenje troškova u voćarskoj i povrtlarskoj proizvodnji iznosi:

1. do **265,00 eura** za nabavu certificiranih sjemenki,
2. do **265,00 eura** za nabavu certificiranih sadnica.

Maksimalni iznos potpore iznosi do **265,00 eura** godišnje po jednom obiteljskom poljoprivrednom gospodarstvu.

Uvjeti za dodjelu potpore, osim općih uvjeta sadržanih u članku. 3. ovoga Programa su:

- a) nabava sadnica i sjemenki treba biti izvršena u tekućoj godini, a prije podnošenja zahtjeva za isplatu,
- b) potpora će se isplaćivati po ispostavljenom originalnom računu od strane prodavatelja sa priloženom potvrdom o plaćanju istih.

MJERA 4. Potpora očuvanju pčelinjeg fonda

Članak 9.

Potpora će se odobriti korisniku za subvencioniranje pčelinjih zajednica.

Potpora za očuvanje pčelinjeg fonda iznosi:

1. do **7,00 eura** za svaku pčelinju zajednicu upisanu u Evidenciju pčelara i pčelinjaka Hrvatskog pčelarskog saveza.

Maksimalni iznos potpore iznosi do **265,00 eura** godišnje po jednom obiteljskom poljoprivrednom gospodarstvu.

Uvjeti za dodjelu potpore, osim općih uvjeta sadržanih u članku. 3. ovoga Programa su:

- a) korisnici moraju biti upisani u Evidenciju pčelara i pčelinjaka Hrvatskog pčelarskog saveza,
- b) korisnici moraju dostaviti dokument Hrvatskog pčelarskog saveza iz kojega je vidljiv broj pčelinjih zajednica koje imaju.

MJERA 5. Potpora za unapređenje i čuvanje kvalitete poljoprivrednih proizvoda

Članak 10.

Potpora će se odobriti korisniku za subvencioniranje troškova nabave opreme za poljoprivredne proizvode.

Potpora za podmirenje troškova opreme iznosi:

1. do **660,00 eura** za nabavu nove opreme za hlađenje, zamrzavanje, čišćenje, sušenje i skladištenje poljoprivrednih proizvoda. Maksimalni iznos potpore iznosi do **660,00 eura** godišnje po jednom obiteljskom poljoprivrednom gospodarstvu.

Uvjeti za dodjelu potpore, osim općih uvjeta sadržanih u članku 3. ovoga Programa su:

- a) nabava opreme treba biti izvršena u tekućoj godini, a prije podnošenja zahtjeva za isplatu,
- b) potpora će se isplaćivati po ispostavljenom originalnom računu dobavljača opreme sa priloženom potvrdom o plaćanju istih.

MJERA 6. Potpora za kupnju priključne poljoprivredne mehanizacije

Članak 11.

Potpora će se odobriti korisniku za subvencioniranje troškova nabave nove ili rabljene priključne mehanizacije (oprema za osnovnu i dopunsku obradu tla, za sjetvu i sadnju, za košnju, za zaštitu bilja, za žetvu i berbu, za transport proizvoda i sl.).

Potpora za podmirenje troškova nabave opreme iznosi:

1. do **660,00 eura** za nabavu nove priključne mehanizacije,
2. do **400,00 eura** za nabavu rabljene priključne mehanizacije.

Maksimalni iznos potpore iznosi do **660,00 eura** godišnje po jednom obiteljskom poljoprivrednom gospodarstvu.

Uvjeti za dodjelu potpore, osim općih uvjeta sadržanih u članku 3. ovoga Programa su:

- a) nabava opreme treba biti izvršena u tekućoj godini, a prije podnošenja zahtjeva za isplatu,
- b) potpora će se isplaćivati po ispostavljenom originalnom računu dobavljača opreme sa priloženom potvrdom o plaćanju.

MJERA 7. Potpora za analizu poljoprivrednog tla

Članak 12.

Potpora će se odobriti korisniku za subvencioniranje troškova analize poljoprivrednog tla. Potpora za podmirenje troškova analize tla iznosi:

1. do **30,00 eura** za trošak jedne analize.

Maksimalni iznos potpore iznosi do **300,00 eura** za do 10 analiza poljoprivrednog tla po poljoprivrednom gospodarstvu u jednoj kalendarskoj godini.

Uvjeti za dodjelu potpore, osim općih uvjeta sadržanih u članku 3. ovoga Programa su:

- a) analiza tla treba biti izvršena u tekućoj godini, a prije podnošenja zahtjeva za isplatu,
- b) potpora će se isplaćivati po ispostavljenom originalnom računu analize koju provode ovlašteni laboratoriji (institucije) na području Republike Hrvatske sa priloženom potvrdom o plaćanju.

IV. POTREBNA DOKUMENTACIJA I POSTUPAK DODJELE POTPORE

Članak 13.

Korisnici potpora prilažu sljedeću dokumentaciju, zavisno od mjere za koju se traži potpora:

1. Popunjeni obrazac zahtjeva za potporu ovisno o mjeri na koju se prijavljuje,
2. Presliku osobne iskaznice – za fizičke osobe,
3. Presliku rješenja o Upis u sudski registar – za pravne osobe,
4. Presliku rješenja o upisu u Upisnik poljoprivrednih gospodarstava,
5. Kopiju žiro računa sa pripadajućim IBAN-om,
6. Potvrdu nadležne Porezne uprave o nepostojanju duga po osnovi javnih davanja,
7. Potvrdu da korisnik nema nepodmirenih obaveza prema Općini Rovišće – izdat će ju Jedinostveni upravni odjel kod provjere zahtjeva i priložiti dostavljenoj dokumentaciji,

8. Izjava o iznosima dodijeljenih potpora male vrijednosti (de minimis) u sektoru poljoprivrede iz drugih izvora (dokaz da podnositelj zahtjeva nije za istu svrhu primio potporu),
9. Druge dokumente propisane za određene vidove potpora kao što su potvrda o prvotelki (potvrđuje ju Hrvatska agencija za poljoprivredu i hranu), originalni računi roba/usluge izdani u tekućoj godini sa dokazom o plaćanju istih i dr.

Članak 14.

Pojedini korisnik potpore može kombinirati korištenje svih mjera propisanih člankom 5. ovog Programa do maksimalnog godišnjeg iznosa od **1.500,00 eura** koji mu može biti isplaćen.

Članak 15.

Na potpore za korisnike primjenjuje se Uredba komisije (EU) br. 1408/2013 od 18. prosinca 2013. godine o primjeni članaka 107. i 108. Ugovora o funkcioniranju Europske unije, temeljem koje maksimalni iznos svih potpora male vrijednosti, koje jednom korisniku mogu biti dodijeljene tijekom razdoblja od tri fiskalne godine ne smije biti veći od 20.000,00 EUR, uključujući i potporu dobivenu u okviru ovog Javnog poziva.

Sukladno članku 3. Uredbe 1408/2013 ukupni iznos potpora male vrijednosti koji je dodijeljen jedinom poduzetniku ne smije prijeći iznos od 20.000,00 EUR-a tijekom razdoblje od tri fiskalne godine te se ta gornja granica primjenjuje bez obzira na oblik potpore ili svrhu potpore.

V. KONTROLA

Članak 16.

Za provedbu ovog Programa zadužuje se Jedinostveni upravni odjel Općine Rovišće, koji je ovlašten procijeniti vjerodostojnost dostavljene dokumentacije i dokaza, te je u slučaju sumnje u vjerodostojnost ovlašten odbaciti zahtjev.

VI. POVRAT SREDSTAVA

Članak 17.

Ukoliko nakon pregleda dostavljene dokumentacije od strane korisnika i izvršene kontrole na terenu Jedinostveni upravni odjel Općine Rovišće utvrdi nepravilnosti u postupku korištenja potpore, općinski načelnik utvrditi će obvezu povrata dobivenih sredstava potpore.

VII. ZAVRŠNA ODREDBA

Članak 18.

Ovaj Program stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Općine Rovišće“.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE ROVIŠĆE

KLASA: 320-01/23-01/3
URBROJ: 2103-14-01-23-1
Rovišće, 18. rujna 2023.

PREDSJEDNIK
OPĆINSKOG VIJEĆA
Luka Markešić, v.r.

Na temelju članka 4. Zakona o državnim potporama („Narodne novine“, broj 47/14 i 69/17) i članka 32. točke 2. Statuta Općine Rovišće („Službeni glasnik Općine Rovišće“ broj 4/19 – pročišćeni tekst, 1/21 i 4/21), Općinsko vijeće Općine Rovišće na 15. sjednici održanoj dana 18. rujna 2023. godine d o n o s i

PROGRAM POTPORA U TURIZMU NA PODRUČJU OPĆINE ROVIŠĆE ZA RAZDOBLJE 2023. – 2025. GODINE

I. TEMELJNE ODREDBE

Članak 1.

Ovim Programom utvrđuju se aktivnosti u turizmu za koje će Općina Rovišće, kao nositelj Programa, dodjeljivati potpore male vrijednosti za razdoblje 2023. – 2025. godine, te kriteriji i postupak dodjele istih.

Potpore podrazumijevaju dodjelu bespovratnih novčanih sredstava iz Proračuna Općine Rovišće.

Program se donosi u cilju poticanja razvoja turizma na području Općine Rovišće, kako bi se povećao broj i konkurentnost turističkih objekata i podigla kvaliteta života na području Općine Rovišće.

Članak 2.

Pod potporama u turizmu (nadalje u tekstu: potpore) u smislu ovog Programa podrazumijevaju se nepovratna financijska sredstva odobrena iz Proračuna Općine Rovišće za projekte i aktivnosti usmjerene postizanju ciljeva razvoja turizma, koja su u Proračunu planirana kao subvencije, donacije i pomoći, a za koja Proračunom ili posebnom odlukom Općinskog vijeća nisu utvrđeni krajnji korisnici.

Pod potporama, u smislu ove Odluke, ne podrazumijevaju se financijska sredstva koja Općina osigurava temeljem posebnih zakona, odnosno sredstva kojima Općina, a temeljem posebnih akata sufinancira zajedničke projekte. Potpore se ne dodjeljuju za troškove PDV-a i drugih poreza, carina i druge srodne troškove.

Članak 3.

Potpore se odobravaju za projekte i aktivnosti temeljem podnesenih prijava dokumentiranih na način utvrđen ovim Programom, a u okviru sredstava osiguranih Proračunom Općine Rovišće.

U postupku odobravanja potpora po ovom Programu koje imaju obilježja potpora male vrijednosti primjenjuju se odredbe važeće uredbe Europske unije kojom se uređuju potpore male vrijednosti.

Članak 4.

U postupku odlučivanja o odobravanju potpore, tijelo utvrđeno ovim Programom ocjenjuje koliko projekt ili aktivnost za koji se traži potpora pridonosi:

- povećanju i unaprjeđenju smještajnih kapaciteta,
- ostvarenja boljih turističkih rezultata,
- promociji turističkih potencijala Općine Rovišće,
- unaprjeđenju i proširenju turističke ponude.

Ispunjavanje kriterija iz stavka 1. ovlašteno tijelo ocjenjuje vrednujući prijave za dodjelu potpora prema propisanom obrascu.

Članak 5.

Korisnici potpora iz članka 2. ove Odluke su obiteljska poljoprivredna gospodarstva, obrti i trgovačka društva registrirani za pružanje ugostiteljskih i turističkih usluga u turizmu, udruge registrirane za djelatnosti povezane uz selektivne oblike turizma i druge fizičke i pravne osobe koje imaju prebivalište odnosno sjedište na području Općine Rovišće i koje ispunjavaju uvjete utvrđene ovim Programom i posebnim propisima, odnosno pravilima o potporama male vrijednosti.

Pravo prijave za dodjelu potpore imaju korisnici iz stavka 1. ovog Programa pod sljedećim uvjetima:

- a) da su registrirani za iznajmljivanje soba i postelja za koju se podnosi prijava,

- b) da nemaju dugovanja po osnovi javnih davanja što se dokazuje Potvrdom nadležne Porezne uprave,
- c) da nemaju nepodmirenih obaveza prema Općini Rovišće,
- d) da nisu za isti program ili projekt dobili financijska sredstva iz drugog izvora financiranja.

Pravo na podnošenje prijave nemaju podnositelji koji su blokirani, odnosno u stečaju ili u postupku predstečajne nagodbe, odnosno koji su u postupku likvidacije.

II. MJERE U TURIZMU

Članak 6.

Općina Rovišće, kao nositelj aktivnosti utvrđenih Programom potpora u turizmu na području Općine Rovišće za razdoblje 2023. – 2025. godine, dodijelit će potpore turizmu, u skladu sa sredstvima osiguranim u proračunu Općine Rovišće za sljedeće aktivnosti:

MJERA 1. Unapređenje kvalitete postojeće smještajne ponude,

MJERA 2. Uvođenje dodatnih inovativnih turističkih sadržaja u postojećim registriranim turističkim objektima i razvoj i razvoj dodatnih atrakcija turističkog sadržaja,

MJERA 3. Kupovina ili izgradnja objekata namijenjenih za turizam.

Članak 7.

MJERA 1. Unapređenje kvalitete postojeće smještajne ponude

Potpore će se odobriti korisniku za subvencioniranje, unapređenje i razvoj turizma na području Općine Rovišće na način da se poveća razina i kvaliteta usluga postojećih smještajnih jedinica.

Potpore za podmirenje troškova smještajne ponude iznosi:

1. do **2.000,00 eura** za uređenje i opremanje interijera objekta, manje građevinske radove, trošak restauracije i obnove autohtonog objekta i/ili namještaja, trošak uređenja kupaonica i sanitarnog bloka.

Maksimalni iznos potpore iznosi do 50% prihvatljivih dokumentiranih troškova, a najviše do **2.000,00 eura** u jednoj kalendarskoj godini.

Članak 8.

MJERA 2. Uvođenje dodatnih inovativnih turističkih sadržaja u postojećim registriranim turističkim objektima i razvoj dodatnih atrakcija turističkog sadržaja.

Potpore će se odobriti korisniku za subvencioniranje, unapređenje i razvoj turizma na području Općine Rovišće na način da se poveća razina i kvaliteta usluga postojećih smještajnih jedinica.

Potpore za podmirenje troškova uređenja turističkih sadržaja iznosi:

1. do **2.000,00 eura** za trošak izgradnje ekološkog dječjeg igrališta na vlastitom imanju, bazene, saune, jacuzzi te ostala oprema vezana uz isto, opremu za prezentacijske svrhe (opremanje kušaonica i prostorija za prijem gostiju, ulaganja u cikloturističku ponudu i konjički turizam), uređenje i oprema pješačke i /ili poučne staze na vlastitom imanju.

Maksimalni iznos potpore iznosi do 50% prihvatljivih dokumentiranih troškova, a najviše do **2.000,00 eura** u jednoj kalendarskoj godini.

Članak 9.

MJERA 3. Kupovina ili izgradnja objekata namijenjenih za turizam

Potpore će se odobriti korisniku za subvencioniranje, unapređenje i razvoj turizma na području Općine Rovišće na način da se poveća razina i kvaliteta usluga postojećih smještajnih jedinica.

Potpore za kupovinu ili izgradnju objekata iznosi:

1. do **2.000,00 eura** za trošak kupovine ili izgradnje objekata namijenjenih za turizam. Pravo na potporu imaju podnositelji zahtjeva iz članka 5. ovog Programa, te seoska domaćinstva i OPG-ovi s područja Općine Rovišće registrirana za pružanje usluga u turizmu, a čiji je novo kupljeni objekt također registriran - stavljen u funkciju turizma (smještajni kapaciteti, najam prostora, ugostiteljske usluge i sl.).

Maksimalni iznos potpore iznosi do 50% prihvatljivih dokumentiranih troškova, a najviše do **2.000,00 eura** u jednoj kalendarskoj godini.

Članak 10.

Potpore iz članka 6. dodjeljuje se pod uvjetima iz članka 5. ovoga Programa i sljedećim uvjetima:

- a) da se mjesto poslovanja nalazi na području Općine Rovišće,
- b) da namjena za koju se traži potpora pridonosi ispunjenju ciljeva iz članka 4. ovoga Programa.

Članak 11.

Temeljem ovoga Programa općinski načelnik će za svaku kalendarsku godinu raspisati Javni poziv za dodjelu potpora, kojim će se detaljno navesti mjere, obrasci i dokumenti obvezni za ostvarenje potpora, uvjeti za ostvarenje, rokovi za provedbu i prijavu i dr. Javni poziv objavit će se na internetskim stranicama Općine Rovišće.

Članak 12.

Javni poziv sadrži podatke o:

- nazivu tijela koji objavljuje javni poziv,
- predmetu javnog poziva,
- namjeni i visini moguće potpore,
- uvjetima za podnošenje prijave,
- kriteriji za dodjelu potpore,
- potrebnoj dokumentaciji,
- načinu, mjestu i roku podnošenja prijave,
- načinu objave odluke o dodjeli potpore.

Javni poziv je otvoren do određenog datuma ili utroška sredstava planiranih u Proračunu Općine Rovišće za tu namjenu.

Prijava za dodjelu potpora podnosi se na obrascu koji utvrđuje Povjerenstvo iz članka 13. ovoga Programa. Prijavi se obvezno prilažu i dokazi o ispunjavanju uvjeta utvrđenih ovom Odlukom.

Članak 13.

Postupak obrade podnesenih prijava provodi Povjerenstvo za potpore u turizmu (nastavno: Povjerenstvo).

Povjerenstvo čine predsjednik i dva člana koje imenuje općinski načelnik.

U izvršavanju svoje zadaće Povjerenstvo obavlja sljedeće poslove:

- odlučuje o objavi javnog poziva za prikupljanje prijava za dodjelu potpore,
- propisuje obrazac prijave za dodjelu potpore s dokaznim sredstvima o ispunjavanju uvjeta,
- razmatra podnesene prijave i utvrđuje ispunjavanje uvjeta za dodjelu potpore,
- ocjenjuje i vrednuje podnesene prijave prema obrascu koji utvrđuje,
- utvrđuje prijedlog za dodjelu potpore,
- obavlja druge poslove u provođenju ove Odluke.

Članak 14.

Ukoliko bi u odlučivanju o dodjeli određene potpore član Povjerenstva zbog imovinskog ili drugog osobnog interesa bio u sukobu interesa prema pravilima propisanim za sukob interesa službenika i namještenika u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi, dužan je o tome izvijestiti predsjednika Povjerenstva te će biti izuzet iz rada i odlučivanja Povjerenstva o tom pitanju.

Članak 15.

Odluku o dodjeli potpore donosi općinski načelnik na prijedlog Povjerenstva.

Potpore se dodjeljuju do dana raspisivanja Javnog poziva ili utroškom sredstava planiranih u Proračunu Općine za tu namjenu.

Odluka iz stavka 1. obvezno se objavljuje na službenoj mrežnoj stranici Općine Rovišće, najkasnije u roku od 15 dana od dana njezinog donošenja.

Članak 16.

Sve stručne i administrativne poslove pripreme i provedbe Javnog poziva za općinskog načelnika i Povjerenstvo provodi Jedinostveni upravni odjel (u daljnjem tekstu: JUO).

Osim pripreme i provedbe Javnog poziva JUO također:

1. Vodi evidenciju o podnesenim zahtjevima i odobrenim potporama,
2. Objavljuje odobrene potpore na internetskim stranicama Općine,
3. Daje savjete i pomoć u pripremi dokumentacije, popunjavanju obrasca zahtjeva i slično po Javnom pozivu za korisnike koji su podnijeli zahtjev.

Članak 17.

Korisnik kojemu je dodijeljena potpora iz članka 6. ovoga Programa dužan je obavljati djelatnost za koju je dobio potporu najmanje godinu dana od dana isplate potpore.

Ukoliko korisnik prije isteka roka iz stavka 1. ovoga članka odjavi djelatnost, dužan je bez odgode sredstva potpore vratiti u Proračun Općine Rovišće.

Članak 18.

S korisnikom potpore zaključuje se ugovor kojim se uređuju međusobna prava i obveze korisnika i Općine Rovišće.

Općina Rovišće će najkasnije u roku 30 dana od dana potpisivanja Ugovora izvršiti uplatu potpore na žiro-račun korisnika potpore.

III. POTREBNA DOKUMENTACIJA I POSTUPAK DODJELE POTPORE

Članak 19.

Korisnici potpora prilažu slijedeću dokumentaciju:

1. Popunjeni obrazac zahtjeva za potporu ovisno o mjeri na koju se prijavljuje,
2. Presliku osobne iskaznice – za fizičke osobe,
3. Presliku rješenja o Upis u sudski registar – za pravne osobe,
4. Kopiju žiro računa sa pripadajućim IBAN-om,
5. Dokaz da je prijavitelj registriran za iznajmljivanje soba i postelja za koju se podnosi prijava,
6. Izjava o nepostojanju dvostrukog financiranja,
7. Potvrda da nemaju dugovanja po osnovi javnih davanja što se dokazuje Potvrdom nadležne Porezne uprave,
8. Izjava da podnositelj prijave nije blokiran, u stečaju ili postupku stečajne nagodbe ili u postupku likvidacije,
9. Potvrdu da korisnik nema nepodmirenih obaveza prema Općini Rovišće - izdat će ju Jedinostveni upravni odjel kod provjere zahtjeva i priložiti dostavljenoj dokumentaciji,
10. Druge dokumente propisane za određene vidove potpora: originalni računi izvršenih roba/usluga sa priloženim potvrdama o plaćanju i sl.

IV. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 20.

Izrazi koji se u ovoj Odluci koriste za osobe u muškom rodu su neutralni i odnose se na muške i na ženske osobe.

Članak 21.

Sukladno Zakonu o pravu na pristup informacijama („Narodne novine“, broj 25/13, 85/15 i 69/22), Općina Rovišće kao tijelo javne vlasti obvezno je radi upoznavanja javnosti omogućiti pristup informacijama o svom radu pravodobnom objavom na internetskim stranicama ili u javnom glasilu, slijedom navedenog, smatrati će se da je korisnik podnošenjem Zahtjeva za potporu koji sadrži njegove osobne podatke dao privolu za njihovu obradu i korištenje za javnu objavu, a u svrhu zbog koje su zatraženi.

Članak 22.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana nakon objave u "Službenom glasniku Općine Rovišće".

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE ROVIŠĆE

KLASA: 334-01/23-01/1
URBROJ: 2103-14-01-23-1
Rovišće, 18. rujna 2023.

PREDSJEDNIK
OPĆINSKOG VIJEĆA
Luka Markešić, v.r.

Na temelju članka 32. stavak 1. točka 5. Statuta Općine Rovišće („Službeni glasnik Općine Rovišće“ broj 4/19 – pročišćeni tekst, 1/21 i 4/21), Općinsko vijeće Općine Rovišće na 15. sjednici održanoj dana 18. rujna 2023. godine
d o n o s i

PROGRAM MJERA POMOĆI PRI RJEŠAVANJU STAMBENOG PITANJA MLADIH NA PODRUČJU OPĆINE ROVIŠĆE ZA RAZDOBLJE 2023. – 2025. GODINE

1. OSNOVNE ODREDBE

Članak 1.

Ovim Programom mjera pomoći pri rješavanju stambenog pitanja mladih na području Općine Rovišće (nadalje u tekstu: Program) definiraju se ciljevi, mjere, korisnici i nositelji za provedbu mjera pomoći, sredstva za realizaciju mjera, te provedba mjera i uvjeti dodjele pomoći za razdoblje 2023. – 2025. godine.

Članak 2.

Cilj ovog Programa je pomoć stanovništvu Općine Rovišće u rješavanju stambenog pitanja koje je i jedno od najvećih problema, posebice kada je riječ o mladima i mladim obiteljima s većim brojem djece i sve izraženijoj emigraciji lokalnog stanovništva.

Stanovanje je osobito važna ljudska potreba, a stan je svakako velika materijalna vrijednost svakog domaćinstva, te rješavanje stambenih potreba ovisi o socijalno-gospodarskim uvjetima svake zajednice.

Uzimajući u obzir prirodno kretanje stanovništva, te migracijske tokove, osnovni cilj i prioritet budućeg razvoja Općine Rovišće jest zadržavanje postojećih i privlačenje novih stanovnika. Za to su osigurani prostorno-planski preduvjeti kroz osiguravanje dostatnog prostora za smještaj i razvoj naselja.

2. KORISNICI PROGRAMA

Članak 3.

Mlada osoba u smislu ovog Programa je fizička osoba koja nije navršila 40 godina života prije objave Javnog poziva.

Mlada obitelj u smislu ovog Programa je bračna ili izvanbračna zajednica koja rješava svoje stambeno pitanje, a koju čine podnositelj zahtjeva, njegov bračni ili izvanbračni drug i djeca, ako ih imaju, pod uvjetom da barem jedan od bračnih ili izvanbračnih drugova nije navršio 40 godina života prije objave Javnog poziva.

Mladom obitelji smatra se i jedno roditeljska obitelj, te samohrani roditelj.

Pojedini izrazi u smislu ovoga Programa imaju sljedeće značenje:

Samohrani roditelj je roditelj koji sam skrbi za svoje dijete i uzdržava ga.

Jedno roditeljska obitelj je obitelj koju čine dijete, odnosno djeca i jedan roditelj.

Izvanbračna zajednica je životna zajednica neudane žene i neoženjenog muškarca, koja ispunjava uvjete propisane posebnim zakonom kojim se uređuju obiteljski odnosi (traje najmanje 3 godine, a kraće ako je u njoj rođeno zajedničko dijete ili ako je nastavljena sklapanjem braka).

Korisnik mjere je fizička osoba koja je ostvarila financijsku pomoć po jednoj od mjera iz ovog Programa.

Članak 4.

Za potrebe ovog Programa izrazi koji imaju rodno značenje odnose se jednako na muški i ženski rod.

Članak 5.

Podnositelju nije dopušteno koristiti više mjera iz ovog Programa.

Prijava na Javni poziv moguća je tijekom razdoblja u kojem je otvoren Javni poziv ili do iskorištenja sredstava planiranih u jednoj proračunskoj godini.

Korisnicima mjera se sredstva mogu isplatiti ukoliko ne postoji dugovanje po bilo kojoj osnovi prema Općini Rovišće ili Republici Hrvatskoj.

Članak 6.

Korisnici mjera po ovom Programu mogu imati prebivalište izvan područja Općine Rovišće pod uvjetom da stambeno pitanje rješavaju na području Općine Rovišće.

Članak 7.

Korisnici potpore koji su u ranijim godinama već ostvarili potporu u okviru Programa mjera pomoći pri rješavanju stambenog pitanja mladih na području Općine Rovišće, ne mogu ostvariti pravo na potporu.

3. MJERE PROGRAMA

Članak 8.

Ovim Programom utvrđuju se sljedeće mjere:

1. Financijska pomoć mladima pri kupnji građevinskog zemljišta ili stambenog objekta radi rješavanja stambenog pitanja na

- području Općine Rovišće;
2. Financijska pomoć mladima za ulaganje u izgradnju novog stambenog objekta na području Općine Rovišće;
 3. Financijska pomoć mladima za adaptaciju stambenog objekta na području Općine Rovišće.
- Sredstva za realizaciju ovoga Programa osigurat će se u proračunu Općine Rovišće za svaku kalendarsku godinu.

3.1.FINANCIJSKA POMOĆ MLADIMA PRI KUPNJI GRAĐEVINSKOG ZEMLJIŠTA ILI STAMBENOG OBJEKTA RADI RJEŠAVANJA STAMBENOG PITANJA NA PODRUČJU OPĆINE ROVIŠĆE

Članak 9.

Financijska pomoć može se odobriti podnositelju zahtjeva koji kupi građevinsko zemljište ili stambeni objekt (kuća ili stan) na području Općine Rovišće, a kojom po prvi puta rješava svoje stambeno pitanje.

Građevinskim zemljištem u smislu ovog Programa smatrat će se i građevinsko zemljište na kojem se nalazi objekt koji se ne može privesti stambenoj namjeni i namijenjen je rušenju radi izgradnje novog stambenog objekta.

Članak 10.

Pomoć po ovoj mjeri može ostvariti mlada osoba ili mlada obitelj koja ispunjava sljedeće uvjete:

- da podnositelj zahtjeva i članovi njegove obitelji nisu bili/nisu vlasnici/suvlasnici drugog stambenog objekta primjerenog stanovanju te obitelji na području Republike Hrvatske;
- da bar jedan od bračnih ili izvanbračnih drugova ima stalna primanja;
- da bračni ili izvanbračni drugovi nemaju dugovanja prema Republici Hrvatskoj i Općini Rovišće;
- da svaki od bračnih ili izvanbračnih drugova koji po prvi put rješava stambeno pitanje stjecanjem prava vlasništva nad stambenim objektom nije isti stekao kupoprodajom od bračnog druga, potomaka i predaka koji čine uspravnu liniju i pobočnu liniju krvnog i tazbinskog srodstva do četvrtog stupnja, te od posvojenika i posvojitelja.

Na jedno roditeljsku obitelj i samohranog roditelja se na odgovarajući način primjenjuju odredbe prethodnog stavka.

Članak 11.

Podnositelj zahtjeva može ostvariti pomoć za kupnju građevinskog zemljišta do iznosa **2.000,00 eura** ili za kupnju stambenog objekta do iznosa **3.000,00 eura** na temelju valjano zaključenog kupoprodajnog ugovora, odnosno u postotku kako slijedi:

- Mlada osoba – do iznosa 30% kupoprodajne cijene;
- Mlada obitelj bez djece – do iznosa 40% kupoprodajne cijene;
- Mlada obitelj s jednim djetetom – do iznosa 45% kupoprodajne cijene;
- Mlada obitelj s dvoje djece – do iznosa 50% kupoprodajne cijene;
- Mlada obitelj s troje ili više djece – do iznosa 60% kupoprodajne cijene.

Financijska pomoć isplatiti će se podnositelju u tri jednaka obroka kroz 3 godine počevši od godine u kojoj je odobren zahtjev podnositelja.

Ugovorena kupoprodajna cijena utvrđuje se na temelju kupoprodajnog ugovora sklopljenog nakon tekuće godine u kojoj je Javni poziv raspisan, te potpisanog i ovjerenog kod javnog bilježnika.

Članak 12.

Valjanim prijaviteljem smatra se i podnositelj koji je kupovinom stambenog objekta postao suvlasnikom na kupljenoj nekretnini zajedno sa svojim bračnim drugom, u jednakim suvlasničkim udjelima. Za suvlasnički dio suvlasnik mora priložiti izjavu kojom potvrđuje da je suglasan i upoznat sa podnošenjem prijave za korištenje ove mjere.

Članak 13.

Podnositelj zahtjeva kojem je odobrena financijska pomoć za kupnju građevinskog zemljišta na području Općine Rovišće i time postao korisnikom ove mjere, dužan je sebe i članove svoje obitelji prijaviti na adresi kupljenog građevinskog zemljišta u roku 36 mjeseci od zaključenja Ugovora o dodjeli financijske pomoći/subvencije te je korisnik mjere dužan zadržati to prebivalište godina od dana prijave na adresu kupljenog građevinskog zemljišta. U opravdanim slučajevima, rok se može produljiti, o čemu odlučuje općinski načelnik.

Podnositelj zahtjeva kojem je odobrena financijska pomoć za kupnju stambenog objekta na području Općine Rovišće i time postao korisnikom ove mjere, dužan je sebe i članove svoje obitelji prijaviti na adresi kupljenog stambenog objekta u roku 6 mjeseci od zaključenja Ugovora o dodjeli financijske pomoći/subvencije te je korisnik mjere dužan zadržati to prebivalište sljedećih 5 godina od dana prijave na adresu kupljenog stambenog objekta.

Članak 14.

Korisnik je dužan u razdoblju od 5 godina od prijave na adresi kupljene nekretnine (u rokovima ranije navedenim), svake godine u prosincu u razdoblju od 01.12. do 31.12. dostaviti Općini Rovišće potvrdu/uvjerenje o prebivalištu, koje ne smije biti starije od 30 dana, za sebe i članove svoje obitelji da prebivaju na adresi nekretnine čija je kupnja subvencionirana ovim Programom.

U slučaju da se tijekom razdoblja iz čl.12 i ovog članka bračni drugovi razvedu, prestaje obveza iz stavka 1. ovog članka za bračnog druga i članove obitelji koji više ne žive na adresi kupljenog objekta, a po dostavi dokumenta kojim dokazuju razvod.

Članak 15.

Korisnik programa koji je vlasnik kupljene nekretnine ili suvlasnik sa svojim bračnim drugom ne smije iz svog vlasništva otuđiti, prodati ili darovati kupljenu nekretninu za čiju kupovinu je primio financijsku pomoć u roku od 10 godina od dana od kada je Korisnik prvi puta prijavio svoje prebivalište i prebivalište članova svoje obitelji na adresi nekretnine za čiju kupovinu je primio financijsku pomoć.

Općina Rovišće će u zemljišnim knjigama izvršiti zabilježbu zabrane otuđenja nekretnine za koju je korisnik primio financijsku pomoć s rokom od 5 godina od dana kada je Korisnik prvi puta prijavio svoje prebivalište i prebivalište članova svoje obitelji na adresi nekretnine za čiju kupovinu je primio financijsku pomoć.

Članak 16.

Korisnik ove mjere dužan je prilikom potpisivanja Ugovora za dodjelu financijske pomoći/subvencije dostaviti instrument osiguranja u obliku ovjerene bjanko zadužnice na iznos koji pokriva iznos odobrene financijske pomoći uvećan za eventualne troškove prisilne naplate, u korist Općine Rovišće.

Instrument osiguranja se aktivira u slučaju:

- da podnositelj zahtjeva odnosno korisnik mjere ne prijavi svoje prebivalište i prebivalište članova svoje obitelji u propisanim rokovima,
- ne izvršava ili ne izvrši obveze iz Ugovora za dodjelu financijske pomoći,
- ukoliko korisnik ne zadrži prebivalište u roku određenom ovim Programom,
- ukoliko podnositelj postupa protivno smislu Javnog poziva koji će se raspisati po ovom Programu.

Članak 17.

Neiskorištena bjanko zadužnica dostavljena kao instrument osiguranja ove mjere, vraća se po proteku 5 godina od dana od kada je Korisnik prvi puta prijavio svoje prebivalište i prebivalište članova svoje obitelji na adresi nekretnine za čiju kupovinu je primio financijsku pomoć/subvenciju i pod uvjetom urednog ispunjenja svih obveza iz Ugovora i ovog Programa.

Članak 18.

Prije odobravanja korištenja sredstava u okviru ove mjere, Općina Rovišće zadržava pravo provjere i uvida na terenu, po ovlaštenoj osobi, svih kriterija o kojima ovisi odobravanje financijske pomoći.

Članak 19.

Javnim pozivom propisati će se dokumentacija koja će se dostaviti prilikom dostave zahtjeva za financijsku pomoć.

3.2. FINANCIJSKA POMOĆ MLADIMA ZA ULAGANJE U IZGRADNJU NOVOG STAMBENOG OBJEKTA NA PODRUČJU OPĆINE ROVIŠĆE

Članak 20.

Financijska pomoć može se odobriti podnositelju zahtjeva za gradnju stambenog objekta na području Općine Rovišće.

Na izgradnju novog stambenog objekta u smislu ovog Programa primjenjuju se važeći propisi koji vrijede za gradnju, te je sukladno tim propisima nužno ishoditi građevinsku dozvolu i priložiti je zahtjevu.

Članak 21.

Pomoć po ovoj mjeri može ostvariti mlada osoba ili mlada obitelj koja ispunjava sljedeće uvjete:

- da podnositelj zahtjeva i članovi njegove obitelji nisu bili/nisu vlasnici/suvlasnici drugog stambenog objekta primjerenog stanovanju te obitelji na području Republike Hrvatske;
- da bar jedan od bračnih drugova ili izvanbračnih drugova ima stalna primanja;
- da bračni ili izvanbračni drugovi nemaju dugovanja prema Republici Hrvatskoj i Općini Rovišće.

Na jedno roditeljsku obitelj i samohranog roditelja se na odgovarajući način primjenjuju odredbe prethodnog stavka.

Podnositelj zahtjeva, koji gradi ili je izgradio stambeni objekt tijekom tekuće godine na području Općine Rovišće, može ostvariti financijsku pomoć za izradu projektno-tehničke dokumentacije za izgradnju stambenog objekta, te za trošak ugrađenih materijala i izvršenih radova na izgradnji.

Članak 22.

Podnositelj zahtjeva može ostvariti pomoć po ovoj mjeri do iznosa **3.000,00 eura** na temelju prijave početka građenja ili pravomoćne građevinske dozvole, odnosno u postotku kako slijedi:

- Mlada osoba – do iznosa 30% utrošenih sredstava;
- Mlada obitelj bez djece – do iznosa 40% utrošenih sredstava;
- Mlada obitelj s jednim djetetom – do iznosa 45% utrošenih sredstava;
- Mlada obitelj s dvoje djece – do iznosa 50% utrošenih sredstava;
- Mlada obitelj s troje ili više djece – do iznosa 60% utrošenih sredstava.

Financijska pomoć će se isplatiti Korisniku u tri obroka kroz 3 godine počevši od godine u kojoj je odobren zahtjev podnositelja. Iznos pojedinog obroka predstavlja zbroj svih izvedenih i plaćenih troškova gradnje, te ne može biti viši od 50% ukupno odobrenog iznosa.

Članak 23.

Valjanim prijaviteljem smatra se i podnositelj koji je izgradnjom stambenog objekta postao suvlasnikom na novoizgrađenoj nekretnini zajedno sa svojim bračnim drugom, u jednakim suvlasničkim udjelima.

Za suvlasnički dio suvlasnik mora priložiti izjavu kojom potvrđuje da je suglasan i upoznat sa podnošenjem prijave za korištenje ove mjere.

Članak 24.

Prije odobravanja korištenja sredstava u okviru ove mjere, Općina Rovišće zadržava pravo provjere i uvida na terenu, po ovlaštenoj osobi, svih kriterija o kojima ovisi odobravanje financijske pomoći.

Članak 25.

Podnositelj zahtjeva, kojem je odobrena financijska pomoć za izgradnju stambenog objekta na području Općine Rovišće i time postao Korisnikom ove mjere, dužan je sebe i članove svoje obitelji prijaviti na adresi novoizgrađenog stambenog objekta u roku 36 mjeseci od zaključenja Ugovora o dodjeli financijske pomoći/subvencije, te zadržati to prebivalište 5 godina na adresi novoizgrađenog stambenog objekta. U opravdanim slučajevima, rok se može produljiti o čemu odlučuje općinski načelnik.

Podnositelj zahtjeva odnosno Korisnik ovog Programa dužan je Općini Rovišće, po učinjenom, dostaviti tražene potvrde/uvjerenja o prebivalištu za sebe i članove svoje obitelji.

Članak 26.

Korisnik je dužan u razdoblju od 5 godina od prijave na adresi novo izgrađene nekretnine, svake godine u prosincu, u razdoblju od 01.12. do 31.12., dostaviti Općini Rovišće potvrdu/uvjerenje o prebivalištu, koje ne smije biti starije od 30 dana, za sebe i članove svoje obitelji da prebivaju na adresi nekretnine čija je gradnja sufinancirana ovim Programom.

U slučaju da se tijekom razdoblja iz čl.12 i ovog članka bračni drugovi razvedu, prestaje obveza iz stavka 1. ovog članka za bračnog druga i članove obitelji koji više ne žive na adresi novoizgrađenog objekta, a po dostavi dokumenta kojim dokazuju развод.

Članak 27.

Korisnik ove mjere dužan je u korist Općine Rovišće prilikom potpisivanja Ugovora za dodjelu financijske pomoći/subvencije dostaviti instrument osiguranja u obliku ovjerene bjanko zadužnice na iznos koji pokriva iznos odobrene financijske pomoći koji iznos je uvećan za eventualne troškove prisilne naplate.

Instrument osiguranja se aktivira u slučaju:

- da podnositelj zahtjeva odnosno korisnik mjere ne prijavi svoje prebivalište i prebivalište članova svoje obitelji u propisanim rokovima,
- da podnositelj zahtjeva odnosno korisnik mjere ne izvršava ili ne izvrši obveze iz Ugovora za dodjelu financijske pomoći,
- da korisnik ne zadrži prebivalište u roku određenom ovim Programom,
- da podnositelj postupa protivno smislu Javnog poziva koji će se raspisati po ovom Programu.

Članak 28.

Neiskorištena bjanko zadužnica dostavljena kao instrument osiguranja za ovu mjeru vraća se po proteku 5 godina od dana od kada je Korisnik prvi puta prijavio svoje prebivalište i prebivalište članova svoje obitelji na adresi nekretnine za čiju izgradnju je primio financijsku pomoć/subvenciju i pod uvjetom urednog ispunjenja svih obveza iz Ugovora i ovog Programa.

Članak 29.

Korisnik programa koji je vlasnik izgrađene nekretnine, ili suvlasnik sa svojim bračnim drugom, ne smije iz svog vlasništva otuđiti, prodati ili darovati izgrađenu nekretninu, za čiju izgradnju je primio financijsku pomoć, u roku od 5 godina od dana kada je Korisnik prvi puta prijavio svoje prebivalište i prebivalište članova svoje obitelji na adresi nekretnine za čiju izgradnju je primio financijsku pomoć.

Općina Rovišće će u zemljišnim knjigama izvršiti zabilježbu zabrane otuđenja nekretnine za koju je korisnik primio financijsku pomoć s rokom od 5 godina od dana kada je Korisnik prvi puta prijavio svoje prebivalište i prebivalište članova svoje obitelji na adresi nekretnine za čiju kupovinu je primio financijsku pomoć.

3.3 FINANCIJSKA POMOĆ MLADIMA ZA ADAPTACIJU STAMBENOG OBJEKTA NA PODRUČJU OPĆINE ROVIŠĆE

Članak 30.

Financijska pomoć može se odobriti podnositelju zahtjeva koji adaptira stambeni objekt u kojem živi ili će živjeti sa svojom obitelji na području Općine Rovišće.

Članak 31.

Pomoć po ovoj mjeri može ostvariti mlada osoba ili mlada obitelj koja ispunjava slijedeće uvjete:

- da je podnositelj zahtjeva i njegov bračni/izvanbračni drug vlasnik/suvlasnik stambenog objekta za čiju adaptaciju traže pomoć;
- da je stambeni objekt za čiju adaptaciju traži pomoć zakonit (legalni) sukladno Zakonu o gradnji;
- da podnositelj zahtjeva i članovi njegove obitelji nisu vlasnici/suvlasnici drugog stambenog objekta primjerenog stanovanju te obitelji na području Republike Hrvatske;
- da bar jedan od bračnih drugova ili izvanbračnih drugova ima stalna primanja;
- da bračni ili izvanbračni drugovi nemaju dugovanja prema Republici Hrvatskoj i Općini Rovišće.

Na jedno roditeljsku obitelj i samohranog roditelja se na odgovarajući način primjenjuju odredbe prethodnog stavka.

Članak 32.

Podnositelj zahtjeva može ostvariti pomoć za adaptaciju stambenog objekta u visini do **1.000,00 eura** na temelju vjerodostojne dokumentacije u postotku kako slijedi:

- Mlada osoba – do iznosa 30% troškova adaptacije;
- Mlada obitelj bez djece – do iznosa 40% troškova adaptacije;
- Mlada obitelj s jednim djetetom – do iznosa 45% troškova adaptacije;
- Mlada obitelj s dvoje djece – do iznosa 50% troškova adaptacije;
- Mlada obitelj s troje ili više djece – do iznosa 60% troškova adaptacije.

Financijska pomoć isplatiti će se podnositelju nakon dostave vjerodostojne dokumentacije što podrazumijeva dostavu računa o izvršenim radovima i uslugama, nabavljenoj i postavljenoj robi te dokaz o plaćanju navedenih računa. Račun mora glasiti na korisnika ili članove njegove obitelji.

Članak 33.

Odobrena financijska pomoć može se isplatiti u najviše tri obroka u roku od godine dana od potpisa ugovora i može se odnositi na troškove koji su nastali u godini u kojoj je podnesen zahtjev i troškove koji su nastali za vrijeme trajanja ugovora.

Kroz ovaj Program neće se financirati troškovi za koje je korisnik ostvario javna sredstva iz drugih izvora financiranja.

Prihvatljivi troškovi adaptacije su:

- građevinski radovi (materijal i rad),
- krovopokrivački radovi,
- zidarski radovi – žbukanje i izrada glazure, gradnja pregradnih zidova i spuštenih stropova,
- soboslikarski radovi – struganje, gletanje i bojanje zidova,
- keramičarski radovi – postavljanje keramičkih pločica,
- ugradnja sanitarnih elemenata,
- parketarski i podopolagački radovi – postavljanje parketa, laminata ili drugog drvenog poda,
- elektroinstalaterski radovi,
- vodoinstalaterski radovi,
- stolarski radovi - ugradnja vanjske i unutarnje stolarije,
- ugradnja centralnog grijanja.

Članak 34.

Valjanim prijaviteljem smatra se i podnositelj koji je suvlasnik stambenog objekta zajedno sa svojim bračnim/izvanbračnim drugom. Za suvlasnički dio suvlasnik mora priložiti izjavu kojom potvrđuje da je suglasan i upoznat sa podnošenjem prijave za korištenje ove mjere.

Članak 35.

Podnositelj zahtjeva kojem je odobrena financijska pomoć za adaptaciju stambenog objekta na području Općine Rovišće i time postao korisnikom ove mjere, dužan je sebe i članove svoje obitelji prijaviti na adresi adaptiranog stambenog objekta u roku 9 mjeseci od zaključenja Ugovora o dodjeli financijske pomoći te je korisnik mjere dužan zadržati to prebivalište sljedeće 3 godine od dana prijave na adresu adaptiranog stambenog objekta. Ako je korisnik imao prebivalište na adresi adaptiranog objekta u trenutku sklapanja ugovora, onda je korisnik i članovi njegove obitelji dužan zadržati to prebivalište sljedeće 3 godine od dana isplate zadnjeg obroka financijske pomoći.

Podnositelj zahtjeva, odnosno korisnik ovog Programa dužan je, po učinjenom, dostaviti tražene potvrde/uvjerenja o prebivalištu za sebe i članove svoje obitelji u Općinu Rovišće.

Korisnik je dužan na kraju razdoblja iz prvog stavka ovog članka u razdoblju od 01.12. do 31.12. dostaviti Općini Rovišće potvrdu/uvjerenje o prebivalištu, koje ne smije biti starije od 30 dana, da on i članovi njegove obitelji prebivaju na adresi nekretnine čija je adaptacija financirana ovim Programom.

U slučaju da se tijekom razdoblja iz ovog članka bračni drugovi razvedu, prestaje obveza iz stavka 3. ovog članka za bračnog druga i članove obitelji koji više ne žive na adresi adaptiranog objekta, a po dostavi dokumenta kojim dokazuju razvod.

Članak 36.

Korisnik programa koji je vlasnik adaptirane nekretnine ili suvlasnik sa svojim bračnim drugom ne smije iz svog vlasništva otuđiti, prodati ili darovati adaptiranu nekretninu za čiju adaptaciju je primio financijsku pomoć u roku od 3 godine od dana zadnje isplate financijske pomoći ili od dana kad je Korisnik prvi puta prijavio svoje prebivalište i prebivalište članova svoje obitelji na adresi adaptirane nekretnine, ovisno što je kasnije nastupilo.

Članak 37.

Korisnik ove mjere dužan je prilikom potpisivanja Ugovora za dodjelu financijske pomoći dostaviti instrument osiguranja u obliku ovjerene bjanko zadužnice na iznos koji pokriva iznos odobrene financijske pomoći uvećan za eventualne troškove prisilne naplate, u korist Općine Rovišće.

Instrument osiguranja se aktivira u slučaju:

- da podnositelj zahtjeva odnosno korisnik mjere ne prijavi svoje prebivalište i prebivalište članova svoje obitelji u propisanim rokovima,
- ne izvršava ili ne izvrši obveze iz Ugovora za dodjelu financijske pomoći,
- ako korisnik ne zadrži prebivalište u roku određenom ovim Programom,
- ako podnositelj postupa protivno smislu Javnog poziva koji će se raspisati po ovom Programu.

Neiskorištena bjanko zadužnica dostavljena kao instrument osiguranja ove mjere, vraća se po proteku 3 godine od dana kada je Korisnik prvi puta prijavio svoje prebivalište i prebivalište članova svoje obitelji na adresi nekretnine za čiju kupovinu je primio financijsku pomoći i pod uvjetom urednog ispunjenja svih obveza iz Ugovora i ovog Programa.

Članak 38.

Općina Rovišće zadržava pravo provjere i uvida na terenu, po ovlaštenoj osobi, svih kriterija o kojima ovisi odobravanje financijske pomoći te provjeru izvedenih radova, nabavljenih roba i izvršenih usluga.

Članak 39.

Javnim pozivom propisati će se dokumentacija koja će se dostaviti prilikom dostave zahtjeva za financijsku pomoć.

4. POSTUPAK PODNOŠENJA PRIJAVA

4.1 Objava Javnog poziva

Članak 40.

Javni poziv mladim obiteljima za dostavu prijave za korištenje mjera iz ovog Programa objavljuje se, u pravilu, jednom godišnje i vrijedi do kraja tekuće godine ili do iskorištenja sredstava za proračunsku godinu te se i prijava može podnijeti tijekom istog razdoblja.

Javni poziv mora sadržavati slijedeće:

- naziv mjere koju mladi mogu koristiti,
- popis dokumentacije koju moraju dostaviti za korištenje mjere,
- uvijete koje podnositelj mora zadovoljavati da bi bio korisnik mjere i sve ostale značajke mjere.

Javni poziv objaviti će se na službenoj mrežnoj stranici i oglasnoj ploči Općine Rovišće.

4.2 Postupak zaprimanja, pregled i ocjena prijava

Članak 41.

Za postupak objave Javnog poziva, te zaprimanja prijave zadužuje se Jedinostveni upravni odjel Općine Rovišće.

Članak 42.

Pregled i ocjenu prijava provodit će Povjerenstvo koje će imenovati općinski načelnik.

Povjerenstvo će se sastojati od 3 člana, od kojih ni jedan ne smije biti direktno ili indirektno zainteresiran za korištenje bilo koje mjere iz ovog Programa.

Povjerenstvo će utvrditi potpunost pristiglih prijava te provjeriti ispunjavaju li prijavitelji uvjete iz Javnog poziva.

Ukoliko prijava nije potpuna, može se podnositelja prijave pozvati da u određenom roku dopuni prijavu odnosno dostavi manjkave dokumente ili dokumente koji nedostaju. Ukoliko u danom roku podnositelj ne otkloni nedostatak, njegova prijava neće se uzimati u obzir.

Članak 43.

Povjerenstvo će utvrditi konačnu listu prihvatljivih prijavitelja i dostaviti je općinskom načelniku.

Općinski načelnik će na temelju konačne liste donijeti Odluku o dodjeli pomoći koja će biti objavljena na službenoj mrežnoj stranici i oglasnoj ploči Općine Rovišće.

Na odluku o dodjeli pomoći prijavitelji imaju pravo prigovora koji se može izjaviti u roku od 5 dana od dana objave Odluke o dodjeli potpora.

Prigovor se izjavljuje općinskom načelniku, koji donosi odluku o prigovoru u roku od 10 dana od isteka roka za dostavu prigovora. Odluka općinskog načelnika o prigovoru je konačna.

Prigovor ne odgađa izvršenje Odluke o dodjeli potpore i daljnju provedbu postupka dodjele.

Postupak dodjele potpore je akt poslovanja i ne vodi se kao upravni postupak, te se na postupak prigovora ne primjenjuju odredbe o žalbi kao pravnom lijeku u upravnom postupku, nego se postupak utvrđuje ovim Pravilnikom.

4.3 Ugovor o dodjeli financijske pomoći

Članak 44.

Općinski načelnik sklopiti će Ugovor o dodjeli financijske pomoći s Korisnicima koji su ostvarili pravo na pomoć kojim će se regulirati međusobna prava i obveze.

5. ZAVRŠNA ODREDBA

Članak 45.

Ovaj Program stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Općine Rovišće“.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE ROVIŠĆE

KLASA: 370-03/23-01/1
URBROJ: 2103-14-01-23-1
Rovišće, 18. rujna 2023.

PREDSJEDNIK
OPĆINSKOG VIJEĆA
Luka Markešić, v.r.

Na temelju članka 3. Zakona o plaćama u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, broj 28/10 i 10/23) i članka 32. stavak 1. točka 2. Statuta Općine Rovišće ("Službeni glasnik Općine Rovišće", broj 4/19 – pročišćeni tekst, 1/21 i 4/21), Općinsko vijeće Općine Rovišće na 15. sjednici održanoj 18. rujna 2023. godine d o n o s i

ODLUKU O OSNOVICI I KOEFICIJENTU ZA OBRAČUN PLAĆE OPĆINSKOG NAČELNIKA

Članak 1.

Osnovica za obračun plaće općinskog načelnika određuje se u visini 516,29 € bruto.

Članak 2.

Koeficijent za obračun plaće općinskog načelnika je 4,55.

Članak 3.

Osnovica i koeficijent određeni u člancima 1. i 2. Ove Odluke primjenjuju se na obračun plaće općinskog načelnika od 01. listopada 2023. godine, počevši s plaćom za mjesec listopad 2023. godine, koja će biti isplaćena u mjesecu studenom 2023. godine.

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Općine Rovišće“.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE ROVIŠĆE

KLASA:120-02/23-01/1
URBROJ: 2103-14-01-23-1
Rovišće, 18. rujna 2023.

PREDSJEDNIK
OPĆINSKOG VIJEĆA
Luka Markešić, v.r.

Na temelju članka 10. Zakona o plaćama u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, broj 28/10 i 10/23) i članka 32. stavak 1. točka 2. Statuta Općine Rovišće ("Službeni glasnik Općine Rovišće", broj 4/19 – pročišćeni tekst, 1/21 i 4/21), Općinsko vijeće Općine Rovišće na 15. sjednici održanoj dana 18. rujna 2023. godine d o n o s i

ODLUKU O KOEFICIJENTIMA ZA OBRAČUN PLAĆE SLUŽBENIKA I NAMJEŠTENIKA U JEDINSTVENOM UPRAVNOM ODJELU OPĆINE ROVIŠĆE

Članak 1.

Ovom Odlukom određuju se koeficijenti za obračun plaće službenika i namještenika u Jedinostvenom upravnom odjelu Općine Rovišće, sukladno standardnim mjerilima za klasifikaciju radnih mjesta i nazivima radnih mjesta utvrđenim u Pravilniku o unutarnjem redu Jedinostvenog upravnog odjela Općine Rovišće.

Članak 2.

Koeficijenti iz članka 1. Ove Odluke iznose:

1. Radna mjesta 1. klasifikacijskog ranga	2,25
- pročelnik Jedinственog upravnog odjela	
2. Radna mjesta 6. klasifikacijskog ranga	2,00
- viši stručni suradnik za financije i računovodstvo	
- viši stručni suradnik za projekte i razvoj	
3. Radna mjesta 8. klasifikacijskog ranga	1,85
- stručni suradnik za informiranje i projekte	
- stručni suradnik – voditelj Kulturnog centra Rovišće	
- referent za komunalnu infrastrukturu i komunalno redarstvo	
4. Radna mjesta 9. klasifikacijskog ranga	1,75
- viši referent za opće i uredske poslove	
- referent za knjigovodstvo i blagajnu.	

Članak 3.

Koeficijenti određeni u članku 2. Ove Odluke primjenjuju se na obračun plaće od 1. listopada 2023. godine, počevši s plaćom za mjesec listopad 2023. godine, koja će biti isplaćena u mjesecu studenom 2023. godine.

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Općine Rovišće“.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE ROVIŠĆE

KLASA: 120-02/23-01/2
URBROJ: 2103-14-01-23-1
Rovišće, 18. rujna 2023.

PREDSJEDNIK
OPĆINSKOG VIJEĆA
Luka Markešić, v.r.

Na temelju članka 87. Zakona o proračunu («Narodne novine», broj 144/21) i članka 32. Statuta Općine Rovišće („Službeni glasnik Općine Rovišće“ broj 4/19 – pročišćeni tekst, 1/21 i 4/21), Općinsko vijeće Općine Rovišće na 15. sjednici održanoj dana 18. rujna 2023. godine d o n o s i

ODLUKU O DAVANJU SUGLASNOSTI NA POLUGODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU FINANCIJSKOG PLANA DJEČJEG VRTIĆA „PALČICA“ ZA 2023. GODINU

Članak 1.

Daje se suglasnost na Polugodišnji izvještaj o izvršenju Financijskog plana Dječjeg vrtića „Palčica“ za 2023. godinu, kojeg je donijelo Upravno vijeće Dječjeg vrtića „Palčica“ na sjednici održanoj 25. kolovoza 2023. godine.

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objaviti će se u „Službenom glasniku Općine Rovišće“.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE ROVIŠĆE

KLASA: 601-01/23-01/5
URBROJ: 2103-14-01-23-2
Rovišće, 18. rujna 2023.

PREDSJEDNIK
OPĆINSKOG VIJEĆA
Luka Markešić, v.r.

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (“Narodne novine” broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20) i članka 32. Statuta Općine Rovišće („Općinski glasnik Općine Rovišće“ broj 4/19 – pročišćeni tekst, 1/21 i 4/21), Općinsko vijeće Općine Rovišće na svojoj 15. sjednici održanoj 18. rujna 2023. godine d o n o s i

Z A K L J U Č A K O DAVANJU POZITIVNOG MIŠLJENJA NA IZMJENE I DOPUNE KONAČNOG PRIJEDLOGA STRATEGIJE RAZVOJA VEĆEG URBANOG PODRUČJA BJELOVAR ZA FINACIJSKO RAZDOBLJE 2021. - 2027. GODINA

Članak 1.

Općinsko vijeće Općine Rovišće daje pozitivno mišljenje na izmjene i dopune konačnog prijedloga Strategije razvoja većeg urbanog područja Bjelovar za financijsko razdoblje 2021. - 2027.

Članak 2.

Zaključak se dostavlja Koordinacijskom vijeću Većeg urbanog područja Bjelovar i Gradskom vijeću Grada Bjelovara u svrhu daljnjeg nadležnog postupanja.

Članak 3.

Ovaj Zaključak stupa na snagu osmoga dana od dana objave u "Službenom glasniku Općine Rovišće".

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE ROVIŠĆE

KLASA: 303-01/22-01/3
URBROJ: 2103-14-01-23-3
Rovišće, 18. rujna 2023.

PREDSJEDNIK
OPĆINSKOG VIJEĆA
Luka Markešić, v.r.

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine" broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20) i članka 32. Statuta Općine Rovišće („Općinski glasnik Općine Rovišće“ broj 4/19 – pročišćeni tekst, 1/21 i 4/21), Općinsko vijeće Općine Rovišće na svojoj 15. sjednici održanoj 18. rujna 2023. godine donosi

ZAKLJUČAK O DAVANJU POZITIVNOG MIŠLJENJA NA IZMJENE I DOPUNE KONAČNOG PRIJEDLOGA AKCIJSKOG PLANA

Članak 1.

Ovim Zaključkom Općinsko vijeće Općine Rovišće daje pozitivno mišljenje na izmjene i dopune konačnog prijedloga Akcijskog plana Strategije razvoja većeg urbanog područja Bjelovar za financijsko razdoblje 2021. - 2027.

Članak 2.

Zaključak se dostavlja Koordinacijskom vijeću Većeg urbanog područja Bjelovar i Gradskom vijeću Grada Bjelovara u svrhu daljnjeg nadležnog postupanja.

Članak 3.

Ovaj Zaključak stupa na snagu osmoga dana od dana objave u "Službenom glasniku Općine Rovišće".

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE ROVIŠĆE

KLASA: 303-01/22-01/3
URBROJ: 2103-14-01-23-4
Rovišće, 18. rujna 2023.

PREDSJEDNIK
OPĆINSKOG VIJEĆA
Luka Markešić, v.r.

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19, 144/20) i članka 32. Statuta Općine Rovišće („Službeni glasnik Općine Rovišće“ broj 4/19 – pročišćeni tekst, 1/21 i 4/21), Općinsko vijeće Općine Rovišće na 15. sjednici održanoj dana 18. rujna 2023. godine donosi

ODLUKU O UTVRĐIVANJU PODRUČJA OBUHVATA LAG-A SJEVERNA BILOGORA

Članak 1.

Općinsko vijeće Općine Rovišće utvrđuje područje obuhvata Općine Rovišće Lokalnoj akcijskog grupi Sjeverna Bilogora koja je osnovana 15. listopada 2008. godine.

LAG Sjeverna Bilogora djeluje i utemeljena je na osnovama LEADER (CLLD) pristupa čije su osnovne značajke stavljanje naglaska na lokalno stanovništvo i lokalnu zajednicu kao pokretače razvoja ruralnog prostora.

Članak 2.

Općina Rovišće teritorijalno je i geografski povezana s područjem Lokalne akcijske grupe Sjeverna Bilogora, te programom njihovog djelovanja.

Članak 3.

Općina Rovišće pripada području obuhvata Lokalne akcijske grupe Sjeverna Bilogora uključujući sva naselja koja Općina Rovišće obuhvaća.

Područje obuhvata Općine Rovišće uključuje sljedeća naselja: Domankuš, Gornje Rovišće, Kakinac, Kovačevac, Kraljevac, Lipovčani, Podgorci, Predavac, Prekobrdo, Rovišće, Tuk i Žabjak.

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenom glasniku Općine Rovišće“.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE ROVIŠĆE

KLASA: 302-01/23-01/1
URBROJ: 2103-14-01-23-1
Rovišće, 18. rujna 2023.

PREDSJEDNIK
OPĆINSKOG VIJEĆA
Luka Markešić, v.r.

„Službeni glasnik Općine Rovišće“ je službeno glasilo Općine Rovišće, izdaje ga Općina Rovišće, Trg hrvatskih branitelja 2, 43212 Rovišće prema potrebi.

Za izdavača: Slavko Prišćan, općinski načelnik

Urednica: Danica Brkić Mikolčević, dipl.iur.

Tel.: 043/878-079, Fax.: 043/878-489, e-mail: opcina.rovisce@gmail.com

WEB: www.opcina-rovisce.hr

Tisak: Općina Rovišće - Jedinstveni upravni odjel