



**REPUBLIKA HRVATSKA**  
**BJELOVARSKO-BILOGORSKA ŽUPANIJA**  
**OPĆINA ROVIŠĆE**  
**Općinsko vijeće**

KLASA: 334-01/23-01/1  
URBROJ: 2103-14-01-23-1

Rovišće, 18. rujna 2023.

Na temelju članka 4. Zakona o državnim potporama („Narodne novine“, broj 47/14 i 69/17) i članka 32. točke 2. Statuta Općine Rovišće („Službeni glasnik Općine Rovišće“ broj 4/19 – pročišćeni tekst, 1/21 i 4/21), Općinsko vijeće Općine Rovišće na 15. sjednici održanoj dana 18. rujna 2023. godine donosi

**PROGRAM POTPORA U TURIZMU**  
**NA PODRUČJU OPĆINE ROVIŠĆE ZA RAZDOBLJE 2023. – 2025. GODINE**

**I. TEMELJNE ODREDBE**

**Članak 1.**

Ovim Programom utvrđuju se aktivnosti u turizmu za koje će Općina Rovišće, kao nositelj Programa, dodjeljivati potpore male vrijednosti za razdoblje 2023. – 2025. godine, te kriteriji i postupak dodjele istih.

Potpore podrazumijevaju dodjelu bespovratnih novčanih sredstava iz Proračuna Općine Rovišće.

Program se donosi u cilju poticanja razvoja turizma na području Općine Rovišće, kako bi se povećao broj i konkurentnost turističkih objekata i podigla kvaliteta života na području Općine Rovišće.

**Članak 2.**

Pod potporama u turizmu (nadalje u tekstu: potpore) u smislu ovog Programa podrazumijevaju se nepovratna financijska sredstva odobrena iz Proračuna Općine Rovišće za projekte i aktivnosti usmjerene postizanju ciljeva razvoja turizma, koja su u Proračunu planirana kao subvencije, donacije i pomoći, a za koja Proračunom ili posebnom odlukom Općinskog vijeća nisu utvrđeni krajnji korisnici.

Pod potporama, u smislu ove Odluke, ne podrazumijevaju se financijska sredstva koja Općina osigurava temeljem posebnih zakona, odnosno sredstva kojima Općina, a temeljem posebnih akata sufinancira zajedničke projekte. Potpore se ne dodjeljuju za troškove PDV-a i drugih poreza, carina i druge srodne troškove.

**Članak 3.**

Potpore se odobravaju za projekte i aktivnosti temeljem podnesenih prijava dokumentiranih na način utvrđen ovim Programom, a u okviru sredstava osiguranih Proračunom Općine Rovišće.

U postupku odobravanja potpora po ovom Programu koje imaju obilježja potpora male vrijednosti primjenjuju se odredbe važeće uredbe Europske unije kojom se uređuju potpore male vrijednosti.

#### Članak 4.

U postupku odlučivanja o odobravanju potpore, tijelo utvrđeno ovim Programom ocjenjuje koliko projekt ili aktivnost za koji se traži potpora pridonosi:

- povećanju i unaprjeđenju smještajnih kapaciteta,
- ostvarenja boljih turističkih rezultata,
- promociji turističkih potencijala Općine Rovišće,
- unaprjeđenju i proširenju turističke ponude.

Ispunjavanje kriterija iz stavka 1. ovlašteno tijelo ocjenjuje vrednujući prijave za dodjelu potpora prema propisanom obrascu.

#### Članak 5.

Korisnici potpora iz članka 2. ove Odluke su obiteljska poljoprivredna gospodarstva, obrti i trgovačka društva registrirani za pružanje ugostiteljskih i turističkih usluga u turizmu, udruge registrirane za djelatnosti povezane uz selektivne oblike turizma i druge fizičke i pravne osobe koje imaju prebivalište odnosno sjedište na području Općine Rovišće i koje ispunjavaju uvjete utvrđene ovim Programom i posebnim propisima, odnosno pravilima o potporama male vrijednosti.

Pravo prijave za dodjelu potpore imaju korisnici iz stavka 1. ovog Programa pod sljedećim uvjetima:

- a) da su registrirani za iznajmljivanje soba i postelja za koju se podnosi prijava,
- b) da nemaju dugovanja po osnovi javnih davanja što se dokazuje Potvrdom nadležne Porezne uprave,
- c) da nemaju nepodmirenih obaveza prema Općini Rovišće,
- d) da nisu za isti program ili projekt dobili financijska sredstva iz drugog izvora financiranja.

Pravo na podnošenje prijave nemaju podnositelji koji su blokirani, odnosno u stečaju ili u postupku predstečajne nagodbe, odnosno koji su u postupku likvidacije.

## II. MJERE U TURIZMU

#### Članak 6.

Općina Rovišće, kao nositelj aktivnosti utvrđenih Programom potpora u turizmu na području Općine Rovišće za razdoblje 2023. – 2025. godine, dodijelit će potpore turizmu, u skladu sa sredstvima osiguranim u proračunu Općine Rovišće za sljedeće aktivnosti:

**MJERA 1.** Unapređenje kvalitete postojeće smještajne ponude,

**MJERA 2.** Uvođenje dodatnih inovativnih turističkih sadržaja u postojećim registriranim turističkim objektima i razvoj i razvoj dodatnih atrakcija turističkog sadržaja,

**MJERA 3.** Kupovina ili izgradnja objekata namijenjenih za turizam.

#### Članak 7.

##### **MJERA 1. Unapređenje kvalitete postojeće smještajne ponude**

Potpore će se odobriti korisniku za subvencioniranje, unapređenje i razvoj turizma na području Općine Rovišće na način da se poveća razina i kvaliteta usluga postojećih smještajnih jedinica.

Potpore za podmirenje troškova smještajne ponude iznosi:

1. do **2.000,00 eura** za uređenje i opremanje interijera objekta, manje građevinske radove, trošak restauracije i obnove autohtonog objekta i/ili namještaja, trošak uređenja kupaonica i sanitarnog bloka.

Maksimalni iznos potpore iznosi do 50% prihvatljivih dokumentiranih troškova, a najviše do **2.000,00 eura** u jednoj kalendarskoj godini.

#### Članak 8.

##### **MJERA 2. Uvođenje dodatnih inovativnih turističkih sadržaja u postojećim registriranim turističkim objektima i razvoj dodatnih atrakcija turističkog sadržaja.**

Potpore će se odobriti korisniku za subvencioniranje, unapređenje i razvoj turizma na području Općine Rovišće na način da se poveća razina i kvaliteta usluga postojećih smještajnih jedinica.

Potpora za podmirenje troškova uređenja turističkih sadržaja iznosi:

1. do **2.000,00 eura** za trošak izgradnje ekološkog dječjeg igrališta na vlastitom imanju, bazene, saune, jacuzzi te ostala oprema vezana uz isto, opremu za prezentacijske svrhe (opremanje kušaonica i prostorija za prijem gostiju, ulaganja u cikloturističku ponudu i konjički turizam), uređenje i oprema pješačke i /ili poučne staze na vlastitom imanju.

Maksimalni iznos potpore iznosi do 50% prihvatljivih dokumentiranih troškova, a najviše do **2.000,00 eura** u jednoj kalendarskoj godini.

#### **Članak 9.**

### **MJERA 3. Kupovina ili izgradnja objekata namijenjenih za turizam**

Potpora će se odobriti korisniku za subvencioniranje, unapređenje i razvoj turizma na području Općine Rovišće na način da se poveća razina i kvaliteta usluga postojećih smještajnih jedinica.

Potpora za kupovinu ili izgradnju objekata iznosi:

1. do **2.000,00 eura** za trošak kupovine ili izgradnje objekata namijenjenih za turizam. Pravo na potporu imaju podnositelji zahtjeva iz članka 5. ovog Programa, te seoska domaćinstva i OPG-ovi s područja Općine Rovišće registrirana za pružanje usluga u turizmu, a čiji je novo kupljeni objekt također registriran - stavljen u funkciju turizma (smještajni kapaciteti, najam prostora, ugostiteljske usluge i sl.).

Maksimalni iznos potpore iznosi do 50% prihvatljivih dokumentiranih troškova, a najviše do **2.000,00 eura** u jednoj kalendarskoj godini.

#### **Članak 10.**

Potpore iz članka 6. dodjeljuje se pod uvjetima iz članka 5. ovoga Programa i sljedećim uvjetima:

- a) da se mjesto poslovanja nalazi na području Općine Rovišće,
- b) da namjena za koju se traži potpora pridonosi ispunjenju ciljeva iz članka 4. ovoga Programa.

#### **Članak 11.**

Temeljem ovoga Programa općinski načelnik će za svaku kalendarsku godinu raspisati Javni poziv za dodjelu potpora, kojim će se detaljno navesti mjere, obrasci i dokumenti obvezni za ostvarenje potpora, uvjeti za ostvarenje, rokovi za provedbu i prijavu i dr.

Javni poziv objavit će se na internetskim stranicama Općine Rovišće.

#### **Članak 12.**

Javni poziv sadrži podatke o:

- nazivu tijela koji objavljuje javni poziv,
- predmetu javnog poziva,
- namjeni i visini moguće potpore,
- uvjetima za podnošenje prijave,
- kriteriji za dodjelu potpore,
- potrebnoj dokumentaciji,
- načinu, mjestu i roku podnošenja prijave,
- načinu objave odluke o dodjeli potpore.

Javni poziv je otvoren do određenog datuma ili utroška sredstava planiranih u Proračunu Općine Rovišće za tu namjenu.

Prijava za dodjelu potpora podnosi se na obrascu koji utvrđuje Povjerenstvo iz članka 13. ovoga Programa. Prijavi se obvezno prilažu i dokazi o ispunjavanju uvjeta utvrđenih ovom Odlukom.

#### **Članak 13.**

Postupak obrade podnesenih prijava provodi Povjerenstvo za potpore u turizmu (nastavno: Povjerenstvo).

Povjerenstvo čine predsjednik i dva člana koje imenuje općinski načelnik.

U izvršavanju svoje zadaće Povjerenstvo obavlja sljedeće poslove:

- odlučuje o objavi javnog poziva za prikupljanje prijava za dodjelu potpore,
- propisuje obrazac prijave za dodjelu potpore s dokaznim sredstvima o ispunjavanju uvjeta,
- razmatra podnesene prijave i utvrđuje ispunjavanje uvjeta za dodjelu potpore,

- ocjenjuje i vrednuje podnesene prijave prema obrascu koji utvrđuje,
- utvrđuje prijedlog za dodjelu potpore,
- obavlja druge poslove u provođenju ove Odluke.

#### **Članak 14.**

Ukoliko bi u odlučivanju o dodjeli određene potpore član Povjerenstva zbog imovinskog ili drugog osobnog interesa bio u sukobu interesa prema pravilima propisanim za sukob interesa službenika i namještenika u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi, dužan je o tome izvijestiti predsjednika Povjerenstva te će biti izuzet iz rada i odlučivanja Povjerenstva o tom pitanju.

#### **Članak 15.**

Odluku o dodjeli potpore donosi općinski načelnik na prijedlog Povjerenstva.

Potpore se dodjeljuju do dana raspisivanja Javnog poziva ili utroškom sredstava planiranih u Proračunu Općine za tu namjenu.

Odluka iz stavka 1. obvezno se objavljuje na službenoj mrežnoj stranici Općine Rovišće, najkasnije u roku od 15 dana od dana njezinog donošenja.

#### **Članak 16.**

Sve stručne i administrativne poslove pripreme i provedbe Javnog poziva za općinskog načelnika i Povjerenstvo provodi Jedinostveni upravni odjel (u daljnjem tekstu: JUO).

Osim pripreme i provedbe Javnog poziva JUO također:

1. Vodi evidenciju o podnesenim zahtjevima i odobrenim potporama,
2. Objavljuje odobrene potpore na internetskim stranicama Općine,
3. Daje savjete i pomoć u pripremi dokumentacije, popunjavanju obrasca zahtjeva i slično po Javnom pozivu za korisnike koji su podnijeli zahtjev.

#### **Članak 17.**

Korisnik kojemu je dodijeljena potpora iz članka 6. ovoga Programa dužan je obavljati djelatnost za koju je dobio potporu najmanje godinu dana od dana isplate potpore.

Ukoliko korisnik prije isteka roka iz stavka 1. ovoga članka odjavi djelatnost, dužan je bez odgode sredstva potpore vratiti u Proračun Općine Rovišće.

#### **Članak 18.**

S korisnikom potpore zaključuje se ugovor kojim se uređuju međusobna prava i obveze korisnika i Općine Rovišće.

Općina Rovišće će najkasnije u roku 30 dana od dana potpisivanja Ugovora izvršiti uplatu potpore na žiro-račun korisnika potpore.

### **III. POTREBNA DOKUMENTACIJA I POSTUPAK DODJELE POTPORE**

#### **Članak 19.**

Korisnici potpora prilažu slijedeću dokumentaciju:

1. Popunjeni obrazac zahtjeva za potporu ovisno o mjeri na koju se prijavljuje,
2. Presliku osobne iskaznice – za fizičke osobe,
3. Presliku rješenja o Upis u sudski registar – za pravne osobe,
4. Kopiju žiro računa sa pripadajućim IBAN-om,
5. Dokaz da je prijavitelj registriran za iznajmljivanje soba i postelja za koju se podnosi prijava,
6. Izjava o nepostojanju dvostrukog financiranja,
7. Potvrda da nemaju dugovanja po osnovi javnih davanja što se dokazuje Potvrdom nadležne Porezne uprave,

8. Izjava da podnositelj prijave nije blokiran, u stečaju ili postupku stečajne nagodbe ili u postupku likvidacije,
9. Potvrdu da korisnik nema nepodmirenih obaveza prema Općini Rovišće - izdat će ju Jedinstveni upravni odjel kod provjere zahtjeva i priložiti dostavljenoj dokumentaciji,
10. Druge dokumente propisane za određene vidove potpora: originalni računi izvršenih roba/usluga sa priloženim potvrdama o plaćanju i sl.

#### **IV. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE**

##### **Članak 20.**

Izrazi koji se u ovoj Odluci koriste za osobe u muškom rodu su neutralni i odnose se na muške i na ženske osobe.

##### **Članak 21.**

Sukladno Zakonu o pravu na pristup informacijama („Narodne novine“, broj 25/13, 85/15 i 69/22), Općina Rovišće kao tijelo javne vlasti obvezno je radi upoznavanja javnosti omogućiti pristup informacijama o svom radu pravodobnom objavom na internetskim stranicama ili u javnom glasilu, slijedom navedenog, smatrati će se da je korisnik podnošenjem Zahtjeva za potporu koji sadrži njegove osobne podatke dao privolu za njihovu obradu i korištenje za javnu objavu, a u svrhu zbog koje su zatraženi.

##### **Članak 22.**

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana nakon objave u "Službenom glasniku Općine Rovišće".

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE ROVIŠĆE

PREDSJEDNIK  
OPĆINSKOG VIJEĆA

Luka Markešić, v.r.